**……………………, 13 września 2023 r.**

**OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERA DO WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU pn.:**

*„Małymi krokami do wielkich rzeczy”*

Wójt Gminy Sulików ogłasza otwarty nabór partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn.: „Małymi krokami do wielkich rzeczy” finansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku Działanie 8.1 Dostęp do edukacji Nabór nr FEDS.08.01-IZ.00-035/23

1. **Cel partnerstwa:**

Współpraca przy realizacji projektu pn. *„Małymi krokami do wielkich rzeczy”*

1. **Planowany termin realizacji projektu**:

Zgodnie z regulaminem Konkursu w okresie: rozpoczęcie nie wcześniej niż 1 stycznia 2024 r., zakończenie nie później niż do 30 czerwca 2025 r.

1. **Cele działań w projekcie:**

Zwiększenie dostępności do edukacji przedszkolnej, tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego, w tym dostosowanych do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami, dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w istniejących lub nowych ośrodkach wychowania przedszkolnego

1. **Przedmiot konkursu:**

Przedmiotem Konkursu jest wsparcie funkcjonowania 2 przedszkoli w gminie Sulików, które odbędzie się poprzez:

a) zajęcia rozwijające umiejętności kluczowe oraz społeczno-emocjonalne ułatwiające dzieciom uczenie się oraz korzystanie z różnorodnych możliwości edukacyjnych na późniejszych etapach kształcenia, zajęcia rozwijające kompetencje społeczne, badawcze, twórczego podejścia do poznawania świata, zajęcia umożliwiające w sposób bezpieczny i świadomy poruszać się w świecie cyfrowym, zajęcia rewalidacyjne i specjalistyczne;

b) wyposażenie i/lub doposażenie w pomoce dydaktyczne;

d) adaptacja pomieszczeń na potrzeby z uwzględnieniem potrzeb dzieci z niepełnosprawnością i specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;

e) kursy, studia podyplomowe i inne formy wsparcia, w szczególności rozwijające umiejętności zawodowe i społeczne kadry pedagogicznej i zarządzającej, m.in w zakresie wykorzystania nowoczesnych narzędzi TIK, w zakresie edukacji włączającej, projektowania uniwersalnego oraz coaching, tutoring i mentoring.

F) Działania z zakresu edukacji ekologicznej, poprzez popularyzacje edukacji ekologicznej, przyrodniczej, między innymi poprzez organizację zajęć dla dzieci/uczniów, kadry pedagogicznej i zarządzającej; zajęcia dla dzieci/uczniów, kadry zarządzającej i nauczycieli zapoznające z zasadami i celami zrównoważonego rozwoju; kształtowanie postaw prośrodowiskowych i proekologicznych poprzez realizację, w szczególności w środowisku lokalnym, działań na rzecz ochrony środowiska; upowszechnienie i realizacja metod pracy z dziećmi/uczniami w postaci eksperymentu przyrodniczego i projektu ekologicznego.

1. **Obligatoryjne wymagania wobec Partnera:**
2. Partner musi posiadać doświadczenie w obszarze edukacji oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przeprowadzenie działalności edukacyjnej
3. **Partnerem może zostać**
* Kościoły i związki wyznaniowe,
* organizacje pozarządowe,
* jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,

**VI. Planowany zakres działań dla Partnera:**

1. Współpraca z wnioskodawcą podczas przygotowania wniosku projektowego,
2. Uczestniczenie w realizacji projektu na każdym jego etapie,
3. Współpraca w zakresie działań kierowanych do dzieci przedszkolnych i ich nauczycieli
4. Wniesienie do projektu niezbędnego potencjału kadrowego, organizacyjnego, technicznego.
5. Inne działania zlecone przez Lidera Projektu niezbędne do osiągnięcia i należytego wykonania projektu

**VII Składane oferty powinny spełniać poniższe warunki:**

1. Oferta w języku polskim.
2. Zawierać pełne dane Wnioskodawcy i osób uprawnionych do jego reprezentowania oraz osób do kontaktów w sprawie współpracy.
3. Zawierać wypełniony formularz zgłoszeniowy – załącznik nr 1. 4.
4. Zawierać oświadczenie o gotowości do współpracy z Gminą Sulików w realizacji projektu na każdym jego etapie, w tym do prowadzenia weryfikacji założeń przedsięwzięcia w okresie przewidzianym projektem – załącznik nr 2 (list intencyjny).
5. Zawierać następujące załączniki (dopuszczalne są kserokopie pod warunkiem poświadczenia za zgodność z oryginałem):
6. dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego Partnera i umocowanie osób go reprezentujących tj. Aktualny odpis z rejestru, Statut potwierdzający działalność w edukacji, Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami dotyczącymi zobowiązań publiczno – prawnych),
7. oświadczenie o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu poprzez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres organizacji) na stronie internetowej ogłaszającego nabór - BIP.
8. wszystkie składane dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu

**VIII. Kryteria wyboru (punktacja):**

1. Liczba ekspertów /wykładowców/trenerów spełniających poniższe wymogi:

Ekspert:

* 1. Wykształcenie wyższe kierunkowe oraz minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe związane z wykładanym tematem

albo

 1.2. minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe związane z obszarem, której dotyczy Konkurs:

1. brak eksperta: 0 pkt
2. 1 ekspert: 1 pkt
3. 2 ekspertów: 2 pkt

**KAŻDY KOLEJNY EKSPERT: 1 PKT**

1. liczba prowadzonych działań edukacyjnych w okresie ostatnich 5 lat.

2.1.brak szkoleń: 0 pkt

2.2.szkolenie: 1 pkt

2.3.szkolenia: 2 pkt

 **KAŻDY KOLEJNE SZKOLENIE: 1 PKT**

1. Liczba lat doświadczenia w dziedzinie wdrażania/realizacji projektów finansowanych z funduszy UE przez kadrę zarządzającą potencjalnego partnera

3.1.brak doświadczenia 0 pkt …….x liczba osób

3.2.do 3 lat: 5 pkt ……x liczba osób

3.3. od 3 do 5 lat: 10 pkt ………..x liczba osób

3.4. powyżej 5 lat: 15 pkt………..x liczba osób

 Z Podmiotem, który uzyska największą liczbę punktów zostanie podpisana umowa partnerska, która określi zadania Lidera i Partnera oraz koszty ich realizacji, zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania środków finansowych na realizację zadań oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu, pod warunkiem uzyskania jego dofinansowania.

**IX. Informacje dodatkowe:**

* 1. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny, zawieszenia naboru bez podania przyczyny w każdym momencie, przedłużenia terminu rozstrzygnięcia naboru albo innej zmiany niniejszego ogłoszenia.
	2. W przypadku unieważnienia naboru Wójt Gminy nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności Lider nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.
	3. Ogłaszający w wyniku postępowania wybierze tylko jednego Partnera.
	4. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków współpracy z wyłonionym Partnerem.
	5. Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków Funduszy Europejskich.
	6. Wyniki naboru zostaną opublikowane na stronie internetowej Lidera - BIP. Informacja o wyborze/braku wyboru danej oferty zostanie niezwłocznie przekazana drogą elektroniczną oferentom. Decyzja ta będzie ostateczna.

X. **Sposób składania ofert:**

1. Dokumenty należy składać wyłącznie w wersji elektronicznej przez ePUAP. Oferta musi być podpisana elektronicznie.

2. Oferty przyjmowane są przez okres 21 dni kalendarzowych od dnia opublikowania niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Informacyjnym Lidera. **Termin upływa w dniu ……………………. 2023 r.**

 3. O terminie złożenia decyduje data wpływu i oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferty niekompletne, niespełniające warunków podanych w punkcie VII niniejszego ogłoszenia, nie będą rozpatrywane.

5. Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów. W sprawie dodatkowych informacji należy kontaktować się mailowo:

……..@............

**XI. Obowiązek informacyjny:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych orz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), dalej RODO, informujemy, że: Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Sulików. Do kwestii nieuregulowanych w niniejszej klauzuli mają zastosowanie przepisy RODO

*Załączniki:*

*1. Formularz zgłoszeniowy*

*2. List intencyjny*

*Załącznik nr 1*

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY/ OFERTOWY

W ODPOWIEDZI NA OGŁOSZENIE

**O OTWARTYM NABORZE PARTNERA DO WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU**

*„Małymi krokami do wielkich rzeczy”*

**Dane potencjalnego PARTNERA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Partnera** |  |
| **Siedziba/adres Partnera** |  |
| **Adres do korespondencji (jeśli adres jest inny niż siedziba)** |  |
| **Osoba/osoby uprawniona/uprawnione** **do reprezentacji Partnera**  |  |
| **Podstawa reprezentacji Partnera (wewnętrzny dokument Partnera, pełnomocnictwo, itp.)**  |  |
| **Dane kontaktowe osoby** **wskazanej do kontaktów** **z Liderem partnerstwa**  |  |
|  |

Składam/składamy ofertę na wykonanie przedmiotu oferty **zgodnie
z warunkami określonymi w ogłoszeniu i jego załącznikach:**

1. **Krótka informacja na temat prowadzonej działalności przez podmiot przedstawiająca zgodność działania organizacji z celami partnerstwa :**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Okres prowadzenia zarejestrowanej działalności:** Rejestracja w KRS – …………………………..
2. **Kryteria wyboru:**
3. Liczba ekspertów spełniających wymagania określone w ogłoszeniu - ……….. **ekspertów**
4. Liczba przeprowadzonych szkoleń osób dorosłych.. – ……………. **szkoleń**
5. Liczba lat doświadczenia kadry zarządzającej Partnera w dziedzinie realizacji /wdrażania funduszy unijnych –…… **lat**

**Niniejszym oświadczam, że:**

* Potwierdzam zgodność działania Podmiotu z celami partnerstwa.
* Deklaruję wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, zasobów ludzkich, którymi dysponuję w celu realizacji działań w projekcie.
* Posiadam doświadczenie w należytej realizacji projektów na terenie całego kraju, w tym projektów regionalnych, współfinansowanych ze środków publicznych, realizowanych samodzielnie jako beneficjent (wnioskodawca) lub jako partner.
* Podmiot nie zalega z płatnościami dotyczącymi zobowiązań publiczno – prawnych.
* Wyrażam zgodę na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu poprzez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres organizacji) w Biuletynie Informacyjnym Lidera.
* Świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych
z prawdą oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

 ……………………., dn. …………...…. ……….……………………………………………

*podpis osoby/osób*

*uprawnionej/uprawnionych*

*do reprezentowania Partnera*

**Do formularza oferty należy dołączyć:**

* 1. Aktualny odpis z rejestru,
	2. Statut potwierdzający działalność w edukacji
	3. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami dotyczącymi zobowiązań publiczno – prawnych),
	4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu poprzez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres organizacji) na stronie internetowej ogłaszającego nabór - BIP.
	5. List intencyjny.

**OŚWIADCZENIE**

1. Wyrażam zgodę na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu poprzez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres organizacji) na stronie internetowej ogłaszającego nabór - BIP.
2. Oświadczenie iż ………………………………………………………………………………….. na dzień składania oferty nie zalega z płatnościami dotyczącymi zobowiązań publiczno – prawnych.

……………………., dn. …………...…. ……….……………………………………………

*podpis osoby/osób*

*uprawnionej/uprawnionych*

*do reprezentowania Partnera*

*Załącznik nr 2*

LIST INTENCYJNY

List intencyjny dotyczący współpracy w ramach Konkursu

ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku Działanie 8.1 Dostęp do edukacji Nabór nr FEDS.08.01-IZ.00-035/23

podpisany pomiędzy

Gminę Sulików……………………………………….., z siedzibą przy …………………………., …….. Sulików, reprezentowany przez:

1. …………………………………………….. – ……………………..

**A**

………………………………………………………………………………………………………….. z siedzibą w ………………………………………………., ……………………………………………….., wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ……………………………………, ……………………………… Wydział ………………………………………………….. pod numerem KRS ………………………………., NIP ………………………………., REGON ……………………………………………………….,

reprezentowaną przez:

1. **……………………………………………… – …………………………………**

**Artykuł 1**

Strony oświadczają, iż rozpoczęły negocjacje prowadzące do zawarcia umowy o współpracy w celu

przygotowania i realizacji projektu pn.: „Małymi krokami do wielkich rzeczy” finansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS Priorytet 8 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku Działanie 8.1 Dostęp do edukacji Nabór nr FEDS.08.01-IZ.00-035/23

**Artykuł 2**

Umowa o współpracy określi przede wszystkim szczegółowe działania, które będą podejmowane w związku z realizacją i zarządzaniem przedsięwzięciem przez poszczególnych partnerów, budżet przypadający na każdego partnera, zasady finansowania oraz prawa i obowiązki partnerów przedsięwzięcia.

**Artykuł 3**

W przypadku niepodpisania umowy o objęcie wsparciem przedsięwzięcia, o którym mowa w artykule 1, niniejszy list intencyjny nie pociąga jakichkolwiek zobowiązań dla którejkolwiek ze stron.

**Artykuł 4**

Niniejszy list intencyjny sporządzono w dwóch (2), jednobrzmiących egzemplarzach.

 **1. Wnioskodawca**

………………………………………………………………………

*(podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Wnioskodawcy)*

1. **Partner**

………………………………………………………………………….

*(podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Partnera)*

**OŚWIADCZENIE PARTNERA**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z informacjami zawartymi we wniosku o objęcie wsparciem przedsięwzięcia pt. „Małymi krokami do wielkich rzeczy” i zobowiązuję się do realizowania przedsięwzięcia zgodnie z informacjami zawartymi we wniosku o objęcie wsparciem;

2. podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);

3. między podmiotem, który reprezentuję a Wnioskodawcą nie występują powiązania, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

**Partner**

………………………………………………………………………………….

*(pieczęć i/lub czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Partnera)*