

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ (GKUA)

§ 1.

1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej GKUA, jest organem doradczym Wójta Gminy Sulików w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. W skład GKUA wchodzi osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego, w tym co najmniej w połowie składu są to osoby rekomendowane przez branżowe stowarzyszenia i samorządy zawodowe.

§ 2.

Zakres i zasady działania Komisji.

1. Do zadań GKUA należy w szczególności opiniowanie opracowań z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Komisja rozpatruje sprawy przedstawione przez Wójta Gminy Sulików.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach plenarnych.

§ 3.

Organizacja pracy Komisji.

1. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy Sulików.
2. Komisja ukonstytuuje się na pierwszym posiedzeniu, wybierając ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza Komisji.
3. Następne posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji, ustalając termin, miejsce i porządek dzienny posiedzenia.
4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział:
 - a. autorzy opiniowanych projektów i opracowań,
 - b. Wójt Gminy Sulików,
 - c. Sekretarz Gminy Sulików,
 - d. Zastępca Wójta Gminy Sulików,
 - e. inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.

§ 4.

Tryb pracy Komisji.

1. Po otrzymaniu wniosku Wójta Gminy Sulików Przewodniczący Komisji ustala w porozumieniu z Sekretarzem Komisji termin posiedzenia, a Sekretarz Komisji zawiadamia pozostałych członków Komisji.
2. Zawiadomienia przesyłane są pismem na adres zamieszkania członków Komisji na 7 dni przed posiedzeniem. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz porządek dzienny posiedzenia.
3. Projekty i opracowania będące przedmiotem opiniowania – na życzenie członków Komisji - powinny zostać udostępnione do wglądu członkom Komisji na 3 dni przed terminem posiedzenia.

§ 5.

1. Obrady Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji.
2. Obecni na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności.
3. Opinie Komisji przyjmowane są zwykłą większością jej głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół z przebiegu dyskusji oraz wyników głosowania. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu.

5. Protokół podpisują wszyscy uczestniczący w posiedzeniu członkowie Komisji.
6. Wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji, sporządza pisemną opinię do przedłożonych na posiedzenie opracowań i projektów.
7. Opinię podpisuje Przewodniczący i osoba sporządzająca opinię.
8. Przewodniczący przekazuje opinię Wójtowi Gminy Sulików.

§ 6.

Obowiązki Przewodniczącego i Sekretarza Komisji

1. Do praw i obowiązków Przewodniczącego GKUA należy w szczególności:
 - a. zwoływanie posiedzeń GKUA oraz określanie terminów, miejsca i porządku posiedzeń,
 - b. przewodniczenie obradom,
 - c. wnioskowanie do Wójta Gminy we wszystkich sprawach związanych z pracami GKUA,
 - d. zarządzenie przeprowadzania wizji lokalnych,
 - e. podpisywanie wydawanych przez GKUA opinii i protokołów,
 - f. zapraszanie do udziału w posiedzeniach GKUA innych osób, o których mowa w § 3 ust. 4 lit. e.
2. Do obowiązków Sekretarza GKUA należy w szczególności:
 - a. wysyłanie zawiadomień o terminie posiedzenia do członków GKUA oraz innych zaproszonych osób,
 - b. przesłanie porządku posiedzenia GKUA jej członkom na tydzień przed planowanym posiedzeniem,
 - c. przygotowanie materiałów na posiedzenie i udostępnienie ich członkom GKUA,
 - d. sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji oraz list obecności,
 - e. archiwizowanie protokołów z posiedzeń i wydanych opinii,
 - f. obsługa organizacyjno - techniczna i finansowa Komisji.

§ 7.

Zasady wynagrodzenia członków Komisji

1. Członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto 350 zł 00 groszy za każde uczestnictwo w posiedzeniu Komisji.
2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest udział w posiedzeniu Komisji, potwierdzony podpisem na liście obecności, która stanowić będzie podstawą do sporządzenia listy płac.
3. Koszty związane z funkcjonowaniem Komisji pokrywane są ze środków budżetowych Gminy Sulików.

WÓJT GMINY

.....