

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak postępowania: ZP/341-4/SIWZ/2010

Nazwa zadania: „Odbudowa mostu w km 0+243,6 drogi gminnej nr 109797D na rzece Czerwona Woda w miejscowości Radzimów Górny”

Specyfikacja zawiera:

1. Część opisową,
2. Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5
3. Załącznik nr 6 - wzór umowy

(Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo ustawa, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych,

(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm).

(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację)

Zatwierdzam

12.10.2010r.
(data i podpis uprawnionej osoby)

SPIS TREŚCI – CZĘŚĆ OPISOWA

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	4
VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW.	5
VIII. OFERTA SKŁADANA PRZEZ JEDNEGO WYKONAWCĘ I OFERTA WSPÓLNA.	7
IX. KOSZTY SPORZĄDZENIA OFERTY.	7
X. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.	7
XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.	7
XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY.	7
XIII. WADIUM	9
XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:	9
XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	9
XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	9
XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	10
XVIII. WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ.	11
XIX. OTWARCIE OFERT.	11
XX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.	11
XXI. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY.	12
XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:	12
XXIII. ZAWARCIE UMOWY I PRZYSZŁE ZOBOWIĄZANIA UMOWNE.	12
ZAŁĄCZNIK NR 1	13
ZAŁĄCZNIK NR 2	14
ZAŁĄCZNIK NR 3	15
ZAŁĄCZNIK NR 4	16
FORMULARZ OFERTOWY	17
ZAŁĄCZNIK NR 5	20
ZAŁĄCZNIK NR 6.	21

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest Gmina Sulików, z siedzibą przy ul. Dworcowej 5, 59-975 Sulików reprezentowana przez Wójta Gminy Jana Hasiuk.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbudowa mostu zniszczonego przez powódź, która wystąpiła 7 sierpnia 2010r. na rzece Czerwona Woda.

Istniejący most to budowla kamienna o konstrukcji łukowej. Światło budowli wynosi $B \times H = 4,0 \times 2,20\text{m}$ i długości 5,0m, przy czym:

B – szerokość budowli netto,

H – wysokość (głębokość) netto w miejscu największego wzniesienia łuku

Fundamenty mostu zostały podmyte. W efekcie widać wyraźnie spękanie przyczółków.

Uszkodzone zostały również skrzydełka mostu.

Celem inwestycji jest umożliwienie przejazdu przez rzekę Czerwona Woda mieszkańcom, których posesje położone są po prawej stronie rzeki.

Zakres inwestycji obejmuje:

- Rozbiórkę istniejącego mostu z wywozem gruzu na najbliższe wysypisko odpadów z ewentualnym wykorzystaniem części kamienia do umocnień koryta rzeki,
- Wykonanie tymczasowego kanału obiegowego,
- Wykonanie mostu ramowego z prefabrykowanych elementów żelbetowych; światło mostu $4,50 \times 2,50\text{m}$, dł. 6,0m,
- Wykonanie korekty trasy rzeki oraz korekty trasy drogi w rejonie mostu.

Most proponuje się wykonywać w następującej kolejności:

1. Roboty rozbiórkowe, ziemne i odwodnieniowe polegają na:

- rozbiórce istniejącej budowli,
- wykonaniu kanału obiegowego,
- wykonaniu grodzy dolnej i górnej, najlepiej z worków z piaskiem,
- wykonaniu drenażu korytkowego wraz z ujęciem wody studnią śr. 80 cm + pompowanie wody,
- wykonaniu dokopu pod fundamenty;

2. Roboty konstrukcyjne polegają na:

- wykonaniu podsypki z pospółki na geowłókninie grubości pospółki 15 cm;
- pod ławę fundamentową przepustu podsypka z pospółki grubości 37 cm;
- wykonaniu podłoża z betonu C8/10;
- wykonaniu ławy fundamentowej pod przepust i skrzydełka z betonu C25/30;
- ławy należy dobroić prętami stalowymi śr. 12 mm w siatce o oczkach $20 \times 20\text{cm}$;
- ułożenie przewodu z prefabrykowanych elementów żelbetowych.

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych dołączonych do SIWZ.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącymi i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wizja lokalna

przeprowadzona będzie na koszt Wykonawcy.

2.1 Wskazanie w dokumentacji technicznej z nazwy zastosowanych urządzeń, znaków towarowych, patentów, materiałów lub ich pochodzenia należy rozumieć jako spełnienie wymaganych parametrów technicznych, standardów jakościowych lub lepszych. Oznacza to, że zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie materiałów i urządzeń. W takim przypadku zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały i urządzenia. W przypadku gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie akceptacji autora projektu, koszty opinii lub koszty przeprojektowania poniesie wykonawca.

3. CPV: 45221111-3 roboty budowlane w zakresie mostów drogowych

W przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy, realizowanej w ramach niniejszego zamówienia, od mogących wystąpić szkód, nagłych zdarzeń losowych oraz od odpowiedzialności cywilnej.

IV. Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający na swojej stronie internetowej zamieści
 - 6.1. informacje o zmianach w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ,
 - 6.1 wyjaśnienia zapisów SIWZ,
 - 6.2 pouczenie o środkach ochrony prawnej,
 - 6.3 informację o wyborze wykonawcy i udzieleniu zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. Termin wykonania zamówienia: do 15 grudnia 2010r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

VI.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

1. **posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
2. **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie, jeżeli wykaże iż zrealizował w sposób należyty w ostatnich 5 latach, (a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu budowy lub/i odbudowy lub/i remontu drogowego obiektu inżynierskiego o wartości minimum 200.000,00 zł brutto, odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbioru wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że robota została wykonana należycie (np. referencje, protokół odbioru końcowego itp.).

Wartość podaną w walutach innych niż wskazane przez zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia/Protokołu odbioru robót, podając datę i kurs;

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia jeżeli wykaże co najmniej:

- jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej.

Wyżej wymieniona osoba musi posiadać uprawnienia do realizacji robót budowlanych określone przepisami prawa budowlanego (muszą być członkami właściwych terytorialnie okręgowych izb samorządu zawodowego)

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VI.2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu wykonawca zostanie wykluczony na podstawie art. 24 Pzp

VII. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz pozostałych wymaganych dokumentów.

VII. 1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy dołączyć;

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi załącznik nr 1 do siwz

2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty

i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane należycie (referencje) – wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do siwz

3. Wykaz osób, które będą kierować robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór stanowi załącznik nr 3 PKT. I do siwz

4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wzór stanowi załącznik nr 3 PKT. II

VII. 2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy przedłożyć;

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4;

VII. 3. Pozostałe wymagane dokumenty, które do oferty należy dołączyć;

1. Formularz ofertowy

2. Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom - załącznik Nr 5

3. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji

UWAGA:

Jeżeli wykonawca przewiduje zatrudnienie podwykonawców, należy wypełnić i załączyć do oferty przetargowej załącznik Nr 5. Jeżeli wykonawca nie przewiduje zatrudnienia podwykonawców, należy wpisać w w/w załączniku nie dotyczy i również załączyć do oferty.

VII. 4. Poświadczenie dokumentów i reprezentacja.

1. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt VIII ust. 3 pkt 1 lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Jeżeli dokumenty podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach z ust. VII.4.1 należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Zamawiający, przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. VII. 2 pkt 1 składa

dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

4.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4.2 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VIII. Oferta składana przez jednego wykonawcę i oferta wspólna.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a wszystkie warunki udziału w postępowaniu muszą oni spełniać łącznie.

3. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.

2) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.

3) Każdy z Partnerów musi oświadczyć, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie ma podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 Pzp.

4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych.

IX. Koszty sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.

X. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami.

Karolina Żerko-Kopij -- w zakresie przedmiotu zamówienia,

Monika Pawlińska -- w zakresie procedury postępowania.

XI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Powinna ona być zredagowana czytelnie. Wszelka korespondencja prowadzona będzie na piśmie lub faksem z pisemnym potwierdzeniem. Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.

2. Oferta powinna zawierać:
 - nazwę i dokładny adres wykonawcy oraz datę sporządzenia,
 - wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
3. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami.
4. Należy wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony).
5. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Ofertę należy pisać w jednym ciągu nie pozostawiając wolnych miejsc niewypełnionych i zaopatrzyć na końcu własnoręcznym podpisem wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
7. Wszystkie strony, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami. Każda kartka oferty musi być oznaczona kolejnym numerem.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
9. Koperta powinna być opisana adresem i nazwą postępowania: **„Odbudowa mostu w km 0+243,6 drogi gminnej nr 109797D na rzece Czerwona Woda w miejscowości Radzimów Górny”**

Adres Zamawiającego: Urząd Gminy Sulików, ul. Dworcowa 5 59-975 Sulików

Oferta przetargowa w postępowaniu nr ZP/341-4/SIWZ/2010

- Nie otwierać przed 28 października 2010 r. godz. 10³⁰ oraz opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.

10. Jeżeli wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to składa oświadczenie o wycofaniu oferty, umieszczone w kopercie z naniesionym napisem:

Wycofanie oferty przetargowej w postępowaniu ZP/341-4/SIWZ/2010 „Odbudowa mostu w km 0+243,6 drogi gminnej nr 109797D na rzece Czerwona Woda w miejscowości Radzimów Górny”

11. Jeżeli wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to składa zmianę oferty, umieszczoną w kopercie z naniesionym napisem:

Zmiana oferty przetargowej w postępowaniu nr ZP/341-4/SIWZ/2010 „Odbudowa mostu w km 0+243,6 drogi gminnej nr 109797D na rzece Czerwona Woda w miejscowości Radzimów Górny”

Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

12. Jeżeli wykonawca chce wycofać lub zmienić ofertę to może zrobić to jedynie przed upływem terminu do składania ofert.

14. Zaleca się, aby wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

15. Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.

16. Ujawnienie ofert (po ich otwarciu) odbywać się będzie wg poniższych zasad:

16.1. Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) – wniosek powinien być podpisany przez wykonawcę, tj. przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.

16.2. Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

XIII. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Dworcowa 5 59-975 Sulików pokój nr 103 Biuro Obsługi Klienta, lub przesłać na powyższy adres W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.

2. Termin składania ofert upływa dnia 28 października 2010r godz. 9³⁰

3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 28 października 2010r godz. 10³⁰ w Urzędzie Gminy Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików sala nr 205 (I piętro)

4. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu.

6. O zmienionym terminie zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na swojej stronie internetowej

XVI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę ofertową należy podać w "FORMULARZU OFERTOWYM".

2. Cena ofertowa musi być jednoznaczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie **ryczałtowe**.

3. Cenę ofertową należy podać w złotych wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do

drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z projektowanej dokumentacji oraz przedmiarów, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania, tj.: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót, roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy (dostawa wody, usuwanie ścieków, wywóz śmieci, organizacja zaplecza socjalnego, oświetlenie, zasilanie w energię elektryczną, telefon, dozorowanie, itp.), koszty wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji robót, jak również wszelkich opłat związanych z odbiorem robót.

5. Przedmiar Robót załączony do SIWZ należy odczytywać w powiązaniu z SIWZ, Umową, Projektem budowlanym i wykonawczym oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robot - załączniki do SIWZ. Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót, które należy wykonać i ze sposobem ich wykonania. Całość robót ma być wykonana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Przedmiar robót jest opracowaniem wtórnym w stosunku do projektu i specyfikacji technicznych i to nie on determinuje zakres prac objętych przedmiotem zamówienia.

6. Ilości robót podane w przedmiarze robót są wielkościami szacunkowymi, określonymi na podstawie projektu budowlanego i zostały podane dla potrzeb jednolitej wyceny robót przez wszystkich Wykonawców. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomóc w oszacowaniu kosztów inwestycji.

7. Opisy pozycji w przedmiarze robót są tylko dla celów identyfikacyjnych i nie powinny w żaden sposób modyfikować bądź anulować opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ. Wyceniając poszczególne pozycje, należy odnosić się do Warunków umowy, rysunków oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robot - załączników do SIWZ w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót i zastosowanych materiałów. Oczywistym jest też, że Roboty muszą być wykonane według zasad fachowego wykonawstwa i wskazówek zamawiającego oraz stosownych przepisów.

8. Wymaga się od Wykonawcy sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru wykonawców, stosując kryterium wyboru: całkowita cena ofertowa brutto – 100 %.

1.1 Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.).

2. Wykonawcom zostaną przydzielone punkty za cenę brutto na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny brutto w stosunku do danej ceny brutto oferty według wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa całkowita cena brutto}}{\text{całkowita cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

XVIII. Wyjaśnienie i modyfikacja treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

4. Pytania powinny być składane na piśmie (zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi - dopuszcza posługiwanie się faksem – 75/7756922, zastrzegając sobie jednak konieczność wysłania zapytania pocztą), z dopiskiem:

Postępowanie przetargowe nr ZP/341-4/SIWZ/2010 „Odbudowa mostu w km 0+243,6 drogi gminnej nr 109797D na rzece Czerwona Woda w miejscowości Radzimów Górny”

5. Do wyjaśnień i modyfikacji treści SIWZ mają zastosowanie zapisy art. 38 ustawy PZP.

XIX. Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne. Do wiadomości uczestniczących w otwarciu ofert zostaną podane: Przed otwarciem ofert:

- kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert:

- nazwy i adresy wykonawców,
- informacje dotyczące ceny,
- termin wykonania zamówienia publicznego,
- warunki płatności,
- okresu gwarancji

2. Dane te będą niezwłocznie odnotowane w dokumentacji z przebiegu postępowania przetargowego.

3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XX. Unieważnienie postępowania.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93

ustawy.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXI. Zawiadomienie o wyborze oferty.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

1.2 wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

1.3 wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

1.4 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku - *Prawo zamówień publicznych*, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm).

XXIII. Zawarcie umowy i przyszłe zobowiązania umowne.

1. Umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 139-151 ustawy.

2. Postanowienia umowy opisane są w załączonym wzorze umowy.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm).

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
art. 22 ust. 1 ustawy 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych,
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm).

Wykonawca:

.....
.....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

podpis wykonawcy
pieczęć data

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Oświadczam, że moja firma zrealizowała w ciągu ostatnich lat następujące zamówienia:

Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość	Czas realizacji - początek	Czas realizacji - zakończenie	Nazwa Zamawiającego	Uwagi
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

1. Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że każda z w/w prac została wykonana należycie

.....
podpis wykonawcy / pełnomocnika

Miejscowość, data:

UWAGA:

Wykonawca winien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy

Do wykazanych robót należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty (referencje).podpis wykonawcy pieczęć data

DYSPONOWANIE OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA
WYKAZ

Wykonawca:

PKT. I

Lp.	Imię i nazwisko	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	KWALIFIKACJE ZAWODOWE Rodzaj i numer Uprawnień Budowlanych / data otrzymania	WYKSZTAŁCENIE	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE jako Kierownik budowy/ w kierowaniu robotami w swojej branży w latach	Informacje o podstawie do dysponowania osobami
1	2	3	4	5	6	
1						
2						
3						

UWAGA:

Wykonawca winien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy

podpis wykonawcy pieczęć data

PKT. II

Oświadczam, że w/w osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ oraz posiadają aktualny wpis na listę członków właściwej terytorialnie Izby Samorządu Zawodowego, a zaświadczenie o wpisie do Izby jest ważne na dzień otwarcia ofert.

podpis wykonawcy pieczęć data

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Wykonawca:

Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm).

podpis wykonawcy
pieczęć data

miejsowość, data

O F E R T A

Wójt Gminy Sulików

ul. Dworcowa 5

59-975 Sulików

DANE WYKONAWCY

Nazwa:

Siedziba:

(ulica, miejscowość, powiat,

województwo)

Numer telefonu:

Numer faksu:

Adres strony internetowej:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na zadanie pn.: „**Odbudowa mostu w km 0+243,6 drogi gminnej nr 109797D na rzece Czerwona Woda w miejscowości Radzimów Górny**” oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

Cena netto: zł

VAT: w wysokości % co stanowi kwotę zł

Cena brutto: zł

Cena brutto (słownie):

..... zł

Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

1. Imię, nazwisko, stanowisko:
Telefon kontaktowy, faks:
Zakres odpowiedzialności:
2. Imię, nazwisko, stanowisko:
Telefon kontaktowy, faks:
Zakres odpowiedzialności:

Osobą/osobami uprawnioną/uprawnionymi do podpisania Umowy jest/są:

1. Imię, nazwisko, stanowisko:
2. Imię, nazwisko, stanowisko:

2. Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.

3. Przyjmujemy zapisy zawarte we wzorze umowy dołączonym do SIWZ, w tym dotyczące okresu gwarancji oraz warunków płatności.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od ostatecznej daty składania ofert.

5. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

6. Składając ofertę wykonania zamówienia oświadczamy, że:

zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przez podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami zgodnie z postanowieniami art. 647 ze znaczką 1 Kodeksu cywilnego.

7. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Oferta została złożona na kartkach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

9. Upoważniamy zamawiającego i jego upoważnionych przedstawicieli do uzyskania informacji od osób prawnych, do sprawdzenia prawdziwości oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji.

10. Wyrażamy zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem oraz zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

podpis wykonawcy
pieczęć data

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA
POWIERZY PODWYKONAWCOM

Wykonawca:

Lp. Części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom

1.

2.

3.

4.

Jeżeli wykonawca przewiduje podwykonawców, należy wypełnić i załączyć do oferty przetargowej załącznik Nr 5. Jeżeli wykonawca nie przewiduje podwykonawców, należy wpisać w w/w załączniku nie dotyczy i również załączyć do oferty

podpis wykonawcy
pieczęć data

Umowa Nr/ZP/2010

Zawarta w Sulikowie w dniu 2010 roku pomiędzy:

1. Gminą Sulików, w imieniu której działa Wójt Gminy Sulików- Jan Hasiuk przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Sulików – Marii Maciaszek zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2.
reprezentowanym przez
zwanym w tekście umowy “Wykonawcą”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia 2010r.

§ 1. Zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Odbudowa mostu w km 0+243,6 drogi gminnej nr 109797 D na rzece Czerwona Woda w miejscowości Radzimów Górny”.
2. Roboty budowlane oznaczają pełen zakres robót budowlano-montażowych wszelkich branż budownictwa, które Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Formularz ofertowy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, miejscem wykonania robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia i warunkami ich wykonywania oraz, że przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń.

§ 2. Terminy realizacji umowy

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy nastąpi w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy.

2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
3. Termin rozpoczęcia robót – do 3 dni od dnia przekazania placu budowy.
4. Termin zakończenia robót- do dnia 15.12.2010 roku
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 3. Przedstawiciele Stron

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie.....
4. Kierownik budowy działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).
5. Inspektor nadzoru, o którym mowa w ust. 1 nie jest uprawniony do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe powodujące zmianę wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 6 niniejszej umowy.
6. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót zamiennych oraz dodatkowych bez zgody Zamawiającego, do odmowy zapłaty za nie włącznie.

§ 4. Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie terenu budowy,
 - 2) przekazanie kompletu dokumentacji robót na dzień przekazania terenu budowy,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 4) odbiór końcowy robót.
2. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
 - 1) protokolarne przyjęcie terenu budowy,

- 2) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
 - 3) przedłożenie Zamawiającemu, niezwłocznie po zawarciu umowy oryginalnych oświadczeń o przyjęciu obowiązku kierownika budowy wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa oraz uprawnień,
 - 4) zorganizowanie, a następnie zlikwidowanie zaplecza budowy w ciągu 3 dni od daty końcowego odbioru robót. Koszt przedmiotowych prac obciążają Wykonawcę,
 - 5) zabezpieczenie terenu budowy na własny koszt, z zachowaniem należytej staranności, ochrona bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie budowy,
 - 6) wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu własnych materiałów, wyrobów i urządzeń zgodnych ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacją projektową. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności, lub aprobaty techniczne,
 - 7) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 8) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż. w trakcie wykonywania robót,
 - 9) informowanie Inspektora nadzoru o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz o terminie robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował inspektora nadzoru, o tych faktach, zobowiązany jest na jego żądanie na własny koszt odkryć roboty w celu ich zbadania, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego,
 - 10) przekazanie Zamawiającemu po zgłoszeniu do odbioru, dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych,
 - 11) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienia usunięcia wad i usterek.
3. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do chwili odbioru końcowego robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.
 4. Materiały użyte przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 - ustawy Prawo budowlane, wymogom specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 5. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa,

deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane lub aprobatę techniczną.

6. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. z 2007 roku Nr 39 poz. 251 z późn. zm.) na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami oraz zapewni ważność polisy ubezpieczeniowej przez cały okres realizacji zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ostrzegania zamawiającego, tak wcześnie jak to możliwe, szczególnie o wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie w realizacji robót.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie wykonywanych robót.

§ 5 Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia, zgodnie z ofertą przetargową:
 - 1) osobiście,
 - 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:.....
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi oraz przy pomocy podwykonawców wraz z zakresem robót, których wykonanie zamierza im powierzyć, określonym w ofercie przetargowej, stanowiącej integralną część umowy.
3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jego projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej robót określonych w umowie lub w projekcie, nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
6. Strony ustalają, iż nie dochowanie przez Wykonawcę terminu płatności wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy z tytułu wykonanych przez niego robót i brak oświadczenia, o którym mowa w ust. 7 upoważnia Zamawiającego do bezpośredniego uregulowania

zobowiązania pieniężnego Wykonawcy względem Podwykonawcy z wynagrodzenia Wykonawcy.

7. W przypadku wykonania robót przez Podwykonawców płatność nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę (przed upływem terminu płatności Zamawiającego) oryginału oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał od Wykonawcy należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty. W przypadku nie dostarczenia tego oświadczenia Zamawiający przeleje wynagrodzenie w części odpowiadającej wynagrodzeniu Podwykonawcy należnemu od Wykonawcy za wykonane roboty, na rachunek bankowy Podwykonawcy wskazany w umowie Podwykonawcy z Wykonawcą.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem, strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie netto zł . Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony należny podatek VAT. Wynagrodzenie brutto, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy wynosi(słownie).
2. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek w celu wykonania całości zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nie podlega waloryzacji. Ponadto Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, określonego w ust. 1, w trybie nieprzewidzianym w umowie, nawet jeżeli w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Roboty nie ujęte w przedmiarach robót, a ujęte w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i/ lub w dokumentacji projektowej i/lub SIWZ i/lub niniejszej umowie nie stanowią podstawy do wystąpienia przez Wykonawcę ze zgłoszeniem konieczności wykonania robót dodatkowych.
5. Wszelkie roboty nie objęte niniejszą umową, tzn. nie przewidziane w dokumentacji technicznej, STWIORB i SIWZ, których nie można było przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Na zamówienia dodatkowe będą zawierane

odrębne umowy. Roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych przy zastosowaniu: cen i składników cenotwórczych w wysokościach takich samych jak podano w ofercie przetargowej dla robót podstawowych.

- 6.** Zamawiający może zlecić wykonanie robót zamiennych w ramach wynagrodzenia ustalonego w przetargu, a Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów zamiennych przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych przy zastosowaniu: cen i składników cenotwórczych w wysokościach takich samych jak podano w ofercie przetargowej dla robót podstawowych.
- 7.** Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury nie później niż w terminie do 30 dni, liczonym od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i finansowym faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6.
- 8.** Za datę zapłaty faktury uznaje się datę złożenia przelewu należności w banku Zamawiającego.
- 9.** Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie przedmiotem odbioru końcowego.
- 10.** Wykonawca rozliczać się będzie za wykonane roboty z Zamawiającym fakturą końcową.
- 11.** Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi podpisany protokół odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń przez komisję odbiorową.
- 12.** Strony postanawiają, że nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności z tytułu wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy na osobę trzecią
- 13.** Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie czynności niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy, bez względu na faktyczny zakres robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. W szczególności cena brutto uwzględnia:
 - 1) koszty robót budowlano – montażowych i związanych z nimi dostaw materiałów i urządzeń przewidzianych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacji projektowej i przedmiarach robót,
 - 2) inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, takie jak:

- a) koszty robót nie ujętych w przedmiarach robót a ujętych w dokumentacji projektowej, STWIORB, SIWZ i niniejszej umowie.
- b) koszty organizacji terenu budowy, oznakowania oraz utrzymania czystości i porządku na terenie budowy i wokół niego oraz koszty opłat przyłączeniowych i poboru mediów przez cały okres wykonywania robót,
- c) koszty dokonywania niezbędnych prac dla prawidłowego zgłoszenia przedmiotu umowy Zamawiającemu do odbioru końcowego: odbiorów, prób , badań, pomiarów, wpięć , sprawdzeń,
- d) koszty obsługi geodezyjnej z zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy celem przygotowania dokumentacji powykonawczej, w tym wytyczenie geodezyjnie nowych obiektów budowlanych i wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej po zakończeniu robót.
- e) ubezpieczenia budowy od odpowiedzialności cywilnej oraz zniszczeń obiektów i robót objętych niniejszą umową od daty protokolarnego przejęcia budowy do chwili przekazania obiektu Zamawiającemu po odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
- f) koszty wywozu i składowania urobku i gruzu na składowisku,
- g)koszty wywozu i utylizacji odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7 Odbiór robót

1. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić pisemnie Inspektora Nadzoru – koordynatora, na trzy dni przed terminem kiedy roboty zanikające i ulegające przykryciu będą gotowe do odbioru.
2. Odbioru robót, o których mowa w ust. 1 dokonuje upoważniony Inspektor Nadzoru, potwierdzając ten fakt wpisem w dzienniku budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. Osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego potwierdza Inspektor Nadzoru.
4. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca, zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego nie później niż do dnia 15 grudnia 2010 roku.
5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
6. Na co najmniej 2 dni przed dniem rozpoczęcia czynności związanych z odbiorem końcowym Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające

na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: dziennik budowy, dokumentację powykonawczą, w tym inwentaryzację geodezyjną, protokoły badań, pomiarów, przeprowadzonych prób, wszelkie gwarancje, certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty wymagane prawem i zapisami niniejszej umowy oraz określenie zakresu rzeczowego i finansowego wykonanego przez podwykonawców.

7. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie wad stwierdzony przy odbiorze.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
10. Za datę zakończenia realizacji zadania przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przez strony umowy.
11. Zamawiający zwoła w trakcie okresu rękojmi, komisję dla dokonania odbioru ostatecznego.
12. Stwierdzone w okresie rękojmi, na podstawie protokołów, usterki lub wady Wykonawca usunie na własny koszt najpóźniej w terminie do czternastu dni licząc od dnia otrzymania pisemnego ich zgłoszenia.
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, w żądanym terminie Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy i opłaci z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
14. Jeżeli usunięcie wad przekracza wartość wniesionego zabezpieczenia Zamawiający wezwie Wykonawcę do pokrycia kosztów usunięcia wad.
15. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, w tym także związanych z usunięciem wad stwierdzonych w okresie rękojmi, a wskazanych przez Komisję powołaną przez Zamawiającego w protokole odbioru ostatecznego.
16. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót w ciągu 14 dni od dnia powiadomienia przez Wykonawcę o usunięciu wad.
17. Jeżeli w toku czynności Komisji odbioru końcowego i ostatecznego zostaną stwierdzone wady, które nadają się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługuje uprawnienie odmowy odbioru do czasu ich usunięcia.

18. Jeżeli w toku czynności Komisji odbioru końcowego i ostatecznego zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, to Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia lub żądania wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
19. W okresie rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego, o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności, w terminie 7 dni od jej zaistnienia:
 - 1) zmianie siedziby firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie nazwy firmy Wykonawcy,
 - 3) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 4) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 5) likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości: 10% kwoty brutto wynagrodzenia umownego, tj. zł w formie
2. Ustala się następujące zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) kwotę zł, stanowiącą 70% wysokości zabezpieczenia określonego w ust. 1 w terminie 30 dni od daty zakończenia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,
 - 2) kwotę zł, stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia określonego w ust. 1 w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, z zastrzeżeniem § 7 ust. 18 umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia.
4. W przypadku zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia aktualnych zabezpieczeń uwzględniających nowy termin wykonania przedmiotu umowy.

§ 9. Rękojmia za wady i gwarancja

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu umowy w postaci rękojmi i gwarancji jakości.

2. Okres rękojmi Wykonawcy wynosi 36 miesięcy począwszy od dnia podpisania protokołu końcowego robót bez zastrzeżeń.
3. Okres gwarancji jakości Wykonawcy wynosi 36 miesięcy począwszy od dnia podpisania protokołu końcowego robót bez zastrzeżeń. Wykonawca przekaze Zamawiającemu podpisany dokument gwarancji jakości w dniu podpisania protokołu końcowego robót bez zastrzeżeń.

§ 10. Kary umowne

1. Strony niniejszej umowy zastrzegają możliwość dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach w wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy,
 - b) za opóźnienie w oddaniu całości przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto, liczone za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za nie dotrzymanie terminu usunięcia wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.
2. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym, a także w szczególności gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpił od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni, od protokolarnego przejęcia terenu budowy, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 powinno nastąpić, pod rygorem nieważności w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzone zaplecze przez niego dostarczone lub wzniesione.
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych,
 - b) zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 12. Zmiany w umowie

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane tylko w formie

pisemnej w postaci podpisanego aneksu przez strony niniejszej umowy, wyłącznie na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy właściwy jest sąd dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA