

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIEŃ
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z dnia 25.06.2010r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**DOSTAWA NA RZECZ GMINY SULIKÓW GAZU PROPAN
TECHNICZNY LUZEM WRAZ Z DZIERŻAWĄ ZBIORNIKÓW**

Zamawiający:

Gmina Sulików
ul. Dworcowa 5
59-975 Sulików

Zawartość SIWZ:

- | | |
|-----------|--|
| Część I | Instrukcja dla Wykonawców |
| Część II | Przedmiot zamówienia |
| Część III | Formularz ofertowy wraz z załącznikami |
| Część IV | Projekt umowy |

Zatwierdzam

Wójt Gminy Sulików
Robert Starzyński

Sulików, dn. 27 czerwca 2011 r.

Część I Instrukcja dla Wykonawców

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. Zamawiającym jest:

Nazwa:	Gmina Sulików
Adres:	59-975 Sulików ul. Dworcowa 5
REGON:	230821440
NIP:	615-18-08-708
Strona internetowa:	www.sulikow.pl
Adres poczty elektronicznej:	ug@sulikow.pl
BIP :	http://bip.sulikow.pl
Numer telefonu :	75 77 87 288 / 289
Numer faksu:	75 77 56 922
Godziny urzędowania:	poniedziałek od 7:30 do 16:00 wtorek – czwartek od 7:30 do 15:30 piątek od 7:30 do 15:00

2. INFORMACJE O PRZETARGU

2.1 Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z dnia 25.06.2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

2.2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych Nr 184586-2011 z dnia 05.07.2011
- na stronie internetowej Urzędu – BIP <http://www.sulikow.pl> dnia 05.07.2011
- w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń dnia 05.07.2011

2.3. W postępowaniu tym, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI wyżej przywołanej ustawy.

2.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania w postępowaniu ofert:

- wariantowych
- częściowych
- równoważnych

2.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.8. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów.

2.9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia osobiście. Nie dopuszcza się możliwości zlecenia całości lub części zadania podwykonawcom.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia opisany jest w Części II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. TERMIN REALIZACJI

Termin rozpoczęcia dostaw: **od 01.09.2011**

Termin zakończenia dostaw: **do 31.08.2014**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z dnia 25.06.2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)– zwanej dalej “ustawą” tj.

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie;

5.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia

5.2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły: *spełnia / nie spełnia* w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

5.3. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, przedstawionych w art. 25 ust. 1 ustawy, bądź którzy złożyli te dokumenty z błędami, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert**. Nie złożenie powyższych oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. Na potwierdzenie spełnienia warunków wymienionych w pkt. 5 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

6.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej w niniejszym postępowaniu działalności - **aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem czyli obrót paliwami ciekłymi udzieloną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997 r. – Prawo energetyczne (tj. Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.)**

6.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia - **Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał dostawy gazu dla celów grzewczych o łącznej wielkości co najmniej 30 000 litrów.**

6.1.3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym - **Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.**

6.1.4. dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - **Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymagań.**

6.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej - **Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z przedmiotem niniejszego zamówienia, przy czym kwota tego ubezpieczenia nie może być mniejsza niż 50.000,00 PLN.**

W przypadku, gdy termin ważności ww. polisy upływa przed datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca złoży w ofercie oświadczenie, że przed upływem terminu ważności polisy przedłuży jej ważność na okres do dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

6.1.6. złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ)

6.1.7. oraz przedstawienie

- **aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
- **aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

7. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

7.1. Dla Wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mają

zastosowanie przepisy rozporządzenia z dnia 30.12.2009 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

7.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

8. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

8.1. Dokumenty i oświadczenia należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w języku polskim.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

9.1. Dokumenty składające się na ofertę:

9.1.1. wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ),

9.1.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 2 do SIWZ),

9.1.3. oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 3 do SIWZ),

9.1.4. aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem

9.1.5. wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat (zał. nr 4 do SIWZ)

9.1.6. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

9.1.7. dokumenty zgodnie z wymogami punktu 6.1.7 SIWZ,

9.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, pismem drukowanym lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający Zamawiającemu identyfikację osoby, która ofertę podpisała.

9.3. Zaleca się, by każda zapisana strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami. Zaleca się również by wszystkie kartki oferty były spięte i tworzyły całość. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

9.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.5. W przypadku dołączenia dokumentów w języku obcym, należy przedstawić ich tłumaczenie na język polski poświadczony przez Wykonawcę.

9.6. Wszystkie miejsca wolne, przeznaczone do wypełnienia przez Wykonawcę (dotyczy załączników do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia), muszą zostać właściwie wypełnione.

9.7. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.

10. MODYFIKACJE I WYCOFANIE OFERTY

10.1. Wykonawca może zmodyfikować (wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia) lub wycofać ofertę złożoną przez siebie pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. jedynie **przed terminem wyznaczonym do składania ofert.**

10.2. Powiadomienie o modyfikacji musi być złożone wg takich samych zasad i wymagań jak dla składania ofert tj. przygotowane, podpisane i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA OFERTY”.

10.3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być przygotowane, podpisane i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „WYCOFANIE OFERTY”.

10.4. Żadna oferta nie może być modyfikowana po terminie składania ofert. Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert jest nieskuteczne.

11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

11.1. Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez Zamawiającego i Wykonawcę obowiązująca jest forma pisemna oraz dopuszczalna jest forma faks. Przy zastosowaniu faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dokonują tego odwrotnie, na tym samym piśmie faks. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w jednej z w/w form.

11.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

11.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania. Wszystkie zapytania i odpowiedzi zostaną umieszczone również na stronie internetowej Urzędu Gminy Sulików. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.5. Powyższe formy i zasady porozumiewania się obowiązują przy składaniu protestów, odwołań i skargi do sądu

11.6. Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.

11.7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie, Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofercie.

11.8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11.9. Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:
w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Sylwia Dzikowska, tel. : 75 7787395
w zakresie dotyczącym spraw proceduralnych: Dariusz Mulko tel.: 75 7787613
w godz. 8.00–15.00 – Urząd Gminy Sulików

12. WADIUM

12.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **30 dni**.

13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

14.1 Oferty należy przesłać/złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do 18 lipca 2011r. do godziny 09:50** na adres: Urząd Gminy w Sulikowie, ul. Dworcowa 5 (w Biurze Obsługi Klienta).

14.2. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie przy zachowaniu poniższych zasad:

14.2.1. w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, oznaczonej wg treści :

Wykonawca: **nazwa i adres;**
Oferta na zadanie pn.: **„Dostawa na rzecz Gminy Sulików gazu propan techniczny luzem wraz z dzierżawą zbiorników”**
Zamawiający: **Gmina Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 – Sulików**

Nie otwierać przed dniem 18 lipca 2011r. do godziny 10:00

14.3 Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowaniem terminu jej złożenia (dzień, godzina, numer dziennika wpływu jakim oferta została oznakowana).

14.4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

15. OTWARCIE OFERT

15.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 18 lipca 2011 r. o godzinie 10:00**
Miejsce: sala konferencyjna Urzędu Gminy Sulików (II piętro), przy ul. Dworcowej 5

15.2. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty zostaną otwarte przez Komisję Przetargową.

15.3. Koperty oznaczone dodatkowym napisem „WYCOFANIE OFERTY” i „ZMIANA OFERTY” zostaną odczytane w pierwszej kolejności.

15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja Przetargowa poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.5. Po otwarciu ofert Komisja Przetargowa poda nazwy firmy, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia

15.6. Informacje, o których mowa w ww. punktach przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

15.7. Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert **na posiedzeniu niejawnym.**

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ZA DOSTAWĘ GAZU PROPAN TECHNICZNY

16.1 W formularzu oferty Wykonawca określi cenę brutto montażu i dzierżawy zbiorników, za dostawę gazu płynnego na potrzeby Gminy Sulików, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ.

Cena ta stanowi jedynie podstawę oceny ofert w kryterium cena, natomiast rozliczenie za realizację przedmiotu zamówienia odbywać się będzie wg cen i stawek opłat, zgodnych z aktualnie obowiązującymi Taryfami Sprzedawcy.

16.2. Wykonawca ma prawo do zmiany cen jednostkowych za sprzedaż gazu, jedynie w przypadku wprowadzenia zmian w Taryfie Sprzedawcy, maksymalnie do wysokości cen i stawek zawartych w Taryfie Sprzedawcy.

16.3. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ.

16.4. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu.

16.5. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty. W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.).

16.6. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami prawa podatkowego spowoduje odrzucenie oferty.

17. KRYTERIA OCENY OFERT

Wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający dokona stosując poniższe kryterium:

Cena ofertowa – waga 100%

Ocena kryterium będzie dokonywana według wzoru:

$$W = \frac{\text{najniższa cena w ofertach}}{\text{cena w ofercie badanej}} \cdot 100$$

W – wartość oceny oferty według kryterium

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów i która nie będzie podlegała odrzuceniu.

17.2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

17.3. Zamawiający w treści oferty poprawi:

17.3.1. oczywiste omyłki pisarskie,

17.3.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

17.3.3. inne omyłki pisarskie polegające na niezgodności oferty ze SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 oraz art. 90 ust. 3.

17.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim

wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

18. INFORMACJE PROCEDURALNE

18.1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.

18.2. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

18.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1. Zamawiający w tym postępowaniu nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. TRYB ZAWIERANIA UMOWY

20.1. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

20.2. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowne zostały określone w projekcie umowy stanowiącym integralną część Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy przy zachowaniu ceny umowy, w przypadku gdy nastąpi:

- zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

- zmiana organizacyjna stron np. zmiana reprezentacji, adresu siedziby Firmy,

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

21.1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie przepisów przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp

Część II. Przedmiot zamówienia

CPV: 09122110-4 - propan skroplony
44612000-3 - pojemniki na gaz skroplony

Przedmiot zamówienia publicznego obejmuje:

1. Dostawę na rzecz Gminy Sulików gazu propan techniczny luzem (mieszanina C) o parametrach technicznych zgodnie z normą **PN-C- 96008:1998** nie gorszy niż:

- a). skład węglowodorowy % (m/m)
 - zawartość C₁ nie więcej niż – 0,1
 - zawartość C₂ nie więcej niż – 5,5
 - zawartość C₃ nie więcej niż – 90,0
 - zawartość C₄ nie więcej niż – 10,0
 - zawartość C₅ - nie zawiera
- b). zawartość siarkowodoru - nie zawiera
- c). zawartość siarki ogólnej, % (m/m) nie więcej niż – 0,005 0
- d). zawartość oleju mineralnego, % (m/m)nie więcej niż – 0,005
- e). wartość opałowa, kJ/kg nie mniej niż - 45 540
- f). gęstość w temp. 15,6°C, t/m³, nie mniej niż - 0,495
- g). prężność absolutna par, M Pa
 - w temp. 15°C nie więcej niż – 0,20
 - w temp. 70°C nie więcej niż – 3,04

w ilości około 13 000 dm³ rocznie do budynku Urzędu Gminy Sulików z potwierdzeniem wymaganych parametrów gazu. Dostarczanie gazu ma odbywać się sukcesywnie partiami wg zamówienia pracownika administracyjnego w ciągu 5 dni od złożenia zamówienia specjalną cysterną zaopatrzoną w atestowany miernik gazu.

Dostawa transportem i na koszt Wykonawcy. Minimalna jednorazowa wielkość dostawy wynosi około **5.000 litrów**.

2. Dzierżawę instalacji zbiornikowej niezbędnej do wykonania w/w dostaw, składającej się z dwóch zbiorników naziemnych o pojemności 4850 litrów każdy wraz z niezbędnymi urządzeniami i armaturą (elementy instalacji: przewód gazowy PE oraz standardowy zestaw uziemienia stanowią własność Zamawiającego).

Realizacja zamówienia polega na posadowieniu dwóch atestowanych zbiorników, na istniejącej płycie fundamentowej wraz z wszelkimi pracami związanymi z montażem i instalacją zbiorników oraz ich utrzymaniem i dokonywaniem przeglądów, zgodnie z wymogami prawa obowiązującymi w RP, a także dokonywaniem przed rozpoczęciem sezonu grzewczego przeglądu i serwisu zbiorników i instalacji doprowadzającej gaz ze zbiorników

do pieca. Koszt wymienionych czynności nie stanowi odrębnego przedmiotu zamówienia i winien być wliczony w cenę zamówienia. Dostawy propan techniczny luzem odbywać się będą częściami, poprzez tankowanie zbiorników przez wyłonionego w drodze niniejszego postępowania Wykonawcę w okresie od **01.09.2011 r.** do **31.08.2014 r.**
Stan techniczny zbiorników winien być potwierdzony opinią Urzędu Dozoru Technicznego.

Część III. Formularz ofertowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
/pieczęć wykonawcy/

.....
nr faksu

.....
/miejsowość i data/

O F E R T A

**Zamawiający:
Gmina Sulików
ul. Dworcowa 5
59-975 Sulików**

DANE WYKONAWCY

Nazwa:

Siedziba

(ulica, miejscowość, powiat, woj.)

Numer telefonu:

Adres strony internetowej:

Numer NIP:

Składając ofertę na **dostawę gazu płynnego propan techniczny luzem wraz z dzierżawą zbiorników** w okresie od 01.09.2011r .do 31.08.2014r. do Urzędu Gminy Sulików przy ulicy Dworcowej 5 w miejscowości Sulików, zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ oraz poniższymi warunkami:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Cena jednostki netto	Ilość	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1.	Gaz płynny z kosztami dostawy	litr		39000			
2.	Dzierżawa zbiorników	3 lata		2			
3.	Koszt montażu i dostawy zbiorników	-	-	-			
	Razem	X	X	X			

Osobą do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest:

1. Imię, nazwisko, stanowisko:

Telefon kontaktowy, faks:

Osobą/osobami uprawnioną/uprawnionymi do podpisania Umowy jest/są:

1. Imię, nazwisko, stanowisko:

2. Imię, nazwisko, stanowisko:

Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu konkurencji została zawarta na stronieoferty.

4. Zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę)

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Oferta składa się z ponumerowanych stron

.....
Podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy