

ZARZĄDZENIE NR II.73.2015
WÓJTA GMINY SULIKÓW
z dnia 8 lipca 2015 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu wynajmowania pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 31, art. 45 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2014 r. poz. 518 z późn. zm.) oraz art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin wynajmowania pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2


Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń, publikację w BIP Urzędu Gminy Sulików oraz na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJTA GMINY SULIKÓW

Robert Starzyński

Regulamin wynajmowania pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa zasady wynajmu pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie.
2. Ilekroć mowa w niniejszym regulaminie o pomieszczeniach – należy przez to rozumieć odpowiednio pomieszczenia Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie, świetlice wiejskie i inne obiekty będące w zarządzie Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie.
3. Wykaz wynajmowanych pomieszczeń stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 2

Pierwszeństwo wynajmu pomieszczeń przysługuje następującym podmiotom:

- 1) jednostkom organizacyjnym Gminy Sulików;
- 2) radnym oraz sołtysom Gminy Sulików, wykonującym swe ustawowe prawa i obowiązki z wyłączeniem spotkań wyborczych i politycznych;
- 3) organizacjom społecznym, stowarzyszeniom, fundacjom, grupom nieformalnym działającym pro publico bono, których siedziba znajduje się na terenie Gminy Sulików i poprzez działalność których realizowane są cele statutowe Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie;
- 4) osobom fizycznym i prawnym prowadzącym zajęcia lub warsztaty w Gminnym Ośrodku Kultury w Sulikowie, poprzez które realizowane są cele statutowe Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie.

§ 3

1. Nieodpłatny wynajem pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie następuje na pisemny wniosek zainteresowanego. Uprawnionymi do nieodpłatnego korzystania z użyczonych pomieszczeń są podmioty ujęte w § 2 regulaminu. Podmioty korzystające z użyczonych pomieszczeń cyklicznie zobowiązane są do podpisania umowy użyczenia pomieszczenia (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu).
2. Odpłatny najem pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie, następuje w formie umowy na pisemny wniosek zainteresowanego.
3. Wzór wniosku o wynajem pomieszczeń stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Wzór umowy najmu pomieszczeń stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
5. Gminny Ośrodek Kultury prowadzi rejestr wniosków o wynajem pomieszczeń i rejestr zawartych umów.

§ 4

1. Stawki odpłatności za najem pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie określa cennik stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Stawki, o których mowa w pkt 1 cennika obowiązują od dnia 1 lipca 2017 r.
3. Stawki, o których mowa w pkt 5 cennika obowiązują od dnia 1 czerwca 2017 r.
4. W okresie do dnia, o którym mowa w ust. 2 i 3 za wynajem wskazanych pomieszczeń nalicza się rzeczywiste koszty z tym związane, w tym opłaty za zużyte media, tj. prąd, wodę, ścieki według wskazań liczników i obowiązujących stawek.
4. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury może zmniejszyć wysokość należnej stawki lub odstąpić od pobrania odpłatności za wynajem.
5. Do opłat za wynajem dolicza się opłaty za zużyte media, tzn. prąd, wodę oraz ścieki według wskazań liczników i obowiązujących taryf. Opłat za media nie nalicza się w przypadku wynajmu pomieszczeń do 2 godzin.
6. W przypadku najmu pomieszczeń liczonego w godzinach przekroczenie czasu najmu o piętnaście minut skutkuje naliczeniem opłaty jak za dobę.
7. W przypadku najmu pomieszczeń liczonego w dobach pobiera się wielokrotność stawki dobowej.

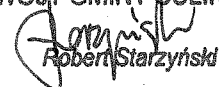
§ 5

1. Do zawierania umów najmu oraz nieodpłatnego użyczenia upoważniony jest Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury.
2. Najem pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie może nastąpić wyłącznie poza harmonogramem form działalności prowadzonych przez Gminny Ośrodek Kultury.
3. Terminy i zasady wynajmu pomieszczeń Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie określa umowa najmu.
4. Udostępnienie pomieszczeń przez opiekunów świetlic następuje na polecenie Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury.

§ 6

1. Wynajmujący jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód powstałych w wyniku użytkowania wynajmowanych pomieszczeń, w zakresie i terminie określonym w umowie. Odpowiada również za przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.
2. W przypadku najmu komercyjnego, jak też nieodpłatnego użyczenia pomieszczeń inicjatywom społecznym, edukacyjnym, samorządowym podmioty te są zobowiązane do zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie przeprowadzanych imprez i spotkań.
3. W przypadku organizacji koncertów, imprez rodzinnych zobowiązuje się również każdego najemcę do uiszczenia opłat ZAiKS oraz okazania dokumentów w razie ewentualnej kontroli.


WÓJTA GMINY SULIKÓW


Robert Starzyński

WYKAZ POMIESZCZEŃ MOGĄCYCH BYĆ PRZEDMIOTEM NAJMU LUB UŻYCZENIA

1. **Gminny Ośrodek Kultury w Sulikowie- Plac Wolności 9**
 - Sala widowiskowa – usytuowana na I piętrze budynku, pojemność sali 120 osób, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety w holu GOK, zaplecze kuchenne na parterze budynku, pełne wyposażenie gastronomiczne;
 - Pomieszczenia kawiarni – usytuowane na parterze budynku GOK, pojemność sali 40 osób, wyposażenie: krzesła stoły, toalety, zaplecze kuchenne z pełnym wyposażeniem gastronomicznym;
 - Sala konferencyjna – usytuowana na I piętrze budynku GOK, pojemność sali 15 osób, wyposażenie: stoły, krzesła, ekran projekcyjny, projektor. W całym budynku WIFI
2. **Świetlica wiejska w Mikułowej – Mikułowa 42**
 - Sala widowiskowa – usytuowana na parterze budynku, pojemność sali 100 osób, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety przy sali, zaplecze kuchenne;
 - Sala spotkań – usytuowana na parterze budynku, pojemność sali 30 osób, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety, zaplecze kuchenne, WIFI
3. **Świetlica wiejska w Starym Zawidowie – Stary Zawidów 94**
 - Sala usytuowana na parterze budynku o pojemności 40 osób, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety, zaplecze kuchenne z wyposażeniem gastronomicznym; WIFI
4. **Świetlica wiejska w Studniskach Górnych – Studniska Górne 1**
 - Sala widowiskowa – usytuowana na parterze budynku, pojemność sali 120 osób, wyposażenie: ławy, stoły, toalety przy sali, małe zaplecze kuchenne;
 - Sala spotkań – usytuowana na parterze budynku, pojemność sali 20 osób, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety przy sali widowiskowej.
5. **Świetlica wiejska w Studniskach Dolnych – Studniska Dolne 66**
 - Sala usytuowana na parterze budynku o pojemności 150 osób, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety, zaplecze kuchenne z wyposażeniem gastronomicznym;
6. **Świetlica wiejska we Wrociszowie Dolnym**
 - Sala usytuowana na parterze budynku o pojemności 40 osób, wyposażenie: krzesła, stoły;
7. **Świetlica wiejska w Skrzydlicach – Skrzydlice 1**

- Sala usytuowana na parterze budynku o pojemności 60 osób, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety, małe zaplecze kuchenne;
- 8. Świetlica wiejska we Wrociszowie Górnym – Wrociszów Górny 8**
- Sala usytuowana na parterze budynku o pojemności 60 osób, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety, zaplecze kuchenne z pełnym wyposażeniem gastronomicznym;
- 9. Świetlica wiejska w Radzimowie Górnym – Radzimów Górny 73**
- Sale usytuowane na parterze budynku o pojemności 30osób każda, wyposażenie: krzesła, stoły, toalety, zaplecze kuchenne;
- 10. Świetlica wiejska w Radzimowie Dolnym – Radzimów Dolny 98**
- Sala usytuowana na I piętrze budynku o pojemności 100 osób, wyposażenie: ławy, stoły, toalety, małe zaplecze kuchenne;
- 11. Punkt Rękodzielnictwa w Małej Wsi Górnej**
- Sala usytuowana w drewnianej wiacie o pojemności 25 osób, wyposażenie: ławy, stoły; regały
- 12. Świetlica wiejska w Miedzianej – Miedziana 161**
- Sala usytuowana na parterze budynku o pojemności 80 osób, wyposażenie: ławy, stoły;
- 13. Ostry Narożnik – Plac Wolności 29**
- Sala spotkań – usytuowana na parterze budynku o pojemności 24 osób, wyposażenie: stoły, krzesła, zaplecze kuchenne, z wyposażeniem gastronomicznym;
 - Pomieszczenia noclegowe – usytuowane na I Piętrze budynku, składające się z dwóch pokoi sypialnych, których znajdują się po dwa łóżka jednoosobowe oraz meble pokojowe. Pełen węzeł sanitarny oraz zaplecze kuchenne na parterze budynku.

WÓJT GMINY SULIKÓW

Robert Starzyński

WNIOSEK O NAJEM POMIESZCZEŃ GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W SULIKOWIE

.....
imię i nazwisko (nazwa podmiotu, instytucji)

.....
adres zamieszkania (adres siedziby)

.....
seria i nr dow. osob. (NIP)

.....
telefon kontaktowy

Gminny Ośrodek Kultury w Sulikowie

Zwracam się z prośbą o wynajęcie pomieszczeń **Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie***

- sala widowiskowa wraz z zapleczem kuchennym
- kawiarnia wraz z zapleczem kuchennym
- sala konferencyjna

światlicy wiejskiej w

sala widowiskowa

sala spotkań

(pozostałe)

w dniu/dniach w godzinach
z przeznaczeniem na

.....


Przewidywana liczb uczestników

.....
Miejscowość i data oraz Podpis Wnioskodawcy

* proszę podkreślić właściwe

Akceptacja najmu pomieszczeń przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie

Data:..... Podpis:.....

WOJCI GMINY SULIKÓW

Robert Starzyński

UMOWA NAJMU POMIESZCZEŃ

Zawarta w dniu roku pomiędzy
Gminnym Ośrodkiem Kultury w Sulikowie z siedzibą Plac Wolności 9, 59-975 Sulików
reprezentowanym przez

..... - **Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury,**
zwanym dalej **Wynajmującym,**

a
zwanym dalej **Najemcą**

§ 1

Przedmiotem umowy jest wynajęcie sali w
w dniu
Sala zostaje wynajęta w celu
Cel najmu nie może być zmieniony bez zgody Wynajmującego.

§ 2

Opłata za najem sali w wysokości
zostanie wpłacona na konto GOK w ŁBS o/Zgorzelec nr 47 8392 0004 0007 6047 2000 0010
3 dni przed planowanym terminem wynajmu.

§ 3

Najemca pokrywa koszt zużytej energii elektrycznej oraz wody i ścieków, liczony wg
wskazań licznika i obowiązującej taryfy. Wpłaty należy dokonać na wskazane wyżej konto
GOK w terminie

§ 4

Najemca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mu mienie i sprzęt oraz
zobowiązuje się naprawić na swój koszt powstałe w okresie wynajmu szkody.

§ 5

Najemca zobowiązuje się posprzątać wynajmowane pomieszczenia, usunąć powstałe
ewentualne szkody a pomieszczenie przekazać Wynajmującemu w dniu
.....

§ 6

Najemca oświadcza, że ponosi całkowitą odpowiedzialność za dyscyplinę, ład i porządek
publiczny względem lokatorów budynku i sąsiadów.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu
cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....
/podpis najemcy/

.....
/podpis wynajmującego/

WÓJT GMINY SULIKÓW


Robert Starzyński

UMOWA UŻYCZENIA POMIESZCZENIA

Zawarta w dniu roku pomiędzy
Gminnym Ośrodkiem Kultury w Sulikowie z siedzibą Plac Wolności 9, 59-975 Sulików
reprezentowanym przez

..... - **Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury,**
zwanym dalej **Użyczającym,**

a
reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej **Biorącym w użyczenie**

§ 1

1. Użyczający oświadcza, że na podstawie
oddano mu w użyczenie/najem nieruchomość zabudowaną wraz z wyposażeniem zlokalizowaną w
2. Użyczający oświadcza, że zawarcie przez niego niniejszej umowy nie narusza żadnych praw osób trzecich.

§ 2

1. Użyczający oddaje do bezpłatnego używania Biorącemu w użyczenie pomieszczenie lokalu opisanego w § 1 na czas oznaczony od dnia do dnia roku.
2. Wydanie lokalu nastąpi na podstawie protokołu (stwierdzającego stan techniczny, spisane wyposażenie.), najpóźniej w dniu podpisania umowy; który stanowił będzie integralną część niniejszej umowy.
3. Biorący w użyczenie oświadcza, że znany jest mu stan pomieszczenia, potwierdza, że znajduje się ono w stanie zdatnym do umówionego użycia i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.
4. Użyczający zapewnia, że przedmiot użyczenia jest wolny od jakichkolwiek wad.

§ 3

Biorący w użyczenie oświadcza, że będzie używał przedmiotu umowy wyłącznie w celu i nie wyda go w używanie osobie trzeciej.

§ 4

Biorący w użyczenie zobowiązuje się do wykonywania na własny koszt wszelkich napraw niezbędnych do zachowania lokalu w stanie niepogorszonym.

§ 5

1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się ponosić zwykłe koszty używania w postaci opłaty za energię elektryczną, wodę, opłaty komunalne w wysokości miesięcznie (słownie: zł).

2. Kwota powyższa płatna będzie na konto Gminnego Ośrodka Kultury w Sulikowie w Łużyckim Banku Spółdzielczym o/Sulików nr 47 8392 0004 0007 6047 2000 0010 w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.

§ 7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Użyczający

Biorący w użyczenie

.....

.....

WÓJT GMINY SULIKÓW

Robert Starzyński

Lp.	Wyszczególnienie	stawka za czas do 2 godzin w złotych	stawka za jedną dobę w zł	stawka za wynajem w Sylwestra w złotych
1	Gminny Ośrodek Kultury w Sulikowie			
	sala widowiskowa wraz z zapleczem kuchennym	200	400	1000
	pomieszczenia kawiarni wraz z zapleczem kuchennym	150	300	600
	sala konferencyjna	100	200	x
2	Świetlica wiejska w Mikułowej			
	sala widowiskowa wraz z zapleczem kuchennym	150	300	600
	sala spotkań	100	200	500
3	Świetlica wiejska w Starym Zawidowie	150	300	500
4	Świetlica wiejska w Studniskach Górnych			
	sala widowiskowa wraz z zapleczem kuchennym	150	300	500
5	Świetlica wiejska w Studniskach Dolnych	100	200	500
	Świetlica wiejska we Wrociszowie Dolnym	200	400	1000
6	Świetlica wiejska w Skrzydlicach	100	200	400
	Świetlica wiejska we Wrociszowie Górnym	150	300	500
7	Świetlica wiejska w Radzimowie Górnym	150	300	700
	Świetlica wiejska w Radzimowie Dolnym	150	200	400
8	Punkt Rękodzielnictwa w Małej Wsi Górnej	50	100	200
	Świetlica wiejska w Miedzianej	50	100	x
9	Ostry Narożnik	50	100	200
	sala spotkań	150	300	x
10	wynajem krzesła			
	wynajem stołu			
11	wynajem ławki			
	pomieszczenia noclegowe		70/osoba	

2 zł/szt
10 zł/szt
10 zł/szt

wynajem krzesła
wynajem stołu
wynajem ławki

WÓJT GMINY SULIKÓW

Robert Staryński
Robert Staryński