

.....

.....
Pieczęta Wykonawcy, nazwa adres.....
miejscowość, data

tel./fax

e-mail

**Wójt Gminy Sulików
ul. Dworcowa 5
59-975 Sulików****PROPOZYCJA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na:

„Remont dachu świetlicy wiejskiej w Radzimowie Górnym”
(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: zł
(słownie:)
podatek VAT % tj. zł
brutto: zł
(słownie:)2. Termin realizacji umowy: **8 października 2015 roku**3. Na wykonane zadanie udzielam **36 miesięcznej gwarancji.**

4. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

5. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 5 zaproszenia.

.....
(data, podpis i pieczęta wykonawcy/dostawcy)