

ZARZĄDZENIE NR II.313a.2017
WÓJTA GMINY SULIKÓW
z dnia 15 września 2017 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wyznaczenia pracowników Urzędu Gminy Sulików do wykonywania czynności w ramach realizacji projektu „Budowa Systemu Informacji Przestrzennej oraz rozwój e-usług publicznych i elektronicznych usług administracyjnych w północno-zachodniej części województwa dolnośląskiego”.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz § 25 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Sulików wprowadzonego Zarządzeniem Nr II.140.2016 Wójta Gminy Sulików z dnia 15 stycznia 2016 r. realizując § 6 ust. 6 umowy partnerstwa na rzecz realizacji Projektu „**Budowa Systemu Informacji Przestrzennej oraz rozwój e-usług publicznych i elektronicznych usług administracyjnych w północno-zachodniej części województwa dolnośląskiego**” w ramach działania 2.1. E-usługi publiczne (Nr RPDS.02.01.01-IZ.00-02-044/15) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, zwana dalej „umową”, zawartej na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U.2016 poz. 217) w Bolesławcu w dniu 11 kwietnia 2016 roku między Gminą Miejską Bolesławiec będącą Partnerem wiodącym a Gminą Nowogrodzic, Gminą Osiecznica, Gminą Warta Bolesławiecka, Gminą Gromadka, Gminą i Miastem Lwówek Śląski, Gminą Bolesławiec, Gminą Miejską Zawidów, Gminą Zagrodno i Gminą Sulików pełniącymi funkcję Partnerów, zarządzam co następuje:

§1.

W zarządzeniu Nr II.179.2016 Wójta Gminy Sulików z dnia 5 maja 2016 r. w sprawie wyznaczenia pracowników Urzędu Gminy Sulików do wykonywania czynności w ramach realizacji projektu „Budowa Systemu Informacji Przestrzennej oraz rozwój e-usług publicznych i elektronicznych usług administracyjnych w północno-zachodniej części województwa dolnośląskiego” wprowadza się następujące zmiany:

1) §2 otrzymuje brzmienie:

„§2. 1. Wyznaczam **Mateusza Gurdziel** – młodszego referenta ds. administracyjno-informatycznych na **Koordynatora Gminy** tj. osobę, która będzie koordynować wszelkie działania na terenie Gminy Sulików służące osiągnięciu celów projektu.

2. Zadaniem **Koordynatora Gminy** będzie:

- 1) bieżący kontakt z Partnerem Wiodącym;
- 2) uzgadnianie terminów prac niezbędnych do wykonania na terenie Partnera;
- 3) nadzór nad pracami na terenie Partnera;
- 4) pomoc przy rozwiązywaniu problemów technicznych wynikłych w trakcie wdrażania systemu;
- 5) pomoc przy testowaniu modułów na terenie Jednostki;
- 6) udział w odbiorach poszczególnych elementów systemu;
- 7) zgłaszanie błędów i nieprawidłowości w systemie oraz nadzór nad ich usuwaniem”.