

ZARZĄDZENIE NR II.405.2018
WÓJTA GMINY SULIKÓW
Z DNIA 27 SIERPNI 2018 ROKU

O zmianie zarządzenia w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późniejszymi zmianami) oraz art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późniejszymi zmianami)

zarządzam co następuje:

§ 1.

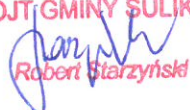
W zarządzeniu nr II/204/09 Wójta Gminy Sulików z dnia 15 września 2009 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych, wzór formularza rachunku stanowiącego załącznik do umowy będący załącznikiem nr 1 do zarządzenia otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Sulików.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2018 r.

WÓJTA GMINY SULIKÓW

Robert Starzyński

Załącznik do umowy nr
z dnia
Sulików, dnia

.....
(Nazwisko i imię rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego)

.....
(adres)

.....
(PESEL ucznia)

Gmina Sulików
ul. Dworcowa 5
59-975 Sulików

RACHUNEK

rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia
w okresie od do z miejsca zamieszkania do

.....
(Podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego)

Potwierdzenie dyrektora placówki

Potwierdzam liczbę..... dni obecności dziecka w szkole w wyżej wymienionym okresie.

.....
(Podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Rozliczenie

Odległość z domu do szkoły km X stawka zł/km X liczba dni X 2
= zł

(słownie)

Sulików dnia

.....
(Podpis pracownika merytorycznego Zleceniodawcy)

Zatwierdzenie

Zatwierdzam do wypłaty kwotę zł

(słownie)

.....
(podpis Wójta Gminy)