

**Zarządzenie Nr III.135.2020**  
**Wójta Gminy Sulików**  
**z dnia 02 stycznia 2020 r.**

**w sprawie norm eksploatacyjnych oraz zasad wydawania i rozliczania zużycia paliw ciekłych przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Sulików oraz zakresu pokrywania kosztów paliwa z budżetu gminy.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 32 ust 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1372) oraz Zarządzenia Nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej – **Wójt Gminy Sulików zarządza, co następuje:**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Przepisy niniejszego zarządzenia odnoszą się do:
  - 1) wszystkich pojazdów i urządzeń z silnikiem napędzanym paliwem ciekłym,
  - 2) paliw ciekłych, olejów smarowych i smarów do silników i zespołów napędowych pojazdów i urządzeń.
2. Gospodarkę materiałami pędnymi należy prowadzić racjonalnie i oszczędnie, z uwzględnieniem norm zużycia i ubytków naturalnych oraz zasad magazynowania.

**Zasady ustalania norm eksploatacyjnych**

**§ 2**

Normę eksploatacyjną ustala się na podstawie:

- 1) norm zużycia paliwa, podanych przez producenta,
- 2) badań zużycia paliwa przeprowadzonych w trakcie procesu uzyskiwania świadectwa dopuszczenia typu pojazdu do stosowania w ochronie przeciwpożarowej – w przypadku pojazdów,
- 3) pomiaru zużycia paliwa, przeprowadzonego w sposób określony w Zarządzeniu Komendanta Głównego PSP,
- 4) norm zużycia paliwa ustalonych przez jednostki organizacyjne PSP i będących w bazie danych Biura Kwatermistrzowskiego Komendy Głównej PSP.

**Normy eksploatacyjne zużycia paliwa**

**§ 3**

Ustala się następujące normy zużycia paliw ciekłych:

- 1) eksploatacyjną dla przebiegu pojazdu samochodowego w ruchu – określoną w **załączniku nr 1;**
- 2) eksploatacyjną dla pracy urządzeń zainstalowanych na pojazdach oraz pracy urządzeń stanowiących samodzielną jednostkę silnikową - określoną w **załączniku nr 2.**

#### § 4

1. Dla pojazdów i pożarniczego sprzętu silnikowego, pozostających w gotowości bojowej i wymagających kontroli sprawności technicznej, należy przeprowadzać rozruchy kontrolne.
2. Ilość rozruchów silnika z uwagi na dynamiczne jego niszczenie oraz bezefektywne zużywanie paliw należy ograniczyć do niezbędnego minimum. Ustala się następującą częstotliwość wykonywania rozruchów:
  - 1) dla sprzętu pozostającego w stałej gotowości bojowej – jeden rozruch w tygodniu,
  - 2) dla sprzętu stanowiącego rezerwę, zapas – 1 rozruch w miesiącu;**jeżeli w tym okresie silnik nie był uruchamiany w innym celu.**

W przypadku wprowadzania podwyższonej gotowości bojowej (np. zagrożenia powodziowe, przestrzenne pożary lasów, itp.) – dopuszcza się dodatkowy rozruch samochodów i sprzętu dla sprawdzenia ich niezawodności.
3. Każdorazowe uruchomienie pojazdu samochodowego lub pożarniczego sprzętu silnikowego w celu wykonania obsługi technicznej, konserwacji, kontroli i regulacji należy wpisać do kart pracy z określeniem celowości uruchomienia.
4. Samochody pożarnicze jednostek pozostających w podziale bojowym należy tankować przy stanie paliwa nie mniejszym niż 50% pojemności zbiornika.

#### Wymiana olejów i smarów

#### § 5

Okresowe wymiany oleju należy dokonywać:

- 1) wg wskazań producenta pojazdu (urządzenia),
- 2) wg wskazań producenta oleju, jeżeli pojazd nie osiągnie normy przebiegu kilometrów, a urządzenie normy godzin pracy ustalonej przez producenta,
- 3) olej przekładniowy, hydrauliczny i smary należy stosować wg potrzeb i instrukcji fabrycznych. Przy małych przebiegach wymiany oleju przekładniowego należy dokonywać nie rzadziej, niż co 5 lat.

#### Zasady rozliczania zużycia paliwa

#### § 6

1. Zobowiązuje się do prowadzenia dokładnej ewidencji zużycia paliw ciekłych przez poszczególne pojazdy i urządzenia. Ewidencję prowadzi osoba odpowiedzialna za konserwację pojazdów i sprzętu w danej jednostce OSP.
2. Paliwo wydane osobie uprawnionej i zakupione na pojazd powinno być odnotowane:
  - 1) w okresowej karcie drogowej pojazdu, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3**,
  - 2) w okresowej karcie pracy urządzenia napędzanego silnikiem spalinowym, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**,
  - 3) w karcie magazynowej – dla paliwa stanowiącego zapas dla pożarniczego sprzętu silnikowego zapewniającego ciągłą jego pracę przez co najmniej trzy godziny, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5**,
  - 4) w księdze inwentarzowej (Gospodarza OSP) – ewidencja materiałowa.
3. Podstawę do rozliczenia zużycia paliwa stanowi właściwy wskaźnik normy eksploatacyjnej.
4. Rozliczenia ilości zużytego paliwa w okresie rozliczeniowym należy dokonać z dokładnością do 0,1 litra w stosunku do pojazdów i urządzeń z silnikiem o zapłonie samoczynnym (ZS) oraz silnikiem o zapłonie iskrowym (ZI) na podstawie:

- 1) ustalenia ilości zużytego paliwa (przez dodanie do stanu paliwa w zbiorniku z poprzedniego okresu rozliczeniowego ilości paliwa pobranego i kupionego na dany pojazd lub sprzęt silnikowy w okresie rozliczeniowym i odjęcie od tej sumy ilości paliwa jaka pozostała w zbiorniku na następny okres rozliczeniowy);
- 2) porównania ilości zużytego paliwa w okresie rozliczeniowym z ilością przysługującą na podstawie normy eksploatacyjnej dla:
  - a) pojazdu – na przebyte kilometry i czas pracy silnika w związku z napędem zainstalowanych na tym pojeździe urządzeń specjalnych, pracy silnika na postoju i wykonanych rozruchów kontrolnych;
  - b) sprzętu silnikowego – wynikającą z czasu pracy silnika w związku z napędem funkcjonalnie zintegrowanego z tym silnikiem urządzenia roboczego i wykonanych rozruchów kontrolnych.
5. Jeżeli w wyniku porównania okaże się, że urządzenie lub pojazd:
  - 1) zużył równą lub mniejszą ilość paliwa od wynikającej z zastosowania właściwej normy eksploatacyjnej, należy rozliczenie zakończyć,
  - 2) zużył w okresie rozliczeniowym większą ilość paliwa od wynikającej z zastosowania właściwej normy eksploatacyjnej - wówczas rozliczający sporządza wyjaśnienie, w którym uzasadnia zwiększone zużycie paliwa. Sporządzone wyjaśnienie podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy.
6. Ustala się kwartalny okres rozliczeniowy, najpóźniej do 15 dnia następnego miesiąca po upływie kwartału (uzupełnienie paliwa do pełna w pojazdach, sprzęcie pożarniczym oraz kanistrach, zaewidencjonowanie pobranego paliwa, przekazanie wypełnionych kart osobie koordynującej funkcjonowanie jednostek OSP w Urzędzie gminy Sulików - do rozliczenia).
7. Rozliczenie, o którym mowa w § 6, ust. 4, dokonuje pracownik Urzędu Gminy Sulików, koordynujący funkcjonowanie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych, na podstawie złożonych okresowych kart drogowych, magazynowych i pracy sprzętu silnikowego.

## § 7

1. W przypadku niesprawnego licznika kilometrów, użytkowanie pojazdu, z zastrzeżeniem ust. 2, powinno być wstrzymane.
2. Pojazd, którego licznik kilometrów wskutek awarii stał się niesprawny, może być użyty tylko w przypadkach:
  - 1) konieczności wyjazdu do akcji ratowniczej,
  - 2) zatankowania paliwa,
  - 3) powrotu do jednostki.

## **Zakres pokrywania kosztów paliwa ze środków budżetu Gminy Sulików**

## § 8

Gmina pokrywać będzie koszty paliwa zakupionego do samochodów i urządzeń eksploatowanych w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych w przypadku wykorzystania ich do:

- 1) prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczych,
- 2) rozpoznania obiektów i monitoringu zagrożeń na obszarze chronionym,
- 3) zabezpieczenia imprez i uroczystości gminnych,
- 4) prowadzenia kontroli technicznej oraz napraw pojazdów i urządzeń,

- 5) zatankowania paliwa w stacjach paliw,
- 6) szkoleń i ćwiczeń pożarniczych, pokazów i prezentacji oraz pogadanek i prelekcji o tematyce bezpieczeństwa,
- 7) dostarczania wody do celów gospodarczych mieszkańcom z terenu Gminy Sulików w sytuacji wystąpienia suszy hydrologicznej;
- 8) realizacji innych celów statutowych OSP – w uzgodnieniu z Urzędem Gminy.

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 9**

Osoby prowadzące sprawy eksploatacji pojazdów i urządzeń, zaopatrywanie pojazdów i urządzeń w paliwo oraz osoby odpowiedzialne za stan techniczny pojazdów i urządzeń zobowiązane są:

- 1) rzetelnie weryfikować zapisy w okresowych kartach pracy pojazdów oraz urządzeń i rzetelnie ewidencjonować zużycie paliwa,
- 2) powodować niezwłocznie usuwanie przyczyn przekraczania ustalonych norm zużycia paliwa oraz olejów, smarów i płynów eksploatacyjnych,
- 3) informować kierownictwo jednostki o występujących nieprawidłowościach w gospodarce paliwami, olejami, smarami i płynami eksploatacyjnymi.

#### **§ 10**

1. Za prawidłowe ewidencjonowanie zużycia paliwa odpowiedzialny jest konserwator sprzętu w danej jednostce OSP oraz kierowcy pojazdów i operatorzy sprzętu.
2. Nadzór na prawidłową gospodarką paliwową w OSP sprawuje naczelnik OSP.

#### **§ 11**

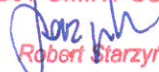
Całościowy nadzór nad gospodarką paliwową w Ochotniczych Strażach Pożarnych na terenie Gminy Sulików sprawuje pracownik Urzędu Gminy Sulików, koordynujący funkcjonowanie jednostek OSP, przy pomocy Komendanta Gminnego Związku OSP RP w Sulikowie.

#### **§ 12**

Traci moc Zarządzenie nr II/205/09 Wójta Gminy Sulików z dnia 15 września 2009 r. w sprawie norm eksploatacyjnych oraz zasad wydawania i rozliczania zużycia paliw ciekłych przez pojazdy i urządzenia eksploatowane w jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych na terenie Gminy Sulików.

#### **§ 13**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 r.

**WÓJT GMINY SULIKÓW**  
  
**Robert Starzyński**

**NORMY ZUŻYCIA PALIW PLYNNYCH  
DLA POJAZDÓW EKSPLOATOWANYCH  
PRZEZ OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE  
W GMINIE SULIKÓW**

**NORMY PODSTAWOWE ZUŻYCIA PALIW PLYNNYCH DLA POJAZDÓW  
SAMOCHODOWYCH**

Lp.	GRUPA RODZAJ TYP POJAZDU	NORMA ZUŻYCIA W LITRACH NA			
		100 km przebiegu		* 1 minutę pracy na postoiu	1 rozruch kontrolny
		Rodzaj paliwa	Zużycie		
<b>SAMOCODY dostawcze i ciężarowe</b>					
1.	ŻUK, NYSA	Benzyna	16,0	0,08	0,5
2.	VW Passat	Benzyna	12,5	0,06	0,4
3.	STAR 266	Olej napędowy	32,0	0,16	1,0
4.	STAR 244	Olej napędowy	30,0	0,15	0,9
5.	STAR-MAN	Olej napędowy	28,7	0,14	0,9
6.	MAN	Olej napędowy	32,0	0,16	1,0
7.	FORD Transit	Olej napędowy	13,0	0,07	0,4
8.	TARPAN	Olej napędowy	14,0	0,07	0,4

\*- praca silnika na postoiu podczas akcji ratowniczej w celu:

- oświetlenia terenu akcji,
- doładowania akumulatorów, podczas zabezpieczenia miejsca zdarzenia w trakcie postoiu z włączonymi światłami błyskowymi,
- doładowania akumulatorów zasilających radiotelefon w czasie długotrwałych akcji ratowniczych,
- ochrony przed zamrożeniem wody w układzie chłodzenia silnika jeżeli układ nie napelniono płynem przeciwzamrozeniowym (w okresie zimowym),
- podczas postoiu pojazdu w strefie zagrożenia.

Norma podstawowe zużycia paliwa może zostać zwiększona w przypadku:

- wyjazdu alarmowego (o symbolu A) – do 8% normy, liczonego od wyjazdu do dojazdu samochodu do zdarzenia;
- używania pojazdów w trudnych warunkach pracy w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca (symbol Z) – do 10% normy;
- jazdy po drogach gruntowych, błotnistych i bezdrożach – do 30% normy – dla pojazdów biorących udział w akcji ratowniczo – gaśniczej (symbol T);

**Praca silnika na postoiu, jak również jazda w warunkach dla dodatków musi zostać odnotowana w karcie drogowej poprzez umieszczenie odpowiedniego symbolu literowego oraz wartości charakteryzującej dany dodatek.**

Np.:

P – 30 (praca silnika na postoiu – 30 min.)

T – 5 (jazda po bezdrożach – 5 km)




**NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH  
DLA POZARNICZEGO SPRZĘTU SILNIKOWEGO  
EKSPLOATOWANEGO PRZEZ OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE  
W GMINIE SULIKÓW**

Lp.	GRUPA, RODZAJ, MARKA TYP URZĄDZENIA	NORMA W LITRACH NA 1 godzinę pracy	1 kontrolny rozwuch silnika
<b>Motopompy</b>			
1.	P03 i P05 M8/8, TS 8/8	10,0	1,0
2.	SPEC – POŻ M 8/8 – 1	8,0	0,8
3.	TOHATSU M 16/8	18,0	1,0
4.	TOHATSU M 8/8	9,5	0,9
5.	TOHATSU VF 53AS	7,0	0,7
6.	NIAGARA	1,2	0,1
7.	P. szlamowa PS – 50	1,0	0,1
8.	P. szlamowa KTH 80X	1,6	0,2
9.	P. szlamowa WT 30X	2,1	0,2
10.	P. szlamowa WT 40X	3,0	0,3
11.	P. szlamowa Subaru	2,5	0,3
<b>Autopompy</b>			
1.	STAR 244	18,0	-
2.	STAR 266	19,2	-
3.	STAR-MAN	17,2	-
4.	MAN	19,2	-
<b>Urządzenia ręczne o napędzie spalinowym</b>			
1.	Pilarki do drewna oraz stali i betonu	1,0	0,1
2.	Pompy hydrauliczne	1,0	0,1
<b>Agregaty</b>			
1.	Elektryczne o mocy $P \leq 2$ kVA	1,0	0,1
2.	Elektryczne o mocy $P > 2$ kVA*	2,0	0,2

\* lub zgodnie z danymi producenta urządzenia (1 rozruch – dziesiąta część normy spalania na 1 godzinę)

**W karcie pracy sprzętu silnikowego, w kolumnie „Minut pracy” należy odnotować czas pracy urządzenia w trakcie działań ratowniczo – gaśniczych.**

**Kolumnę tę należy pominąć podczas wpisywania rozruchów kontrolnych.**

WÓJT GMINY SULIKÓW  
  
Robert Starzyński





**ZAKUP PALIWA:**

Lp.	Data	Nr faktury	Pobrano	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Razem (A)		Litrów paliwa:		
<b>ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH:</b>				
1	Pozostało z kwartału ubiegłego:			
2	Zakupiono w kwartale bieżącym (A):			
3	Razem (1+2):			
4	Przejechano:	..... km		
5	Alarmowo:	..... km		
6	Teren ciężki:	..... km		
7	Dodatek zimowy:	..... min.		
8	Praca silnika na biegu jałowym:	..... godz.		
9	Ogrzewanie:	.....		
10	Wykonano rozruchów:	.....		
<b>Zużycie paliwa:</b>		11.1	wg norm (4+5+...+10)	
<b>Pozostało na okres następnny:</b>		11.2	rzeczywiste (3 – 12)	
13	<b>Oszczędność/przepał*** (11.1 – 11.2)</b>			

\*\*\* - niewłaściwe skreślić (gdy wynik jest >0 – oszczędność, gdy <0 – przepał, kiedy wynik jest równy zero, skreślić obie)

Sporządził: .....  
 (data, imię i nazwisko, podpis)  
 Sprawdził pod względem merytorycznym: .....  
 (data, imię i nazwisko, podpis)  
 Sprawdził pod względem formalno-rachunkowym: .....  
 (data, imię i nazwisko, podpis)

Dołącznik nr 3  
do Zarządzenia nr III.135.2020  
Wójta Gminy Sulików z dnia 2 stycznia 2020 r.

Numer ewidencyjny karty pracy:  
 Serial: ...../...../.....

**KWARTALNA KARTA DROGOWA**

pożarniczego pojazdu samochodowego

na \_\_\_ kwartał \_\_\_ r.

Marka: ..... Typ: .....  
 Rodzaj: ..... Nr rej. ....  
 Nr operacyjny: ..... Pojemność zbiornika paliwa ..... litrow.  
 Norma zużycia paliwa na 100 km przebiegu: ..... litrow.  
 Urządzenia specjalne: .....  
 Norma zużycia paliwa na 1 godz. pracy urz. spec.: ..... litrow.

Zapisy dotyczące obsługi technicznej			
Data	Rodzaj wykonywanej czynności	Data	Rodzaj wykonywanej czynności

..... miejscowość ..... data ..... podpis





**ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH**

1	Pozostało z ubiegłego kwartału	Litrow paliwa:	
2	Pobrano w kwartale bieżącym (C)		
3	Razem do rozliczenia (1+2)		
4	Przepracowano minut (A)	5	zużyto
6	Wykonano rozruchów (B)	7	zużyto
8	Zużycie paliwa razem	8.1	wg normy (5+7)
		8.2	rzeczywiste (3-9)
9	Pozostało na kwartał następny		
10	Oszczędność/przepal * (8.1 – 8.2)		

\* - nie dotyczy rozruchów kontrolnych,  
\*\* - niewłaściwie skreślić (gdy wynik jest >0 – oszczędność, gdy <0 – przepal, kiedy wynik jest równy zero, skreślić obie)

Sporządził:.....  
(data, imię i nazwisko, podpis)  
Sprawdził pod względem merytorycznym: .....  
(data, imię i nazwisko, podpis)  
Sprawdził pod względem formalno-rachunkowym: .....  
(data, imię i nazwisko, podpis)

Uwagi, wyjaśnienia:

Numer ewidencyjny karty pracy:
Serial:...../...../.....

**Kwartalna karta pracy sprzętu silnikowego na \_\_ kwartał \_\_ r.**

Marka ..... Typ.....  
Rodzaj ..... Nr ewid.....  
Norma eksploatacyjna na 1 godzinę pracy ..... l. Pojemność zbiornika paliwa ..... l.

Data	Nazwisko obsługującego	Minut pracy *	Cel użycia	Podpis
Do przeniesienia				





Numer ewidencyjny karty: \_\_\_\_\_  
 Seria: ..... / ..... / .....

**Kwartalna karta magazynowa  
 na \_\_\_ kwartał \_\_\_ r.**

Rodzaj paliwa ..... Pojemność kanistra ..... l.  
 Przeznaczenie ..... Samochód .....

Data	Zatankowano paliwa		Wydano paliwa		Stan paliwa [litrów]	Podpis
	Numer faktury	Ilość	Numer karty sprzętu	Ilość		
<b>Stan na początku okresu rozliczeniowego:</b>						
Do przeniesienia:						
Data	Zatankowano paliwa	Wydano paliwa	Do przeniesienia:		Stan paliwa	Podpis

Data	Zatankowano paliwa		Wydano paliwa		Stan paliwa [litrów]	Podpis
	Numer faktury	Ilość	Numer karty sprzętu	Ilość		
<b>Z przeniesienia:</b>						
<b>Stan na koniec okresu rozliczeniowego:</b>						



Załącznik nr 6  
do Zarządzenia nr III.135.2020  
Wójta Gminy Sulików z dnia 2 stycznia 2020 r.

(pieczęć OSSP)

## POTWIERDZENIE

udziału w realizacji zadań statutowych  
(wymienionych w § 8, ust. 1, pkt 5 zarządzenia)  
Ochotniczej Straży Pożarnej w \_\_\_\_\_

w dniu \_\_\_\_\_

Lp.	Określenie rodzaju i celu realizacji zadania statutowego	Osoby biorące udział w realizacji zadania	Uzgodniono*	Uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
Rodzaj wykorzystanego pojazdu .....		Ilość przejechanych km.....		
Ilość pobranej wody z sieci wodociągowej Gminy Sulików .....		m <sup>3</sup>		


Czas pracy sprzętu silnikowego:			
Lp.	Rodzaj sprzętu silnikowego	Typ, model	Czas pracy [min]
1	Autopompa		
2	Motopompa		
3	Pompa szlamowa, pływająca		
4	Agregat prądotwórczy		
5	Pilarka spalinowa		
6	Inny sprzęt silnikowy		

\* podać datę, imię, nazwisko i funkcję osoby, z którą dokonano uzgodnienia.

Potwierdzam wykonanie zadania:

\_\_\_\_\_  
(podpis naczelnika lub prezesa OSP)

\_\_\_\_\_  
(pieczęć i podpis)

WOJTA GMINY SULIKÓW  
  
Robert Starzyński

