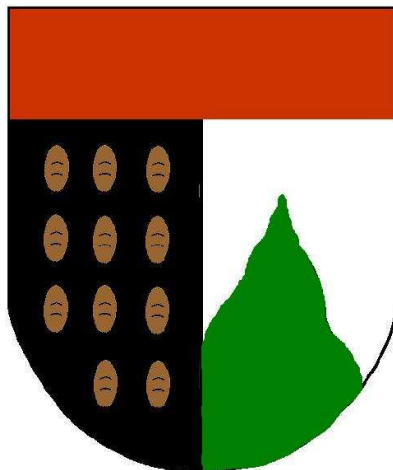


ZAŁĄCZNIKI



SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

DLA GMINY SULIKÓW
ZA LATA 2009– 2010

Wykonawca:

BBF Sp. z o.o.
ul. Dąbrowskiego 461
60-451 Poznań

Marzec 2011



Spis załączników

Załącznik 1. Wykaz aktów prawnych zmieniających zasady gospodarowania odpadami, przyjętych do realizacji w latach 2009 i 2010	3
Załącznik 2. Charakterystyka najistotniejszych aktów prawnych zmieniających zasady gospodarowania odpadami uchwalonych w latach 2009 i 2010 w zakresie odpowiedzialności samorządów gminnych	7
Załącznik 3. Uchwała Nr XL/ 267/06 Rady Gminy Sulików z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików na lata 2005-2008, z perspektywą na lata 2009-2012.	20
Załącznik 4. Uchwała Nr VI/47/07 Rady Gminy Sulików z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie przyjęcia Sprawozdania z realizacji Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików za rok 2006	22
Załącznik 5. Uchwała Nr XXVIII/223/09 Rady Gminy Sulików z dnia 25 marca 2009 roku w sprawie przyjęcia Sprawozdania z realizacji Planu Gospodarki Odpadami za lata 2007-2008 dla Gminy Sulików	23
Załącznik 6. Uchwała nr XXXVIII/252/06 Rady Gminy Sulików z dnia 26 kwietnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulików.....	24
Załącznik 7. Uchwała Nr XIII/95/07 Rady Gminy Sulików z dnia 21 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.....	33
Załącznik 8. Uchwała Nr XXXV/272/09 Rady Gminy Sulików z dnia 26 listopada 2009 roku w sprawie uchwalenia gminnego „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sulików”	35
Załącznik 9. Zarządzenie Nr II/31/07 Wójta Gminy Sulików z dnia 22 maja 2007 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.	36
Załącznik 10. Karta składowiska odpadów w Sulikowie stan na 12.2009 – wypełniona przez Gminny Zakład Komunalny.....	39
Załącznik 11. Karta składowiska odpadów w Zgorzelcu- stan na 12.2010 – wypełnione przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Zgorzelec Sp. z o.o.	43
Załącznik 12. Karta składowiska odpadów w Stojanowie, gm. Pieńsk	59
Załącznik 13. Karta instalacji odzysku lub innego niż składowanie unieszkodliwiania odpadów.....	67
Załącznik 14. Sprawozdanie z gospodarowania GFOŚiGW za rok 2009.....	71
Załącznik 15. Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu gminy, pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2010.....	72
Załącznik 16. Załącznik do sprawozdania SG-01 część 3B statystyka gminy – gospodarka mieszkaniowa i komunalna za rok 2009 wygenerowany z Portalu sprawozdawczego GUS	73



Załącznik 1. Wykaz aktów prawnych zmieniających zasady gospodarowania odpadami, przyjętych do realizacji w latach 2009 i 2010

1. Dz. U. 2010 nr 259 poz. 1775
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru rocznego sprawozdania o wysokości należnej opłaty produktowej
2. Dz. U. 2010 nr 259 poz. 1774
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowych stawek opłat produktowych
3. Dz. U. 2010 nr 257 poz. 1746
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu przekazywania i wzorów informacji o pojazdach wycofanych z eksploatacji oraz zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym
4. Dz. U. 2010 nr 257 poz. 1729
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie urzędów celnych właściwych w sprawach międzynarodowego przemieszczania odpadów
5. Dz. U. 2010 nr 249 poz. 1674
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach
6. Dz. U. 2010 nr 249 poz. 1673
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów
7. Dz. U. 2010 nr 249 poz. 1657
Ustawa z dnia 3 grudnia 2010 r. o zmianie ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji
8. Dz. U. 2010 nr 238 poz. 1588
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu, czasu, sposobu oraz warunków prowadzenia monitoringu składowisk odpadów
9. Dz. U. 2010 nr 230 poz. 1508
Ustawa z dnia 22 października 2010 r. o zmianie ustawy o portowych urządzeniach do odbioru odpadów oraz pozostałości ładunkowych ze statków
10. Dz. U. 2010 nr 203 poz. 1351
Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 27 października 2010 r. o sprostowaniu błędów
11. Dz. U. 2010 nr 198 poz. 1319
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 października 2010 r. w sprawie próby strzępienia odpadów z pojazdów wycofanych z eksploatacji
12. Dz. U. 2010 nr 198 poz. 1318
Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 1 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami weterynaryjnymi
13. Dz. U. 2010 nr 185 poz. 1243
Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 14 września 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o odpadach
14. Dz. U. 2010 nr 164 poz. 1115
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 1 września 2010 r. w sprawie trybu wycofania substancji chemicznej, preparatu chemicznego lub wyrobu z obrotu i sposobu ich przechowywania
15. Dz. U. 2010 nr 152 poz. 1018
Ustawa z dnia 22 lipca 2010 r. o zmianie ustawy - Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw



- 16 Dz. U. 2010 nr 139 poz. 940
Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi
- 17 Dz. U. 2010 nr 137 poz. 924
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 lipca 2010 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych
- 18 Dz. U. 2010 nr 117 poz. 788
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych kwalifikowania części energii odzyskanej z termicznego przekształcania odpadów komunalnych
- 19 Dz. U. 2010 nr 117 poz. 784
Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 maja 2010 r. uchylające rozporządzenie w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać wytwarzane i wprowadzane do obrotu baterie i akumulatory.
- 20 M. P. 2010 nr 101 poz. 1183
Uchwała Nr 217 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2010 r. w sprawie "Krajowego planu gospodarki odpadami 2014"
- 21 M. P. 2010 nr 66 poz. 850
Obwieszczenie Ministra Środowiska z dnia 1 września 2010 r. w sprawie maksymalnych stawek opłat produktowych na rok 2011
- 22 Dz. U. 2010 nr 61 poz. 380
Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 19 marca 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań dotyczących prowadzenia procesu termicznego przekształcania odpadów
- 23 M. P. 2010 nr 56 poz. 767
Obwieszczenie Ministra Środowiska z dnia 5 sierpnia 2010 r. w sprawie stawek opłat za działalność polegającą na poszukiwaniu, rozpoznawaniu złóż kopalin, magazynowaniu substancji oraz składowaniu odpadów na rok 2011
- 24 Dz. U. 2010 nr 36 poz. 201
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących procesu przetwarzania zużytych baterii kwasowo-ołowiowych
- 25 M. P. 2010 nr 33 poz. 481
Komunikat Ministra Gospodarki z dnia 29 kwietnia 2010 r. o podjęciu przez Radę Ministrów uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą "Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032"
- 26 Dz. U. 2010 nr 31 poz. 164
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 lutego 2010 r. w sprawie wzoru wykazu zakładów przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów
- 27 Dz. U. 2010 nr 28 poz. 145
Ustawa z dnia 22 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw
- 28 M. P. 2010 nr 16 poz. 173
Komunikat Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie reguł dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w ramach zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego w gospodarce odpadami
- 29 Dz. U. 2009 nr 215 poz. 1664
Ustawa z dnia 20 listopada 2009 r. o zmianie ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz niektórych innych ustaw
- 30 Dz. U. 2009 nr 211 poz. 1636
Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 grudnia 2009 r. w sprawie działań w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji owoców i warzyw oraz zagospodarowaniu odpadów



- 31 Dz. U. 2009 nr 181 poz. 1418
Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 października 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie urzędów celnych właściwych w sprawach międzynarodowego przemieszczania odpadów
- 32 Dz. U. 2009 nr 172 poz. 1342
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 30 września 2009 r. w sprawie wzoru zaświadczenia potwierdzającego recykling oraz wzoru zaświadczenia potwierdzającego inne niż recykling procesy odzysku
- 33 Dz. U. 2009 nr 172 poz. 1341
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 września 2009 r. w sprawie wzoru rocznego sprawozdania o rodzaju, ilości i masie wprowadzonych do obrotu baterii i akumulatorów
- 34 Dz. U. 2009 nr 163 poz. 1304
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 września 2009 r. w sprawie wzoru rocznego sprawozdania o osiągniętych poziomach zbierania zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych
- 35 Dz. U. 2009 nr 162 poz. 1293
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 28 września 2009 r. w sprawie rejestru wprowadzających baterie lub akumulatory oraz prowadzących zakłady przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów
- 36 Dz. U. 2009 nr 160 poz. 1274
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 września 2009 r. w sprawie wzoru rocznego sprawozdania o wysokości należnej opłaty produktowej z tytułu nieosiągnięcia wymaganego poziomu zbierania zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych
- 37 Dz. U. 2009 nr 153 poz. 1226
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 28 sierpnia 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wzorów sprawozdań o zużyтым sprzęcie
- 38 Dz. U. 2009 nr 141 poz. 1156
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 sierpnia 2009 r. w sprawie sposobu ustalenia numeru rejestrowego dla wprowadzającego baterie lub akumulatory oraz dla prowadzącego zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów
- 39 Dz. U. 2009 nr 141 poz. 1155
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie wzoru wniosku o wpis do rejestru, wzoru wniosku o zmianę wpisu do rejestru raz wzoru wniosku o wykreślenie z rejestru
- 40 Dz. U. 2009 nr 132 poz. 1092
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 sierpnia 2009 r. w sprawie bazy danych o sprzęcie i zużyтым sprzęcie
- 41 Dz. U. 2009 nr 122 poz. 1017
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 lipca 2009 r. w sprawie wzoru zaświadczenia o zużyтым sprzęcie
- 42 Dz. U. 2009 nr 104 poz. 868
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarstwie odpadami komunalnymi
- 43 Dz. U. 2009 nr 102 poz. 856
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 19 czerwca 2009 r. w sprawie wzorów sprawozdań o zużyтым sprzęcie
- 44 Dz. U. 2009 nr 99 poz. 837
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie sposobów obliczania poziomów odzysku i recyklingu zużytego sprzętu
- 45 Dz. U. 2009 nr 97 poz. 815



- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 czerwca 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zawartości ołowiu, kadmu, rtęci i chromu sześciowartościowego w opakowaniach
- 46 Dz. U. 2009 nr 94 poz. 784
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie wzoru rocznego sprawozdania o wysokości należnej opłaty produktowej dla sprzętu
- 47 Dz. U. 2009 nr 92 poz. 760
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 czerwca 2009 r. w sprawie sposobu ustalenia numeru rejestrowego
- 48 Dz. U. 2009 nr 84 poz. 707
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 21 maja 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przekazywania informacji o odpadach znajdujących się na statku
- 49 Dz. U. 2009 nr 81 poz. 684
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2009 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odpadach pochodzących z zużytego sprzętu
- 50 Dz. U. 2009 nr 81 poz. 683
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2009 r. w sprawie wzoru sprawozdania o przetworzonym zużyтым sprzęcie
- 51 Dz. U. 2009 nr 81 poz. 682
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 maja 2009 r. w sprawie wzoru sprawozdania o masie zebranego i przekazanego do prowadzącego zakład przetwarzania zużytego sprzętu
- 52 Dz. U. 2009 nr 79 poz. 666
Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach
- 53 Dz. U. 2009 nr 72 poz. 627
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie wzoru sprawozdania o ilości i masie wprowadzonego sprzętu
- 54 M. P. 2009 nr 70 poz. 899
Komunikat Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 6 października 2009 r. o zmianach wprowadzonych do Szczegółowego opisu priorytetów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko
- 55 Dz. U. 2009 nr 39 poz. 320
Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lutego 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących lokalizacji, budowy, eksploatacji i zamknięcia, jakim powinny odpowiadać poszczególne typy składowisk odpadów
- 56 M. P. 2009 nr 29 poz. 420
Komunikat Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 4 maja 2009 r. w sprawie wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie zasad dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w ramach zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego w gospodarce odpadami
- 57 Dz. U. 2009 nr 5 poz. 28
Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie działań w zakresie technologii bezpiecznych dla środowiska stosowanych w produkcji i zagospodarowaniu odpadów
- 58 Dz. U. 2009 nr 5 poz. 21
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie udzielania statkom zwolnień z obowiązku każdorazowego zdawania odpadów i pozostałości ładunkowych przed opuszczeniem portu



Załącznik 2. Charakterystyka najistotniejszych aktów prawnych zmieniających zasady gospodarowania odpadami uchwalonych w latach 2009 i 2010 w zakresie odpowiedzialności samorządów gminnych

1. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu, czasu, sposobu oraz warunków prowadzenia monitoringu składowisk odpadów (Dz. U. 2010 nr 238 poz. 1588)

Powyższe rozporządzenia wprowadza zmiany do rozporządzenia w sprawie zakresu, czasu, sposobu oraz warunków prowadzenia monitoringu składowisk odpadów z dnia 9.12.2002 r. (Dz. U. 2002 nr 220 poz. 1858).

Zgodnie z nowymi zapisami, przepisów rozporządzenia w zakresie monitoringu wód podziemnych, powierzchniowych i odciekowych oraz gazu składowiskowego, nie stosuje się w przypadku:

- składowisk odpadów niebezpiecznych;
- wydzielonych części na terenie składowisk odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne (przeznaczonych wyłącznie do składowania odpadów niebezpiecznych: materiałów izolacyjnych i konstrukcyjnych, zawierających azbest);
- składowisk obojętnych.

Monitoring w fazie eksploatacji polega na:

- Kontroli struktury i masy składowiska pod kątem zgodności z pozwoleniem na budowę składowiska odpadów oraz instrukcją eksploatacji składowiska odpadów, niezależnie od przyjmowanych odpadów;
- Kontroli osiadania powierzchni składowiska odpadów w oparciu o ustalone repery. Przy czym, nie dotyczy to składowisk odpadów przyjmujących wyłącznie odpady niebezpieczne (podobnie w fazie poeksploatacyjnej).

Ponadto, do zakresu monitoringu w fazie poeksploatacyjnej włączono również sprawdzanie sprawności systemu odprowadzania gazu składowiskowego (częstotliwość pomiarów co 12 miesięcy).

Tak jak dotychczas, przynajmniej raz w roku w fazie eksploatacji i w fazie poeksploatacyjnej powinien być badany przebieg osiadania powierzchni składowiska odpadów. Przy czym, zgodnie z nowymi przepisami, nie dotyczy to składowisk odpadów przyjmujących wyłącznie odpady niebezpieczne.

2. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 1 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami weterynaryjnymi (Dz. U. 2010 nr 198 poz. 1318)

Zapisy rozporządzenia dotyczą szczegółowego sposobu postępowania z odpadami weterynaryjnymi. Precyzują ich klasyfikację, zbieranie, magazynowanie i transport.

Klasyfikacja

Wśród odpadów weterynaryjnych wyróżniono odpady:

- zawierające żywe mikroorganizmy lub ich toksyny = odpady zakaźne (niebezpieczeństwo chorób zakaźnych u ludzi lub innych żywych organizmów) – 18 02 02*;
- zawierające substancje chemiczne = odpady niebezpieczne (niebezpieczeństwo chorób niezakaźnych u ludzi lub zwierząt, potencjalne źródło skażenia środowiska) - 18 02 05*, 18 02 07*;



- nieposiadające właściwości niebezpiecznych = odpady pozostałe – 18 02 01*, 18 02 03*, 18 02 06*, 18 02 08*.

System zbiórki i magazynowanie

Przepisy obligują do selektywnej zbiórki odpadów weterynaryjnych w miejscach ich powstawania, w tym do ich rozdzielenia zgodnie z powyższą klasyfikacją. Należy przy tym uwzględnić sposób ich unieszkodliwiania, bądź odzysku.

- Odpady zakaźne i odpady niebezpieczne (za wyjątkiem odpadów o ostrych końcach i krawędziach) – pojemniki lub worki jednorazowego użycia z folii polietylenowej, worki umieszcza się na stelażach lub w sztywnych pojemnikach jednorazowego- lub wielokrotnego użytku.
- Odpady zakaźne i odpady niebezpieczne o ostrych krawędziach i końcach – sztywne pojemniki jednorazowego użycia.

Przy czym, pojemniki i worki mogą być wypełnione do nie więcej niż 2/3 ich objętości. Muszą być one odpowiednio oznakowane (kod odpadów w nich przechowywanych, miejsce pochodzenia odpadów, data ich zamknięcia). W zależności od rodzaju odpadów weterynaryjnych przypisano im odpowiednie barwy worków/pojemników:

- odpady zakaźne (kolor czerwony);
- odpady niebezpieczne (kolor żółty);
- odpady pozostałe (kolor inny niż czerwony i żółty).

Czas magazynowania odpadów weterynaryjnych jest również zróżnicowany:

- odpady zakaźne (pomieszczenia o temp. 10 °C i wyżej – nie dłużej niż 48 h, w temp. < 10 °C – nie dłużej niż 30 dni);
- odpady niebezpieczne i pozostałe (nie dłużej niż 30 dni).

Miejsce ich magazynowania powinno być odpowiednio zabezpieczone i przeznaczone wyłącznie do gromadzenia tak kwalifikowanych odpadów. Małe ilości odpadów zakaźnych, bądź niebezpiecznych można magazynować w chłodziarce lub zamrażarce.

Transport

Odpady weterynaryjne należy transportować w zamkniętych pojemnikach lub workach jednorazowego użytku, w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie.

Zgodnie z rozporządzeniem, podmioty świadczące usługi weterynaryjne, są zobligowane do postępowania z odpadami weterynaryjnymi zgodnie z procedurą i instrukcją ich selektywnego zbierania na danym stanowisku pracy.

3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2010 nr 139 poz. 940)

Rozporządzenie określa:

- szczegółowy sposób postępowania z odpadami medycznymi, powstałymi w wyniku udzielania świadczeń zdrowotnych w miejscu wezwania;
- zasady ich zbierania i czasowego magazynowania (przed unieszkodliwieniem);
- warunki transportu wewnętrznego tych odpadów.

Odpady medyczne, powstałe w wyniku udzielania świadczeń zdrowotnych w miejscu wezwania, powinny być usunięte przez osoby udzielające świadczeń zdrowotnych, a następnie przekazane do pomieszczenia lub urządzenia przeznaczonego do ich magazynowania. Pozostałe odpady medyczne, zbiera się w miejscach ich powstawania.



- Odpady medyczne o kodach: 18 01 02*, 18 01 03*, 18 01 82* (za wyjątkiem odpadów o ostrych końcach i krawędziach) – worki jednorazowego użycia z folii polietylenowej, koloru czerwonego.
- Odpady medyczne o kodach: 18 01 06*, 18 01 08*, 18 01 10* (za wyjątkiem odpadów o ostrych końcach i krawędziach) - worki jednorazowego użycia z folii polietylenowej, koloru żółtego.
- Odpady medyczne o kodach: 18 01 01, 18 01 04, 18 01 07, 18 01 09 (za wyjątkiem odpadów o ostrych końcach i krawędziach) - worki jednorazowego użycia z materiału nieprzezroczystego o kolorze innym niż czerwony i żółty lub pojemniki wielokrotnego użycia.
- Odpady medyczne o ostrych końcach lub krawędziach – sztywne pojemniki jednorazowego użytku, kolory jak wyżej).

Przy czym, w ciągu 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia odpady medyczne mogą być gromadzone w workach i pojemnikach innego koloru.

Worki i pojemniki zapełnia się do 2/3 ich objętości. Powinny być one wymieniane nie rzadziej niż co 72 godziny. Muszą być one specjalnie oznakowane (kod odpadów w nich przechowywanych, adres zamieszkania lub siedziba wytwórcy odpadu, data zamknięcia).

Odpady medyczne, zaliczone do grupy odpadów niebezpiecznych, można magazynować w odpowiednio przystosowanych pomieszczeniach, bądź w stacjonarnych lub przenośnych urządzeniach chłodniczych, przeznaczonych do gromadzenia wyłącznie tak kwalifikowanych odpadów. Przy czym rozporządzenie precyzuje szczegółowe wymogi odnośnie powyższych miejsc magazynowania odpadów medycznych (§ 5 ust. 2-5).

Sprecyzowano czas magazynowania odpadów medycznych:

- odpady medyczne o kodzie 18 01 02* (temp. do 10 °C , nie dłużej niż 72 h);
- odpady medyczne o kodach: 18 01 03*, 18 01 06*, 18 01 08*, 18 01 10*, 18 01 82* (temp. od 10 °C do 18 °C – nie dłużej niż 72 h, do 10 °C – nie dłużej niż 30 dni);
- pozostałe odpady medyczne, ujęte w rozporządzeniu (nie dłużej niż 30 dni).

Do transportu wewnętrznego odpadów medycznych wykorzystuje się wózki zamykane, wózki przewożące pojemniki zamykane, bądź transportowe pojemniki zamykane.

W obiektach usług medycznych i badań z zakresu medycyny wprowadzono obowiązek wyznaczenia miejsca przeznaczonego do dezynfekcji, mycia i przechowywania wewnątrzzakładowych środków transportu wewnętrznego odpadów medycznych i pojemników wielokrotnego użycia. W rozporządzeniu sprecyzowano wymogi odnośnie tego miejsca (§ 8 ust. 2).

Na podmioty udzielającej świadczeń zdrowotnych i prowadzące badania z zakresu medycyny, nałożono obowiązek opracowania szczegółowej procedury postępowania z odpadami medycznymi na stanowiskach pracy.

4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 lipca 2010 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz. U. 2010 nr 137 poz. 924)

Rozporządzenia określa:

- warunki jakie muszą być spełnione przy wykorzystywaniu komunalnych osadów ściekowych na wyszczególnione cele (§ 1 pkt 1);



- zakres, częstotliwość i metody referencyjne badań komunalnych osadów ściekowych (zał. 4) i gruntów (zał. 5), na których osady te mają być stosowane.

Komunalne osady ściekowe dopuszcza się do stosowania jeżeli spełnione są m.in. takie warunki jak:

- zawartość metali ciężkich w tych osadach nie przekracza dopuszczalnych ilości określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- w przypadku stosowania ich w rolnictwie i do rekultywacji gruntów na cele rolne (pod warunkiem, że nie wyizolowano bakterii z rodzaju *Salmonella* w 100 g osadów przeznaczonych do badań);
- ilość metali ciężkich w wierzchniej warstwie gruntu (0-25 cm), na którym te osady mają być stosowane, nie przekracza wartości dopuszczalnych określonych w załącznikach nr 2 (grunty na cele rolne) i 3 (grunty na cele nierolne) do rozporządzenia;
- ich stosowanie nie powoduje pogorszenia jakości gleby, wód powierzchniowych i podziemnych.

Przy stosowaniu komunalnych osadów ściekowych, dawkę osadu ustala się oddzielnie dla każdej zbadanej objętości komunalnego osadu ściekowego, na podstawie wyników badań reprezentatywnych próbek komunalnego osadu ściekowego.

Rozporządzenie definiuje czynniki, od których uzależniona jest dopuszczalna dawka osadu ściekowego i elementy, które należy uwzględnić przy jej określaniu (m.in. zasady dobrej praktyki rolniczej).

Pod warunkiem spełnienia sprecyzowanych w akcie prawnym wymogów, dopuszczalne dawki osadu ściekowego nie mogą przekraczać:

- w rolnictwie i do rekultywacji gruntów na cele rolne – **3 Mg s.m./ha/rok**;
- do rekultywacji terenów na cele nierolne, przy dostosowaniu gruntów do określonych potrzeb, wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, do uprawy roślin przeznaczonych do produkcji kompostu, do uprawy roślin nieprzeznaczonych do spożycia i do produkcji pasz – **15 Mg s.m./ha/rok**;
- przy jednokrotnym w ciągu 2-3 lat stosowaniu komunalnych osadów ściekowych na powyższe cele, dopuszczono dawki skumulowane.

Komunalne osady ściekowe mogą być stosowane w postaci płynnej, mazistej lub ziemistej.

Nowe przepisy precyzują również zakres badań metodami referencyjnymi osadów, ich częstotliwość, liczbę próbek przeznaczonych do badań, a także metody referencyjne (§5 ust. 1-4). Te same elementy są określone w przypadku badań metodami referencyjnymi gruntów (§6 ust. 1-5).

5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 2 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych kwalifikowania części energii odzyskanej z termicznego przekształcania odpadów komunalnych (Dz. U. 2010 nr 117 poz. 788)

Rozporządzenie określa szczegółowe warunki technicznego kwalifikowania części energii odzyskanej z termicznego przekształcania części odpadów komunalnych jako energii z odnawialnego źródła energii.

Część energii odzyskanej z termicznego przekształcania określonych w §3 frakcji biodegradowalnych, może być kwalifikowana jako energia z odnawialnego źródła



energii, jeżeli są spełnione łącznie wymienione w rozporządzeniu warunki techniczne, w tym:

- spalane są zmieszane odpady komunalne zawierające co najmniej jedną z frakcji biodegradowalnych;
- odpady te pochodzą wyłącznie z obszarów, na których, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, są selektywnie zbierane odpady przeznaczone do innych procesów odzysku, w tym do procesów recyklingu;
- frakcja podsitowa, o granulacji 0-20 mm, stanowi część zmieszanych odpadów komunalnych, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- wartość ryczałtowa udziału energii chemicznej frakcji biodegradowalnych w energii chemicznej całej masy zmieszanych odpadów komunalnych kierowanych do termicznego przekształcania osiąga poziom **42 %** całości energii odzyskanej w wyniku termicznego przekształcania tych odpadów;
- poziom ten jest wartością kwalifikującą część energii odzyskanej z termicznego przekształcania zmieszanych odpadów komunalnych jako energii odzyskanej z odnawialnego źródła energii;
- prowadzone są badania udziału energii chemicznej frakcji biodegradowalnych w energii chemicznej całej masy zmieszanych odpadów komunalnych kierowanych do termicznego przekształcania;
- badania są wykonywane przez laboratoria akredytowane lub posiadające certyfikat wdrożonego systemu jakości badań lub uprawnienia do badania właściwości fizykochemicznych, toksyczności i ekotoksyczności substancji i preparatów;
- termiczne przekształcenie zmieszanych odpadów komunalnych zawierających frakcje biodegradowalne odbywa się zgodnie z warunkami określonymi w przepisach dotyczących termicznego przekształcania odpadów, w szczególności w zakresie emisji zanieczyszczeń do powietrza;
- prowadzona jest wiarygodna dokumentacja ilości i jakości odpadów dostarczonych do procesu termicznego przekształcania odpadów w postaci ewidencji odpadów oraz wyników badań (+końcowy raport z badań, zawierający rzeczywisty udział energii chemicznej frakcji biodegradowalnej w energii chemicznej całej masy kierowanych do termicznego przekształcania zmieszanych odpadów komunalnych).

Badania przeprowadza się raz na 3 lata (w tym w pierwszym roku).

W załączniku do rozporządzenia opisano metodykę potwierdzającą rzeczywisty udział energii chemicznej frakcji biodegradowalnych w całkowitej energii z termicznego przekształcania zmieszanych odpadów komunalnych.

6. Uchwała Nr 217 Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2010 r. w sprawie "Krajowego planu gospodarki odpadami 2014" (M. P. 2010 nr 101 poz. 1183)

Załącznikiem do powyższej uchwały jest Krajowy Plan Gospodarki odpadami 2014. Przy czym, określone w nim wytyczne, z zakresu gospodarki odpadami, będą obowiązywać dopiero od 2011 r.

7. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 19 marca 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań dotyczących prowadzenia procesu termicznego przekształcania odpadów (Dz. U. 2010 nr 61 poz. 380)



Powyższe rozporządzenia wprowadza zmiany do rozporządzenia w sprawie wymagań dotyczących prowadzenia procesu termicznego przekształcania odpadów (Dz. U. 2002 nr 37 poz. 339 i Dz. U. 2004 nr 1 poz. 2).

Uchyla zapis, według którego rozporządzenie z 2002 r. stosowano do wszelkich instalacji i urządzeń przekształcających termicznie odpady (z odzyskiem i bez odzysku energii), wykorzystujących m.in. procesy spalania (w tym współspalania), pirolizy, zgazowania, czy też procesy plazmowe.

Zgodnie z nowymi przepisami, termiczny proces przekształcania odpadów powinien być prowadzony w taki sposób, aby przy **spalaniu odpadów lub substancji** (powstających m.in. podczas pirolizy, zgazowania, procesów plazmowych), temperatura gazów, zmierzona blisko ściany wewnętrznej lub w innym reprezentatywnym miejscu komory spalania, wynikającym ze specyfiki technicznej instalacji lub urządzenia (po ostatnim doprowadzeniu powietrza, nawet w najbardziej niekorzystnych warunkach), została podniesiona w kontrolowany i jednorodny sposób oraz była utrzymywana przez co najmniej 2 sekundy na poziomie nie niższym niż:

- **1100 °C** – dla odpadów zawierających powyżej 1% związków chlorowcoorganicznych, przeliczonych na chlor;
- **850 °C** - dla odpadów zawierających do 1% związków chlorowcoorganicznych, przeliczonych na chlor.

Te same wymogi wprowadzono również w odniesieniu do **współspalania odpadów lub substancji**.

8. Ustawa z dnia 22 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2010 nr 28 poz. 145)

Przez odpady komunalne rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

Zakazuje się poddawania odzyskowi lub unieszkodliwianiu niesegregowanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych oraz komunalnych osadów ściekowych poza obszarem województwa, na którym zostały wytworzone (analogiczne w przypadku przywozu odpadów na teren województwa). Wyjątkiem jest sytuacja, kiedy odległość od miejsca wytwarzania odpadów do instalacji lub miejsca przeznaczonego do odzysku lub unieszkodliwiania jest mniejsza niż odległość do instalacji lub miejsca położonego na obszarze tego samego województwa (należy uwzględniać hierarchię postępowania z odpadami)

W razie niedopełnienia przez posiadacza odpadów, prowadzącego odzysk lub unieszkodliwianie odpadów, wyznaczonych obowiązków, Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska może wydać decyzję o wstrzymaniu tej działalności. Posiadacz odpadów jest wówczas zobligowany do usunięcia jej skutków na własny koszt.

Wytwórca odpadów, który prowadzi działalność polegającą na świadczeniu usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw, a także przetwarzania odpadów zawierających azbest w urządzeniach przewoźnych, jest obowiązany do uzyskania decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami.

Kopie wydanego pozwolenia na wytwarzanie odpadów regionalny dyrektor ochrony środowiska lub starosta przekazuje właściwemu ze względu na miejsce wytwarzania odpadów marszałkowi województwa, wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska oraz wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta. Wymóg przekazania prezydentowi



miasta kopii wydanego przez starostę pozwolenia na wytwarzanie odpadów nie dotyczy jedynie prezydenta miasta na prawach powiatu.

Wniosek o zatwierdzenie programu gospodarki odpadami niebezpiecznymi, do którego dołącza się ten program, wytwórca odpadów niebezpiecznych jest obowiązany przedłożyć właściwemu organowi na 30 dni przed dniem rozpoczęcia działalności powodującej powstawanie odpadów niebezpiecznych lub dniem zmiany tej działalności wpływającej na rodzaj, ilość wytwarzanych odpadów niebezpiecznych lub sposób gospodarowania nimi (to samo odnosi się do programu gospodarki odpadami).

Regionalny dyrektor ochrony środowiska, marszałek województwa albo starosta zatwierdzają program gospodarki odpadami niebezpiecznymi, po zasięgnięciu opinii wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, właściwego ze względu na miejsce wytwarzania odpadów niebezpiecznych. W przypadku starosty wymóg ten nie dotyczy prezydenta miasta na prawach powiatu.

Program gospodarki odpadami jest zatwierdzony w drodze decyzji regionalnego dyrektora ochrony środowiska lub marszałka województwa.

W ustawie wyszczególniono również zawartość tego dokumentu (art. 21b ust. 1).

Właściwy organ w określonych przypadkach może odmówić wydania decyzji zatwierdzających program gospodarki odpadami (również w przypadku odpadów niebezpiecznych), bądź ją cofnąć.

Kopię wydanej decyzji regionalny dyrektor ochrony środowiska lub starosta przekazuje właściwemu ze względu na miejsce wytwarzania odpadów marszałkowi województwa, wojewódzkiemu inspektorowi ochrony środowiska oraz wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta.

Informację o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami przedkłada się właściwemu organowi (RDOŚ, marszałek województwa, starosta) w terminie 30 dni przed dniem rozpoczęcia działalności powodującej powstawanie odpadów lub dniem zmiany tej działalności wpływającej na ilość lub rodzaj wytwarzanych odpadów lub sposobów gospodarowania nimi (jeden egzemplarz jest przekazywany wójtowi/burmistrzowi/prezydentowi miasta).

Właściwym organem do wydawania zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów jest RDOŚ/marszałek województwa/starosta. Przy czym konieczna jest opinia wójta, burmistrza lub prezydenta właściwego ze względu na miejsce prowadzenia działalności (za wyjątkiem przetwarzania odpadów zawierających azbest w urządzeniach przewoźnych).

Zezwolenie na zbieranie lub transport odpadów wydaje, w drodze decyzji RDOŚ lub starosta.

Jeżeli miejsce prowadzenia odzysku, unieszkodliwiania lub zbierania odpadów przez wytwórcę, jest inne niż miejsce wytwarzania odpadów, właściwy organ wydając pozwolenie na wytwarzanie odpadów lub decyzję zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi, zasięga opinii wójta, burmistrza lub prezydent miasta wydaje (w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania o wydanie opinii).

Ustawa obliuguje do prowadzenia ewidencji odpadów przez ich wytwórców i posiadaczy, prowadzących odzysk lub unieszkodliwianie i sporządzania zbiorczych zestawień danych w zakresie gospodarowania odpadami.

Posiadacz odpadów, który przekazuje odpady, sporządza kartę przekazania odpadu w odpowiedniej liczbie egzemplarzy (po jednym dla każdego z posiadaczy oraz dla transportujących odpady).



Dostęp do wojewódzkiej bazy danych posiadają: minister właściwy do spraw środowiska, minister właściwy do spraw gospodarki, Główny Inspektor Ochrony Środowiska, Zarząd Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Generalny Dyrektor Ochrony Środowiska, regionalny dyrektor ochrony środowiska, starosta, wójt, burmistrz lub prezydent miasta, wojewódzki inspektor ochrony środowiska, zarząd wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz służby statystyki publicznej.

Ustawa wprowadza również niewielkie zmiany i modyfikacje przepisów odnośnie azbestu, odpadów medycznych, weterynaryjnych, osadów ściekowych i spalarni odpadów.

Instrukcję eksploatacji składowiska odpadów zatwierdza, w drodze decyzji RDOŚ, marszałek województwa lub starosta. Organy te decydują również o jego ewentualnym zamknięciu.

Uzyskanie pozwolenia na wytworzenie odpadów, w celu wydobycia odpadów ze składowiska, wymaga przeprowadzenia ekspertyzy. Jej zakres określa art. 54a ust. 2a.

Jeżeli składowisko nie spełnia obowiązujących wymogów, nie przyjmuje odpadów (co najmniej od roku), bądź jego pojemność została zapełniona, a zarządzający składowiskiem nie wystąpił z wnioskiem o zgodę na zamknięcie składowiska odpadów lub jego wydzielonej części, RDOŚ lub marszałek województwa przeprowadzają ekspertyzę.

Właściwy organ wydaje decyzję o zamknięciu składowiska odpadów wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, właściwemu ze względu na lokalizację składowiska, jeżeli ani zarządzający składowiskiem odpadów ani władający powierzchnią ziemi nie mogą zostać zidentyfikowani lub nie można wszcząć wobec nich postępowania egzekucyjnego, lub egzekucja okazała się bezskuteczna.

Zgodnie ze zmianami, zakazuje się składowania odpadów palnych selektywnie zebranych oraz ulegających biodegradacji selektywnie zebranych.

Wstrzymanie użytkowania składowiska odpadów, na okres dłuższy niż rok skutkuje cofnięciem decyzji na odzysk lub unieszkodliwienie odpadów oraz decyzji zatwierdzającej instrukcję eksploatacji składowiska.

Nie przestrzeganie przepisów z zakresu gospodarowania odpadami np. przekazywanie lub oddawanie do odzysku lub unieszkodliwienia niesegregowanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowni odpadów komunalnych lub komunalnych osadów ściekowych, grozi karą aresztu lub grzywny.

Przedsiębiorca prowadzący stację demontażu jest zobowiązany do sporządzenia rocznego sprawozdania i przekazania go NFOŚiGW oraz marszałkowi województwa (do **15 marca**).

Organem właściwym do wydania pozwolenia zintegrowanego lub innej decyzji w zakresie gospodarki odpadami, wymaganej w związku z prowadzeniem stacji demontażu, jest marszałek województwa, a w przypadku terenów zamkniętych – RDOŚ.

Marszałek województwa prowadzi wykaz przedsiębiorców prowadzących stacje demontażu oraz punkty zbierania pojazdów (na stronie BIP urzędu marszałkowskiego).

9. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 sierpnia 2009 r. w sprawie bazy danych o sprzęcie i zużytych sprzęcie (Dz. U. 2009 nr 132 poz. 1092)

Rozporządzenie precyzuje:

- niezbędny zakres informacji objętych obowiązkiem zbierania i przetwarzania w celu prowadzenia bazy danych (§2.1). Przy czym, zakresem tym objęty jest



również wykaz przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wpisanych do rejestru (§2.2).

- sposób prowadzenia bazy danych o sprzęcie i zużytych sprzęcie;
- wzór raportu o funkcjonowaniu systemu gospodarki zużytych sprzętem.

Zgodnie z przepisami, baza danych powinna być prowadzona na informatycznych nośnikach danych, zgodnie z minimalnymi wymaganiami dla systemów teleinformatycznych, dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w formie elektronicznej. Powinna ona zapewniać zgodność programową i zgodność danych. Jej aktualizacja musi być dokonywana niezwłocznie po uzyskaniu informacji.

W załączniku nr 1 do rozporządzenia określono układ informacji bazy danych.

Wyodrębnioną część bazy danych stanowi wykaz przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wpisanych do rejestru.

Przetwarzanie danych, następuje poprzez wybór jednego lub kilku kryteriów wyboru danych (§3.6).

Rozporządzenie wprowadza również obowiązek sporządzania rocznego raportu o funkcjonowaniu systemu gospodarki zużytych sprzętem. Powinien on zawierać część opisową, a także tabele zawierające informacje o funkcjonowaniu systemu gospodarki zużytych sprzętem. Wzory tabel znajdują się w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

10. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. 2009 nr 79 poz. 666)

Powyższa ustawa określa: wymagania i zasady dotyczące wprowadzanych do obrotu baterii i akumulatorów, a także zasady zbierania, przetwarzania, recyklingu i unieszkodliwiania tych odpadów. Jej przepisy stosuje się do wszystkich rodzajów baterii i akumulatorów produkowanych i wprowadzanych do obrotu (również zużytych). Wyjątkiem są urządzenia związane z ochroną podstawowych interesów bezpieczeństwa państw członkowskich Unii Europejskiej (nieprzeznaczone do celów wojskowych) oraz urządzenia wykorzystywane do wysyłania w przestrzeń kosmiczną.

Reguluje ona prawa i obowiązki:

- wprowadzających do obrotu baterie lub akumulatory;
- dystrybuujących baterie/akumulatory lub sprzęt;
- zbierających, przetwarzających, dokonujących recyklingu lub unieszkodliwiania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów;
- użytkujących baterie lub akumulatory.

Akt prawny precyzuje maksymalną zawartość rtęci i kadmu we wprowadzanych do obrotu bateriach i akumulatorach oraz w sprzęcie. Wprowadza również ich oznakowanie symbolem selektywnego zbierania (wzór w zał. nr 3 do ustawy) oraz właściwym symbolem chemicznych (wzory w zał. nr 4 do ustawy). Ponadto sygnalizuje wymów zaopatrzenia baterii i akumulatorów przenośnych oraz baterii i akumulatorów samochodowych w informację o ich pojemności.

W przypadku nie spełnienia wymagań określonych w ustawie przez wprowadzającego, konieczne jest wycofanie baterii i akumulatorów z obrotu. W przeciwnym wypadku Główny Inspektor Ochrony Środowiska może wydać decyzję o wycofaniu ich z obrotu. Ponadto, Wojewódzki inspektor inspekcji handlowej, właściwy ze względu na miejsce kontroli sprzedawcy detalicznego lub sprzedawcy hurtowego, może zarządzić w toku kontroli, wstrzymanie dystrybucji baterii lub akumulatorów.

Produkowany i wprowadzany do obrotu sprzęt powinien być zaprojektowany w sposób umożliwiający łatwe usunięcie z niego zużytych baterii i zużytych akumulatorów.

Przepisy zakazują umieszczania zużytych baterii i zużytych akumulatorów razem z innymi odpadami w tym samym pojemniku. Zużyte baterie samochodowe i zużyte akumulatory samochodowe oraz zużyte baterie przemysłowe i zużyte akumulatory przemysłowe powinny być zbierane selektywnie (według rodzajów) w celu ułatwienia ich przetwarzania za pomocą technologii i instalacji służących do ich przetwarzania i recyklingu. Sprecyzowano również warunki magazynowania i przetwarzania analizowanych odpadów (w tym minimalne poziomy wydajności recyklingu). Przy czym, zakazano unieszkodliwiania zużytych baterii i zużytych akumulatorów przez ich składowanie na składowisku odpadów lub termiczne przekształcanie (wyjątkiem są odpady powstające po ich przetworzeniu – nienadające się do recyklingu).

Główny Inspektor Ochrony Środowiska prowadzi rejestr: wprowadzających baterie lub akumulatory i prowadzących zakłady przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów.

Przedsiębiorca przed rozpoczęciem działalności w zakresie wprowadzania do obrotu baterii lub akumulatorów na terytorium kraju lub przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów, jest obowiązany do złożenia Głównemu Inspektorowi Ochrony Środowiska wniosku o wpis do rejestru oraz do uzyskania numeru rejestrowego. Górne stawki opłaty rejestrowej i opłaty rocznej wynoszą 1 000 zł, przy czym dla mikroprzedsiębiorców górna stawka tych opłat wynosi 200 zł.

W przypadku trwałego zakończenia działalności, przedsiębiorca jest obowiązany, w terminie 14 dni od dnia trwałego zaprzestania wykonywania tej działalności, do złożenia Głównemu Inspektorowi Ochrony Środowiska wniosku o wykreślenie z rejestru.

Wprowadzający baterie lub akumulatory jest obowiązany do zorganizowania i sfinansowania zbierania, przetwarzania, recyklingu i unieszkodliwiania zużytych baterii i zużytych akumulatorów oraz właściwego gospodarowania zużytymi bateriami i zużytymi akumulatorami.

Wprowadzający do obrotu baterie lub akumulatory, w zależności od ich rodzaju, jest obowiązany do odebrania ich od użytkownika końcowego, w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia, tych baterii i akumulatorów, w ilości nie większej niż ilość przekazana temu użytkownikowi i przekazania ich do: przetwarzania i recyklingu/ odebrania od użytkownika końcowego, sprzedawcy detalicznego oraz sprzedawcy hurtowego i przekazania ich do przetwarzania i recyklingu/ dołączenia do nich informacji o warunkach i trybie ich zwrotu oraz o zorganizowanych dla nich punktach zbierania.

Wprowadzający baterie lub akumulatory jest obowiązany do prowadzenia ewidencji obejmującej informacje o rodzaju, ilości i masie wprowadzanych do obrotu baterii i akumulatorów oraz sporządzenia i przedłożenia marszałkowi województwa, w terminie **do dnia 15 marca** roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy, rocznego sprawozdania z tych danych.

Wprowadzający baterie lub akumulatory jest obowiązany do zawarcia umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z prowadzącym zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów, a także do sporządzenia i przedłożenia marszałkowi województwa, w terminie **do dnia 15 marca** każdego roku, wykazu tych zakładów.

Ponadto jest zobowiązany do finansowania publicznych kampanii edukacyjnych (**do 15 marca** roczne sprawozdania o wysokości środków przeznaczonych na ten cel).

Rozliczenie wykonania obowiązku zapewnienia wymaganego poziomu zbierania, następuje na koniec roku kalendarzowego. Jeżeli wprowadzający baterie przenośne lub akumulatory przenośne nie wykonał tego wymogu, jest obowiązany do ponoszenia



opłaty produktowej (**do 15 marca** roczne sprawozdanie o wysokości należnej opłaty produktowej).

Użytkownik końcowy jest obowiązany do przekazania zużytych baterii przenośnych i zużytych akumulatorów przenośnych, w tym baterii przenośnych i akumulatorów przenośnych, które nie mogą stanowić już źródła energii, do zbierającego zużyte baterie lub zużyte akumulatory lub do miejsca odbioru.

W miejscach odbioru zużyte baterie przenośne i zużyte akumulatory przenośne są przyjmowane nieodpłatnie i kierowane do specjalnych pojemników.

Sprzedawca detaliczny zużytych przenośnych baterii i zużytych przenośnych akumulatorów (powierzchnia sprzedaży > 25 m²), ich sprzedawca hurtowy, czy też przedsiębiorca świadczący usługi w zakresie ich wymiany, są zobowiązani do selektywnego przyjmowania tych odpadów i przekazania ich do odpowiednich podmiotów.

Prowadzący miejsce odbioru jest zwolniony z obowiązku: uzyskania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub transportu odpadów w postaci zużytych baterii lub zużytych akumulatorów, zgłoszenia do rejestru prowadzonego przez starostę, zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, a także prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji tak kwalifikowanych odpadów.

Sprzedawca detaliczny baterii samochodowych kwasowo-ołowiowych, akumulatorów samochodowych kwasowo-ołowiowych, baterii przemysłowych kwasowo-ołowiowych lub akumulatorów przemysłowych kwasowo-ołowiowych jest obowiązany do pobrania od kupującego opłaty depozytowej oraz do potwierdzenia jej pobrania, jeżeli przy sprzedaży tych baterii lub akumulatorów kupujący nie przekazał mu zużytych baterii lub zużytych akumulatorów.

Zbierający zużyte baterie i akumulatory jest zobowiązany do przekazywania ich do zakładu przetwarzania tak kwalifikowanych odpadów i do prowadzenia ich ewidencji (w tym rocznych sprawozdań).

Prowadzący zakład przetwarzania zużytych baterii lub zużytych akumulatorów jest obowiązany do ich przetwarzania i recyklingu (w tym powstających z nich odpadów) w sposób bezpieczny dla środowiska i zdrowia ludzi. Przepisy obligują również do prowadzenia ewidencji tych odpadów. Ponadto konieczne jest sporządzenie i przekazywanie marszałkowi województwa (w terminie **do dnia 15 marca**) rocznego sprawozdania w tym zakresie.

Marszałek województwa prowadzi odrębny rachunek bankowy w celu gromadzenia i przekazywania wpływów z opłaty produktowej, dodatkowej opłaty produktowej, środków przekazywanych przez wprowadzających baterie lub akumulatory oraz nieodebranej opłaty depozytowej.

Marszałek województwa realizuje zadania w zakresie prowadzenia publicznych kampanii edukacyjnych na terenie województwa jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej (w tym coroczna sprawozdawczość – **do dnia 15 marca**)

Marszałek województwa udostępnia na stronie internetowej urzędu marszałkowskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty wykaz miejsc odbioru oraz zbierających zużyte baterie lub zużyte akumulatory na terenie województwa.

Nie przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących baterii i akumulatorów, grozi karą grzywny.

Główny Inspektor Ochrony Środowiska sporządza i przedkłada ministrowi właściwemu do spraw Środowiska roczny raport o funkcjonowaniu gospodarki bateriami



i akumulatorami oraz zużytymi bateriami i zużytymi akumulatorami, w terminie **do dnia 15 maja 2011 r.**

Środki zgromadzone przed dniem **1 maja 2010 roku** na rachunku bankowym, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznacza na finansowanie zadań m.in. w zakresie selektywnego zbierania odpadów użytkowych z akumulatorów niklowo-kadmowych, niklowo-żelazowych, innych akumulatorów elektrycznych oraz baterii i ogniw galwanicznych wykonywanych przez gminy.

zbierającym zużyte baterie lub zużyte akumulatory może być nie tylko podmiot prowadzący punkt zbierania odpadów, czy przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych, ale również gminna jednostka organizacyjna prowadząca działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

Ustawa definiuje baterie i akumulatory przemysłowe oraz baterie i akumulatory przenośne (**zał. 1 i zał. 2**).

11. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lutego 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących lokalizacji, budowy, eksploatacji i zamknięcia, jakim powinny odpowiadać poszczególne typy składowisk odpadów (Dz. U. 2009 nr 39 poz. 320)

Powyższy akt prawny wprowadza zmiany do rozporządzenia z dnia 24 marca 2003 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących lokalizacji, budowy, eksploatacji i zamknięcia, jakim powinny odpowiadać poszczególne typy składowisk odpadów (Dz. U. 2003 nr 61 poz. 549).

Uchylono zapis, zgodnie z którym przepisów rozporządzenia nie stosuje się do warunków technicznych budowy i eksploatacji składowisk odpadów w górotworze, w tym w podziemnych wyrobiskach górniczych, których budowę i eksploatację regulują przepisy prawa geologicznego i górniczego.

Zgodnie z nowym rozporządzeniem, wymagania odnośnie lokalizacji składowisk odpadów niebezpiecznych oraz innych niż niebezpieczne i obojętne, należy stosować także w przypadku rozbudowy składowisk odpadów.

Przepisów dotyczących badań hydrologicznych na obszarze planowanego składowiska odpadów i jego otoczenia nie stosuje się w przypadku składowisk odpadów obojętnych.

Określono minimalną miąższość i wartość współczynnika filtracji k naturalnej bariery geologicznej dla składowisk odpadów obojętnych ($k \leq 1,0 \times 10^{-7}$ m/s).

Słowo „odcieki” zastąpiono stwierdzeniem „wody odciekowe”.

Sprecyzowano sposób wykonania warstwy izolacyjnej składowiska. Nowe zapisy odnoszą się również do rekultywacji. Należy ją wykonywać zgodnie z harmonogramem działań, określonym w zgodzie na zamknięcie składowiska odpadów lub jego wydzielonej części. Do prac rekultywacyjnych stosuje się materiały niebędące odpadami lub odpady, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 21 marca 2006 r. w sprawie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów poza instalacjami i urządzeniami (Dz. U. 2006 nr 49, poz. 356). Już po dniu zaprzestania przyjmowania odpadów na składowiska odpadów przeprowadza się zasygnalizowane w rozporządzeniu prace rekultywacyjne.

Składowiska odpadów niebezpiecznych lub wydzielone części na terenie składowisk odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne, przeznaczone do wyłącznego składowania odpadów niebezpiecznych, pochodzących z budowy, remontu i rozbioru obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (materiały izolacyjne lub konstrukcyjne zawierające azbest), niezawierających substancji niebezpiecznych innych



niż azbest, buduje się w specjalnie wykonanych zagłębieniach terenu ze ścianami bocznymi zabezpieczonymi przed osypywaniem się.

Sprecyzowano warunki odnośnie składowania powyższych odpadów. Jeżeli zostaną one spełnione, a z raportu oddziaływania na środowisko wynika, że składowisko tych odpadów nie stanowi zagrożenia dla gleby i wód, wówczas wcześniej określone w rozporządzeniu wymagania mogą ulec zmniejszeniu (w przypadku tej grupy odpadów).

W załączniku do rozporządzenia określono rodzaje odpadów oraz warunki ich wykorzystania do budowy skarp, w tym obwałowań, kształtowania korony składowiska, wykonywania okrywy rekultywacyjnej (biologicznej) podczas eksploatacji nadpoziomowego składowiska odpadów.



Załącznik 3. Uchwała Nr XL/ 267/06 Rady Gminy Sulików z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików na lata 2005-2008, z perspektywą na lata 2009-2012.

**Uchwała Nr XL/ 267/06
Rady Gminy Sulików
z dnia 28 czerwca 2006 r.**

w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików na lata 2005-2008, z perspektywą na lata 2009-2012.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) oraz art. 14 ust.6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2001r. Nr 62, poz. 628, z późn. zm.) w związku z art. 18 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2001r., nr 62, poz. 627 z późn. zm.) Rada Gminy Sulików uchwala, co następuje

§ 1.

Uchwala się Plan Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików na lata 2005-2008 z perspektywą na lata 2009-2012 stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików.

§ 3.*

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Franciszek Fleszar

Uzasadnienie:



Obowiązek sporządzenia Planu Gospodarki Odpadami, został nałożony przez ustawę z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach – art. 14 (Dz.U. z 2001r. Nr 62, poz. 628, z późn. zm.). Na podstawie art. 41 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2001r., nr 62, poz. 627 z późn. zm.) została sporządzona Prognoza oddziaływania na środowisko planu gospodarki odpadami dla Gminy Sulików. Plan Gospodarki odpadami wraz z prognozą oddziaływania na środowisko uzyskały opinie pozytywne od organów wymaganych uprawnionych.

Projekty w/w dokumentów podane było do publicznej wiadomości i nie wniesiono do nich żadnych zastrzeżeń.



Załącznik 4. Uchwała Nr VI/47/07 Rady Gminy Sulików z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie przyjęcia Sprawozdania z realizacji Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików za rok 2006

UCHWAŁA Nr VI/47/07
Rady Gminy Sulików
z dnia 28 marca 2007 r.

w sprawie **przyjęcia Sprawozdania z realizacji Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików za rok 2006**

Działając na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 w związku z art. 7ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2001r. Nr 62 poz. 627 ze zm.) oraz art. 14 ust. 12b i ust. 13 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2001r. Nr 62 poz. 628 ze zm.) **Rada Gminy Sulików**

uchwała, co następuje:

§1

Przyjmuje się Sprawozdanie z realizacji Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików za rok 2006 stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Staszczuk

UZASADNIENIE

Uchwałą Nr XL/266/06 z dnia 28 czerwca 2006r., Rada Gminy Sulików przyjęła Plan Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików na lata 2005-2008 z perspektywą na lata 2009-2012.

Art. 14 ust. 13 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz.U. z 2001 Nr 62 poz. 628 ze zm.) wprowadził obowiązek wykonania sprawozdania z realizacji planu gospodarki odpadami. Pierwsze sprawozdanie powinno być zgodnie z art. 14 ust. 12b w/w ustawy wykonane i przedstawione radzie gminy w terminie do dnia 31 marca 2007r. i powinno obejmować okres od uchwalenia pierwszego planu do dnia 31 grudnia 2006r.

Podstawowym celem sprawozdania jest określenie zakresu zmian w gospodarce odpadami na terenie gminy oraz przedstawienie propozycji zmian w obowiązującym Programie Gospodarki Odpadami dla Sulików na lata 2005-2008 w celu jego realizacji. Przedstawione propozycje zmian będą podstawą do korekty obowiązującego Programu Gospodarki Odpadami.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Staszczuk



Załącznik 5. Uchwała Nr XXVIII/223/09 Rady Gminy Sulików z dnia 25 marca 2009 roku w sprawie przyjęcia Sprawozdania z realizacji Planu Gospodarki Odpadami za lata 2007-2008 dla Gminy Sulików

**UCHWAŁA NR XXVIII/223/09
RADY GMINY SULIKÓW
Z DNIA 25 MARCA 2009 ROKU**

w sprawie przyjęcia Sprawozdania z realizacji Planu Gospodarki Odpadami za lata 2007-2008 dla Gminy Sulików

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 w związku z art. 7ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ust. 13 pkt 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 251 ze zm.) **Rada Gminy Sulików**

uchwala, co następuje:

§1

Przyjmuje się „Sprawozdanie z realizacji Planu Gospodarki Odpadami za lata 2007-2008 dla Gminy Sulików” stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Staszczuk

Uzasadnienie:

Uchwałą Nr XL/266/06 z dnia 28 czerwca 2006r., Rada Gminy Sulików przyjęła Plan Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików na lata 2005-2008 z perspektywą na lata 2009-2012. Art. 14 ust. 13 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz.U. z 2001 Nr 62 poz. 628 ze zm.) wprowadził obowiązek wykonania co dwa lata sprawozdania z realizacji gminnego planu gospodarki odpadami. Pierwsze sprawozdanie zostało wykonane zgodnie z art. 14 ust. 12b w/w ustawy i obejmowało okres od uchwalenia pierwszego planu do dnia 31 grudnia 2006r. Powyższe sprawozdanie zostało przyjęte uchwałą nr VI/47/07 Rady gminy Sulików z dnia 28 marca 2007 r. Natomiast drugie sprawozdanie z realizacji planu gospodarki odpadami odnosi się do zmian, które na terenie gminy zaszły od 1 stycznia 2007 roku do 31 grudnia 2008 roku. Podstawowym celem „sprawozdania” jest określenie zakresu zmian w gospodarce odpadami na terenie gminy. W informacji z realizacji planu gospodarki odpadami przedstawiono postępy w realizacji każdego z zadań zapisanych w planie lub wyjaśniono powody zaniechania działań lub ewentualnych opóźnień. Wnioski zawarte w informacji będą podstawą do dokonania aktualizacji gminnego planu gospodarki odpadami.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Staszczuk



Załącznik 6. Uchwała nr XXXVIII/252/06 Rady Gminy Sulików z dnia 26 kwietnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulików

Uchwała nr XXXVIII/252/06
Rady Gminy Sulików
z dnia 26 kwietnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików.

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zmn) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zgorzelcu, Rada Gminy Sulików uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików o następującej treści:

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików.

§ 2.

Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Sulików.

§ 3.*

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **chowcie zwierząt - rozumie przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania**, - rozumie przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania,
- 2) **odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. nr 62, poz. 628 ze zmn.)**, - rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. nr 62, poz. 628 ze zmn.),
- 3) **odpadach wielkogabarytowych - rozumie się przez to odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być zbierane w pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości**, rozumie się przez to odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być zbierane w pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości,
- 4) **zwierzętach bezdomnych - rozumie się przez to zwierzęta bezdomne w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003r. nr 106, poz. 1002 ze zmn.)**, rozumie się przez to zwierzęta bezdomne w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003r. nr 106, poz. 1002 ze zmn.),
- 5) **zwierzętach domowych - rozumie się przez to zwierzęta domowe w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003r. nr 106, poz. 1002 ze zmn.)**, rozumie się przez to zwierzęta domowe w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003r. nr 106, poz. 1002 ze zmn.),
- 6) **zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z 20 sierpnia 1997r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2002r. nr 207 poz. 1762 ze zmn.)**, - rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z 20 sierpnia 1997r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2002r. nr 207 poz. 1762 ze zmn.),
- 7) **przedsiębiorstwie wywozowym - rozumie się przez to przedsiębiorstwo upoważnione, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. nr 236, poz.2008) ze zmn.** rozumie się przez to przedsiębiorstwo upoważnione, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. nr 236, poz.2008) ze zmn).

ROZDZIAŁ II



Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulików

§ 4.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie posiadanej nieruchomości poprzez :

W zakresie stałych odpadów komunalnych:

a) wyznaczenie na terenach, do których posiadają tytuł prawny:

- miejsc do ustawienia pojemników przeznaczonych do gromadzenia stałych odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych miejsc w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- miejsc do ustawienia pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów pochodzących z selektywnej zbiórki, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych (z wyłączeniem budynków mieszkalnych jednorodzinnych) oraz utrzymywanie tych miejsc w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,

b) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i kontenery o odpowiedniej pojemności, uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,

c) zawarcie pisemnej umowy na odbieranie odpadów komunalnych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w takim zakresie, zapewnienie odbioru odpadów budowlanych, odpadów wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych oraz porzuconych wraków pojazdów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z zm.) i ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. Nr 25, poz. 202 ze zm.),

f) przechowywanie dowodów płacenia za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i okazywanie wymienionych dokumentów organom kontrolnym, posiadającym uprawnienia do przeprowadzenia kontroli.

2. W zakresie nieczystości ciekłych:

a) odprowadzanie nieczystości ciekłych do sieci kanalizacji sanitarnej lub jeżeli brak jest takiej sieci, do szczelnego zbiornika bezodpływowego lub do przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, spełniających wymogi określone w odrębnych przepisach,

b) zawarcie pisemnej umowy na odbiór ścieków lub umowy na opróżnienie zbiornika bezodpływowego nieczystości ciekłych oraz osadnika z przydomowej oczyszczalni ścieków, z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w takim zakresie,

c) przyłączenie nieruchomości zabudowanych, w tym również wyposażonych w bezodpływowe zbiorniki do gromadzenia nieczystości ciekłych, do istniejącej sieci kanalizacyjnej,

d) przechowywanie umów i dowodów płacenia za usługi w zakresie opróżniania zbiorników nieczystości ciekłych oraz dostawy wody pitnej i okazywanie wymienionych dokumentów organom kontrolnym, posiadającym uprawnienia do przeprowadzenia kontroli.

3. W zakresie selektywnej zbiórki odpadów:

a) stworzenie przedsiębiorcom świadczącym usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych warunków prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, a w szczególności metalu, szkła i tworzyw sztucznych,

b) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o pojemności 0,11 m³ odpowiednio oznakowane dla poszczególnych rodzajów posegregowanych odpadów dostarczane przez przedsiębiorstwo wywozowe,

4. W zakresie utrzymania czystości i porządku na częściach nieruchomości służących do użytku publicznego:



- a) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu, opadłych liści i innych zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości, a w szczególności z jezdni i chodników bezpośrednio przylegających do ich nieruchomości,
- b) gromadzenie na skraju chodnika od strony jezdni błota, śniegu i lodu uprzątniętego z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu przechodniów i pojazdów oraz nie utrudniający ruchu z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji, w sposób nie zagrażający istniejącej zieleni,
- c) usunięcie sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynku niezwłocznie po ich pojawieniu się, w szczególności w miejscach nad wejściami i wyjściami z nieruchomości, bramami, przejściami, w sąsiedztwie ciągów komunikacyjnych tj. chodników i dróg publicznych,
- d) utrzymanie w należyтым stanie sanitarno - porządkowym i technicznym placów zabaw przeznaczonych do wspólnego użytku, dokonywanie wymiany piasku w piaskownicach dla dzieci w terminach wynikających z obowiązujących przepisów sanitarnych,
- e) wyposażenie miejsc publicznych takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo - usługowe, parki, w uzależnioną od natężenia ruchu, odpowiednią liczbę zamocowanych na stałe koszy ulicznych na drobne odpady komunalne o pojemności od 10 l do 60 l,
- f) w przypadku lokali gastronomicznych, w których prowadzona jest działalność typu mała gastronomia oraz stałych punktów sprzedaży artykułów spożywczych, w tym artykułów owocowo - warzywnych, ustawienie przed lokalem lub punktem sprzedaży co najmniej jednego kosza ulicznego na drobne odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 60 l,
- g) ustawienie pojemników i innych urządzeń do zbierania odpadów w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich.

§ 5.*

1. Powstałe w gospodarstwach domowych odpady wielkogabarytowe oraz odpady z remontów składowane są na gminnym składowisku odpadów komunalnych w Sulikowie. Właściciel odpadu dostarcza w/w odpad we własnym zakresie na teren gminnego składowiska odpadów komunalnych w Sulikowie.
2. Usługi w zakresie odbioru, transportu i składowania odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych świadczone są przez firmy spoza terenu gminy Sulików, o których bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy Sulików w wydziale Rozwoju Gminy i Ochrony Środowiska.

§ 6.*

1. Użytkownik ma obowiązek oznaczenia budynku, lokalu i pomieszczeń znajdujących się na terenie nieruchomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu tabliczek informacyjnych zawierających nazwę ulicy i numer porządkowy nieruchomości.
2. Użytkownicy nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia należytego oświetlenia klatek schodowych, korytarzy, bram oraz innych części budynku służących do wspólnego użytku.

§ 7.

1. Dopuszcza się mycie samochodów poza myjniami i warsztatami naprawczymi jedynie w miejscu wyznaczonym przez właścicieli nieruchomości, a powstające ścieki muszą być odprowadzone do zbiorników bezodpływowych lub kanalizacji sanitarnej. Stanowisko przeznaczone



do mycia samochodów powinno być wyposażone w ujęcie wody, utwardzoną nawierzchnię ze spadkiem zapewniającym spływ wody do wpustów kanalizacyjnych z osadnikami błota i łapaczami oleju. Odprowadzanie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione.

2. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8.*

1. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:
 - a) spalania odpadów niebezpiecznych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków;
 - b) spalania i wypalania traw;
 - c) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, trawników oraz zieleńców, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej;
 - d) umieszczania afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp. w miejscach do tego nie wyznaczonych;
 - e) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
 - f) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
 - g) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach zabronionych;
 - h) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
 - i) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów itp.;
 - j) gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu lub żużla, szlamów, substancji technicznych żrących, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
 - k) spalania w pojemnikach i w koszach na odpady jakichkolwiek odpadów;
 - l) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli;
2. W przypadku stwierdzenia faktu określonego w ust. 1 lit „l”, właściciel nieruchomości, winny nieprzestrzegania zakazu, zobowiązany jest do ustawienia dodatkowego pojemnika na odpady komunalne na swojej nieruchomości.

ROZDZIAŁ III

Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.



§ 9.

1. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:

- pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l lub 1100 l,
- kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l,
- worki .

2. Każda nieruchomość powinna być wyposażona w taką ilość pojemników, która zapewni gromadzenie w nich wszystkich odpadów komunalnych stałych:

a) nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 110 l na gospodarstwo domowe,

b) w domach wielorodzinnych pojemnik o pojemności 1100 l stanowi wielokrotność pojemników 110l,

c) dla obiektów handlowo-usługowych, rzemieślniczych, hurtowni itp. pojemnik stanowi wielokrotność pojemników w przeliczeniu: jeden pojemnik 110 l na każde 15m² zajmowanej powierzchni przy uwzględnieniu poniższych norm:

- dla lokali użytkowych: biura, gabinety, szkoły, wypożyczalnie - 0,1m³/m²/powierzchni użytkowej/rok
- dla lokali użytkowych prowadzących handel i gastronomię - 0,3m³/m²/powierzchni użytkowej/rok
- dla garaży wg rzeczywiście wywiezionej ilości potwierdzonej przez właścicieli lub zarządców tych obiektów

3. Przyjmuje się następujące wskaźniki nagromadzenia stałych odpadów komunalnych dla gospodarstw domowych :

- w gospodarstwach domowych liczących do 4 osób - 1,2 m³/osobę/rok,
- w gospodarstwach domowych liczących powyżej 4 osób - 1,0 m³/osobę/rok

4. Do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, które można nabyć w przedsiębiorstwie wywozowym.

5. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości w ustalonym terminie z winy przedsiębiorstwa wywozowego odpady będą odebrane w innych pojemnikach do zbierania odpadów np. nieoznaczone worki, reklamówki itp. zabezpieczone przed wysypaniem się odpadów

6. Właściciele sklepów, punktów gastronomicznych lub usługowych obowiązani są do ustawienia koszy ulicznych na śmieci o pojemności dostosowanej do potrzeb przed użytkowymi lokalami i zapewnienia ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, nie rzadziej jednak niż raz w tygodniu.

§ 10.

Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego i częstotliwości jego opróżniania od ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia zbiornika. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać



dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych.

§ 11.

Przystanki komunikacji wyposażone są w kosze na odpady zamocowane na stałe pod wiatą, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku. Za utrzymanie wiat przystankowych w należyтым stanie technicznym i porządkowym oraz za opróżnianie koszy odpowiedzialny jest podmiot realizujący to zadanie na rzecz gminy Sulików.

§ 12.

Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenie miejsca, na którym ona się odbywa odpowiedniej ilości pojemników na śmieci oraz przenośnych szałet oraz zawarcia umowy z firmą wywozową na ich wywóz oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu imprezy.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenu przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 13.

1. Stałe odpady komunalne muszą być usuwane z terenu nieruchomości nie rzadziej niż raz w tygodniu, jednakże w przypadku awarii lub innej niemożliwej do usunięcia przyczyny: nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu - zgodnie z treścią umowy zawieranej z przedsiębiorstwem wywozowym.
2. Odbiór worków z odpadami posegregowanymi winien odbywać się raz w miesiącu po uprzednim poinformowaniu zainteresowanych o tym fakcie.
3. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ z przepelnionego zbiornika i wykluczający zanieczyszczenie gleby i wód podziemnych oraz zapobiegający powstawaniu procesów gnilnych w zbiorniku.
4. Zabrania się używania zawartości zbiorników bezodpływowych na potrzeby użyźniania gleby oraz wylewania ich zawartości na teren nieruchomości, odprowadzania nieczystości do kanalizacji deszczowej, cieków wodnych oraz urządzeń melioracyjnych i odwadniających drogi.
5. Nawozy naturalne (np. obornik, gnojówka, gnojowica) mogą być zagospodarowane na użytkach rolnych właściciela prowadzącego chów zwierząt gospodarskich - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 23 grudnia 2002r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać programy działań mających na celu ograniczenie odpływu azotu ze źródeł rolniczych Dz. U. Nr 4 z dnia 15 stycznia 2003r. poz. 44).

ROZDZIAŁ V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania odpadów.



§ 14.

System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- do 31 grudnia 2007 roku nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskie.

§ 15.

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są obowiązane do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie zakłócały spokoju i nie stanowiły zagrożenia oraz uciążliwości dla otoczenia.

2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczaniem tych miejsc oraz zapewnić należyty dozór, szczególnie w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu nie posiadającym zamknięcia albo na terenie nie posiadającym ogrodzenia.

3. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń w miejscach służących do użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, skwery itp.

§ 16.

1. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

2. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

3. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, do piaskownic i innych urządzeń służących do zabawy dla dzieci oraz innych miejsc oznakowanych stosownym zakazem przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu).

4. Psy pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych traktowane będą jako bezdomne, chwytane i doprowadzane do schroniska dla bezdomnych zwierząt.

§ 17

1. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej są zobowiązani zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, tj. w zbiornikach bezodpływowych, w których dno i ściany są nieprzepuszczalne, a czasowe gromadzenie tych nieczystości nie powoduje zanieczyszczenia terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

2. Przy hodowli zwierząt gospodarskich prowadzący hodowlę musi przestrzegać obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych oraz dbać o to, aby utrzymywanie zwierzęcia nie powodowało dla innych osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości uciążliwości takich jak hałas, odory itp.



3. Nie dopuszcza się odprowadzania nieczystości ciekłych z hodowli zwierząt gospodarskich do kanalizacji sanitarnej.

§ 18.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje uchwała nr 10/2000 Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej z dnia 3 listopada 2000r. w sprawie zmian do Statutu Związku Gmin Ziemi Zgorzeleckiej i przyjęcia tekstu jednolitego.

ROZDZIAŁ VII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.

§ 19.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeby deratyzacji na terenie nieruchomości.

§ 20.

Termin i obszar przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji wyznacza Rada Gminy w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym podając informację do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń, w miejscach zwyczajowo przyjętych oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sulików.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe.

§ 21.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików.

§ 22.

Traci moc uchwała nr I/3/97 Rady Gminy Sulików z dnia 1 lutego 1997r. w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików

§ 23.

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Franciszek Fleszar

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008), nakładę na Radę Gminy obowiązek uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Regulamin zawiera szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulików dotyczące:

1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości



- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym
 - 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego
 - 4) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów.

 - 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
 - 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej
 - 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania
- Uchwalony Regulamin jest aktem prawa miejscowego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Franciszek Fleszar

*- Wojewoda Dolnośląski rozstrzygnięciem nadzorczym nr PN.II.0911-13/324/06 z 8 czerwca 2006r stwierdził nieważność **§ 3, § 5, § 6, § 8 ust. 1 pkt d), ust. 2 uchwały Rady Gminy Sulików nr XXXVIII/252/06 z dnia 26 kwietnia 2006r.** w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulików.



Załącznik 7. Uchwała Nr XIII/95/07 Rady Gminy Sulików z dnia 21 listopada 2007 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.

**UCHWAŁA NR XIII/95/07
RADY GMINY SULIKÓW
Z DNIA 21 LISTOPADA 2007 ROKU**

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami),

Rada Gminy Sulików uchwala co następuje:

§ 1.

Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie:

- a) odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w granicach gminy Sulików w wysokości – **58,00 zł netto/m³**,
- b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z nieruchomości w granicach gminy Sulików w wysokości – **31,06 zł netto/m³**.

§ 2.

Ustala się preferencyjne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi określone w § 1 pkt . 1 w maksymalnej wysokości 52 zł netto/m³, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 3.

Do cen podanych w § 1. zostaje doliczony podatek VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zmianami)

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików.

§ 5.

Traci moc uchwała Nr II/10/06 z dnia Rady Gminy Sulików z dnia 6 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Staszczuk



Uzasadnienie:

W związku z wzrostem opłaty tzw. marszałkowskiej za korzystanie ze środowiska (za składowanie 1 tony odpadów nie segregowanych z 15,39 zł na 75 zł), wzrosną opłaty za przyjmowanie odpadów na składowisko dostarczone przez firmy zajmujące się zbiórką i wywozem nieczystości stałych. Spowoduje to wzrost cen za świadczenie tych usług w związku z powyższym konieczna jest zmiana uchwały w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych i zwiększenia jej górnych stawek do granicy jakich firma świadcząca w/w usługi będzie mogła pobierać opłaty od mieszkańców gminy. Wzrost opłaty za wywóz nieczystości płynnych podyktowany został ogólnym wzrostem cen przyjmowania tych nieczystości na oczyszczalnie ścieków oraz kosztów transportu.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Staszczuk



Załącznik 8. Uchwała Nr XXXV/272/09 Rady Gminy Sulików z dnia 26 listopada 2009 roku w sprawie uchwalenia gminnego „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sulików”

**UCHWAŁA NR XXXV/272/09
RADY GMINY SULIKÓW
Z DNIA 26 LISTOPADA 2009 ROKU**

w sprawie uchwalenia gminnego „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Sulików”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 w związku z art. 7 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Sulików

uchwala, co następuje :

§ 1

Uchwała się gminny „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Sulików”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sulików

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Staszczuk

Uzasadnienie:

Niniejsza uchwała jest realizacją zadań wynikających z Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików na lata 2005-2008 z perspektywą na lata 2009-2012 przyjętego uchwałą Rady Gminy Sulików nr XL/267/06 z dnia 28 czerwca 2006 roku.

W Planie Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików zaplanowano opracowanie programu usuwania wyrobów zawierających azbest. Zadanie to ma na celu przyspieszenie procesu usuwania materiałów zawierających azbest i ich odpowiedniego zagospodarowania.

Przewodniczący Rady Gminy
Jacek Staszczuk



Załącznik 9. Zarządzenie Nr II/31/07 Wójta Gminy Sulików z dnia 22 maja 2007 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Zarządzenie **Nr II/31/07**
Wójta Gminy Sulików
z dnia 22 maja 2007r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r Nr 236, poz. 2008) oraz § 2, § 3, § 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006r., Nr 5, poz. 33)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Określam wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Sulików stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Sulików oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3.

1. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
2. Zarządzenie wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.



Załącznik
do zarządzenia Nr II/31/07
Wójta Gminy Sulików
z dnia 22 maja 2007r.

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Sulików.

§ 1.

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług: odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, winien spełniać następujące wymagania:

1. Posiadać specjalistyczne pojazdy mechaniczne i sprzęt, które muszą:
 - a) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz.908),
 - b) być dostosowane do pojemników lub zbiórki odpadów,
 - c) być trwale oznakowane adresem i nazwa firmy,
 - d) być wyposażone w narzędzia umożliwiające posprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub zbiorników,
 - e) być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz pojazdu, transportowanych odpadów komunalnych i/lub nieczystości ciekłych,
2. Stan techniczny pojazdów do zbierania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych musi zapewniać odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług.

§ 2.

1. Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny być myte:
 - a) zewnętrznie, po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania,
 - b) zewnętrznie, wewnętrznie oraz odkażane, nie rzadziej niż raz na miesiąc.
2. Pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych transportu nieczystości ciekłych powinny być:
 - a) odkażane w części spustowej po każdym napełnieniu i opróżnieniu zbiornika pojazdu,
 - b) myte zewnętrznie po zakończeniu każdego dnia pracy,
 - c) myte zewnętrznie i wewnętrznie oraz odkażane nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 3.

Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych winien spełniać następujące warunki dodatkowe:

1. W zakresie odbioru odpadów stałych dysponować specjalistycznymi pojazdami samochodowymi, tzw. „bezpylnymi”, służącymi do opróżniania pojemników oraz kontenerów,



samochodami ciężarowymi do odbioru odpadów gromadzonych w innych niż wymienione wyżej urządzenia,

2. W zakresie selektywnej zbiórki odpadów dysponować samochodami ciężarowymi skrzyniowymi wyposażonymi w urządzenia umożliwiające opróżnianie pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
3. W zakresie wywozu odpadów wielkogabarytowych oraz budowlanych dysponować samochodami ciężarowymi skrzyniowymi służącymi do odbioru odpadów wielkogabarytowych, budowlanych oraz innych rodzajów odpadów komunalnych.

§ 4.

Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych winien dysponować specjalistycznymi pojazdami samochodowymi asenizacyjnymi, którymi ma być wykonywany transport nieczystości ciekłych, spełniającymi dodatkowo wymagania techniczne określone w aktualnie obowiązujących przepisach.

§ 5.

Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest:

1. Kierować odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości oraz zbierane i transportowane z terenu Gminy Sulików do składowiska odpadów albo do przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie ich odzysku lub unieszkodliwiania, których instalacje znajdują się możliwie najbliżej obszaru prowadzenia działalności oraz którzy stosują odpowiednią technikę i technologie,
2. Prowadzić gospodarkę odpadami komunalnymi w sposób zapewniający realizację selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z „Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików”, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XL/267/06 z dnia 28.06.2006r. w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików na lata 2005-2008 z perspektywą na lata 2009-2012,
3. Prowadzić gospodarkę odpadami komunalnymi w sposób zapewniający realizację wydzielenia odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych zgodnie z „Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Sulików”,
4. Prowadzić gospodarkę odpadami komunalnymi gwarantującą ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. nr 62 poz. 628 ze zm.),
5. Systematycznie wyposażyć nieruchomości w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 6.

Przedsiębiorca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, z częstotliwością określona w uchwale Nr XXXVIII/252/2006 z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulików.



Załącznik 10. Karta składowiska odpadów w Sulikowie stan na 12.2009 – wypełniona przez Gminny Zakład Komunalny

Ogólne informacje		
1.	Nazwa składowiska odpadów	SKŁADOWISKO ODPADÓW INNYCH NIŻ NIEBEZPIECZNE I OBOJĘTNE W SULIKOWIE
2.	Adres składowiska odpadów	SULIKÓW działka nr 183
3.	Gmina	SULIKÓW
4.	Powiat	ZGORZELEC
5.	Województwo	DOLNOŚLĄSKIE
6.	REGON3 ¹⁾	230870295
7.	NIP3 ²⁾	615-17-37-457
8.	Typ składowiska ³⁾	Składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne
9.	Nazwa i adres zarządzającego składowiskiem odpadów	GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY W SULIKOWIE UL: POCZTOWA 7A 59-975 SULIKÓW
Decyzje		
10.	Decyzja lokalizacyjna (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji
11.	Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji.
12.	Pozwolenie na budowę	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji; wskazać, jeśli decyzja została uchylona
13.	Pozwolenie na użytkowanie (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji
14.	Decyzja o wykonaniu przeglądu ekologicznego na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy wprowadzającej ¹²⁾	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji
15.	Decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy wprowadzającej ¹²⁾ (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji; wyznaczony rok dostosowania
16.	Czy decyzja o dostosowaniu została przedłużona?	Jeżeli tak, to na podstawie jakiej decyzji – podać: podstawę prawną, organ wydający, datę decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok dostosowania
17.	Decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt 2 ustawy wprowadzającej ¹²⁾ (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji; wyznaczony rok dostosowania



18.	Czy decyzja o dostosowaniu została przedłużona?	Jeżeli tak, to na podstawie jakiej decyzji – podać: podstawę prawną, organ wydający, datę decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok dostosowania	-
19.	Decyzja o zamknięciu składowiska na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy wprowadzającej ²²⁾ (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji; wyznaczony rok zamknięcia	STAROSTA ZGORZELECKI 26 CZERWCA 2006 II.BS.7650-3/2002/3657/2006 30.04.2007
20.	Czy decyzja o zamknięciu została przedłużona?	Jeżeli tak, to na podstawie jakiej decyzji – podać: podstawę prawną, organ wydający, datę decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok zamknięcia	Decyzja nr SR.IV.6621-3/4/MS/07 Art.155 ustawy „Kodeks postępowania administracyjnego” WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI 28 MAJA 2007R. 31.12.2009R. Decyzja Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska nr DJ.DI.471-3/43603/712/08 22.08.2008 – 31.12.2009R.
21.	Zgoda na zamknięcie wydzielonej części składowiska na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji; wyznaczony rok zamknięcia oraz datę zaprzestania przyjmowania odpadów	-
22.	Zgoda na zamknięcie składowiska odpadów na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji; wyznaczony rok zamknięcia oraz datę zaprzestania przyjmowania odpadów	--
23.	Decyzja zatwierdzająca instrukcję eksploatacji składowiska	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji	STAROSTA ZGORZELECKI 23.12.2002R. II OS.7650-3/2130/02
24.	Czy decyzja zatwierdzająca instrukcję eksploatacji składowiska była czasowa?	Jeżeli tak, to wskazać na jaki okres	-
25.	Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji, termin obowiązywania	WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI 27.02.2007R. SR.6622/27/EJ/06/07 30.04.2007
26.	Pozwolenie zintegrowane (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania, znak decyzji; termin obowiązywania	-
27.	Czy składowisko jest przewidziane do uzyskania pozwolenia zintegrowanego?	Jeżeli tak, to podać termin (planowany) złożenia wniosku	-
28.	Czy dla składowiska była wydana decyzja w sprawie wstrzymania działalności?	Jeżeli tak, to podać dane dotyczące decyzji – podstawę prawną, organ wydający, datę wydania, znak decyzji oraz termin wstrzymania	-
Dane techniczne			
29.	Liczba kwater		1
30.	Liczba kwater eksploatowanych		1
31.	Liczba kwater zamkniętych		-



32.	Pojemność całkowita [m ³]		Okolo 67 000
33.	Pojemność zapełniona łącznie z warstwami izolacyjnymi [m ³]		81 533,5
34.	Powierzchnia w granicach korony [m ²]		9600
35.	Uszczelnienie	[tak/nie]	NIE
	naturalna bariera geologiczna (miąższość, współczynnik filtracji)		-
	sztuczna bariera geologiczna (rodzaj, miąższość, współczynnik filtracji)		-
	izolacja syntetyczna (materiał, grubość)		-
36.	Drenaż odcieków	[tak/nie]	NIE
	warstwa drenażowa (miąższość, współczynnik filtracji)		-
	kolektory (materiał, średnica)		-
	ukształtowanie masy (nachylenie wzdłuż kolektorów i w kierunku kolektorów, %)		-
	zewnętrzny system rowów		-
37.	Gromadzenie odcieków	[tak/nie]	NIE
	w specjalnych zbiornikach (pojemność m ³)		-
38.	Postępowanie z odciekami	odprowadzenie do kanalizacji miejskiej [tak/nie]	NIE
	wywóz do oczyszczalni miejskiej [tak/nie]		NIE
	wykorzystanie do celów technologicznych (takich?)		-
	oczyszczanie lub podczyszczanie we własnej oczyszczalni (odbiornik ścieków oczyszczonych)		-
39.	Instalacja do odprowadzania gazów składowiskowego	[tak/nie]	NIE
	z emisją do atmosfery [tak/nie]		NIE
	spalanie w pochodni [tak/nie]		NIE
	odzysk energii [tak/nie]		NIE
40.	Pas zieleni	[tak/nie]	TAK
	szerokość pasa [m]		-
41.	Ogrodzenie	[tak/nie]	TAK
42.	Rejestracja wjazdów	[tak/nie]	TAK
43.	Ewidencja odpadów	[tak/nie]	TAK
44.	Waga	[tak/nie]	NIE
45.	Urządzenia do mycia i dezynfekcji	[tak/nie]	TAK
46.	Wykonywanie warstw izolacyjnych odpadów	[tak/nie]	TAK
	rodzaj materiału		
	w przypadku wykorzystywania odpadów podać kod i rodzaj odpadów	kod odpadów 20 02 02	rodzaj odpadów Gleba i ziemia, w tym kamienie
47.	Monitoring w fazie przedeksploatacyjnej	dane meteorologiczne [tak/nie]	NIE
	kontrola wykonywania elementów służących do monitoringu [tak/nie]		-
	wody powierzchniowe [tak/nie]		-
	wody podziemne [tak/nie]		-



48.	Monitoring w fazie eksploatacyjnej lub poeksploatacyjnej	opad atmosferyczny [tak/nie]			NIE
		wody powierzchniowe [tak/nie]			NIE
		wody odciekowe [tak/nie]			NIE
		wody podziemne [tak/nie]			TAK
		gaz składowiskowy [tak/nie]			TAK
		osiadanie powierzchni składowiska [tak/nie]			NIE
		struktura i skład odpadów [tak/nie]			TAK
Odpady					
49.	Czy odpady są składowane w sposób nieselektywny? ²³⁾ [tak/nie]				TAK
50.	Odpady poddane odzyskowi na składowisku odpadów w roku sprawozdawczym (jeśli dotyczy)	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Masa odpadu [Mg]	Cel wykorzystania odpadu
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
51.	Masa odpadów dotychczas przyjęta do składowania (jeśli dotyczy) [Mg]				16 306,7
	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odpadów składowana w roku sprawozdawczym [Mg]12'		
			masa odpadów	sucha masa odpadów	
	20 03 01	Niesegregowane odpady komunalne	1 105,9	-	
	20 03 03	Odpady ze studzienek kanaliz.	271	-	
	20 03 06	Odpady z czyszczenia ulic i placów	367,8	-	
	20 02 02	Gleba i ziemia w tym kamienie	388,6	-	



Załącznik 11. Karta składowiska odpadów w Zgorzelcu- stan na 12.2010 – wypełnione przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Zgorzelec Sp. z o.o.

	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
1.	Ogólne informacje o obiekcie		
1.1	Nazwa i adres składowiska odpadów		Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych i Stabilizacji Osadów Ściekowych w Jędrzychowicach – Zakład nr 2
1.2	Gmina		Zgorzelec
1.3	Powiat		Zgorzelec
1.4	Województwo		Dolnośląskie
1.5	REGON (jeśli posiada)		
1.6	NIP (jeśli posiada)		
1.7	Typ składowiska	(N/O/IN; OUO) ¹⁾	IN
1.8	Nazwa i adres właściciela składowiska odpadów		Gmina Miejska Zgorzelec 59-900 Zgorzelec ul. Domańskiego 7
1.9	REGON (jeśli posiada)		
1.10	NIP (jeśli posiada)		
1.11	Nazwa i adres właściciela gruntu pod składowiskiem odpadów	Podać, czy jest to jednostka samorządu terytorialnego, Skarbu Państwa, przedsiębiorca prywatny, kapitał mieszany (podać % udziału jednostek samorządu terytorialnego).	Gmina Miejska Zgorzelec 59-900 Zgorzelec ul. Domańskiego 7
1.12	REGON (jeśli posiada)		
1.13	NIP (jeśli posiada)		
1.14	Nazwa i adres zarządzającego składowiskiem odpadów	Podać, czy jest to jednostka samorządu terytorialnego, Skarbu Państwa, przedsiębiorca prywatny, kapitał mieszany (podać % udziału jednostek samorządu terytorialnego).	Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 59-900 Zgorzelec ul. Łużycka 3
1.15	REGON (jeśli posiada)		231193684
1.16	NIP (jeśli posiada)		615-189-46-71
1.17	Czy kierownik składowiska odpadów posiada wymagane kwalifikacje	[tak/nie]	
1.18	Liczba kwater	szt.	1
1.19	Liczba kwater eksploatowanych	szt.	1
1.20	Liczba kwater zamkniętych	szt.	0
1.21	Czy składowisko jest w trakcie budowy	[tak/nie]	Nie
1.22	Czy składowisko jest w trakcie eksploatacji (przed	[tak/nie]	Tak



	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
	zamknięciem)?		
1.23	Czy składowisko jest w trakcie rekultywacji?	[tak/nie]	Nie
1.24	Czy składowisko jest w trakcie monitoringu po zakończeniu rekultywacji?	[tak/nie]	Nie
1.25	Czy składowisko jest w okresie po zakończeniu monitoringu?	[tak/nie]	Nie
2.	Decyzje administracyjne		
2.1	Decyzja lokalizacyjna (jeśli dotyczy)		Wójt Gminy Zgorzelec 12.12.1996r. 90/96
2.2	Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji	
2.3	Pozwolenie na budowę	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, wskazać jeśli decyzja została uchylona	Kierownik Urzędu Rejonowego w Lubaniu 30.07.1998r. 128/98
2.4	Pozwolenie na użytkowanie (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji	Starostwo Powiatowe w Zgorzelcu 11.04.2000r. 6/2000
2.5	Decyzja o wykonaniu przeglądu ekologicznego na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy wprowadzającej ²⁾	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji	Starosta Zgorzelecki 10.01.2002r. II.OS.7657- 1/75/02
2.6	Decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy wprowadzającej ²⁾ została wykonana	[tak/nie] Jeżeli nie to wyjaśnić, które postanowienia i dlaczego nie zostały wykonane	-
2.7	Czy przepisów wć decyzji o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy wprowadzającej ²⁾ została wykonana?	[tak/nie] Jeżeli nie to wyjaśnić, które postanowienia i dlaczego nie zostały wykonane	-
2.8	Czy decyzja o dostosowaniu została przedłużona?	Jeżeli tak, to na podstawie jakiej decyzji - podać: podstawę prawną, organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok dostosowania	-
2.9	Czy przedłużona decyzja została wykonana?	[tak/nie] Jeżeli nie to wyjaśnić, które postanowienia i dlaczego nie zostały wykonane	-



	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
2.10	Rok faktycznego dostosowania składowiska odpadów	Podać datę dostosowania.	-
2.11	Decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt 2 ustawy wprowadzającej ²⁾ (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok dostosowania.	-
2.12	Czy przepisów wć decyzji o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy wprowadzającej ²⁾ została wykonana?	[tak/nie] Jeżeli nie to wyjaśnić, które postanowienia i dlaczego nie zostały wykonane	-
2.13	Czy decyzja o dostosowaniu została przedłużona?	Jeżeli tak, to na podstawie jakiej decyzji - podać: podstawę prawną, organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok dostosowania	-
2.14	Czy przedłużona decyzja została wykonana?	[tak/nie] Jeżeli nie to wyjaśnić, które postanowienia i dlaczego nie zostały wykonane	-
2.15	Rok faktycznego dostosowania składowiska odpadów	Podać rok.	-
2.16	Decyzja o zamknięciu składowiska na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy wprowadzającej ²⁾ (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok dostosowania.	-
2.17	Czy decyzja o zamknięciu składowiska na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy wprowadzającej ²⁾ została wykonana	[tak/nie] Jeżeli nie, to wyjaśnić dlaczego.	-
2.18	Czy decyzja o zamknięciu została przedłużona?	Jeżeli tak, to na podstawie jakiej decyzji - podać: podstawę prawną, organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok zamknięcia	-
2.19	Czy przedłużona decyzja o zamknięciu została wykonana?	[tak/nie] Jeżeli nie, to wyjaśnić dlaczego.	-



	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
2.20	Zgoda na zamknięcie wydzielonej części składowiska na podstawie art. 54 ust o odpadach	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok zamknięcia, datę zaprzestania przyjmowania odpadów	-
2.21	Zgoda na zamknięcie składowiska odpadów na podstawie art.54 ust o odpadach	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, wyznaczony rok zamknięcia, datę zaprzestania przyjmowania odpadów	-
2.22	Rok faktycznego zamknięcia składowiska odpadów	Podać datę zamknięcia	2011
2.23	Decyzja zatwierdzająca instrukcję eksploatacji składowiska	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji	Wojewoda Dolnośląski 20.02.2006r. SR.III.662 1-2/15-2/02/05/06
			Marszałek Województwa Dolnośląskiego, 12.07.2010 r. Decyzja Nr I 29/2010
2.24	Czy decyzja zatwierdzająca instrukcję eksploatacji składowiska była czasowa?	Jeżeli tak, to wskazać na jaki okres	Nie
2.25	Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, termin obowiązywania	-
2.26	Pozwolenie zintegrowane (jeśli dotyczy)	Podać organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, termin obowiązywania	Wojewoda Dolnośląski 30.10.2007r. PZ 146/2007
			Marszałek Województwa Dolnośląskiego, 23.06.2009 r. PZ 146.1/2009
2.27	Czy składowisko jest przewidziane do uzyskania pozwolenia zintegrowanego?	Jeżeli tak, to podać termin (planowany) złożenia wniosku	-
2.28	Czy dla składowiska była wydana decyzja w sprawie wstrzymania działalności?	Jeżeli tak, to na podstawie jakiej decyzji - podać: podstawę prawną, organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, termin wstrzymania działalności	Nie



	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
3	Bazy danych i wykazy		
3.1	Czy składowisko jest ujęte w wykazie zmieszczonym w wojewódzkim planie gospodarki odpadami?	[tak/nie]	Tak
3.2	Czy w wojewódzkim planie gospodarki odpadami określono termin zamknięcia składowiska?	Jeżeli tak, to podać rok.	Tak, 2011
3.3	Czy składowisko jest ujęte w wojewódzkiej bazie o gospodarce odpadami	[tak/nie]	Tak
3.4	Czy składowisko odpadów jest ujęte w bazie Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska?	[tak/nie]	Tak
3.5	Czy składowisko jest ujęte w bazie Wojewódzkiego Urzędu Statystycznego?	[tak/nie]	Tak
3.6	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2008 r.?	[tak/nie]	-
3.7	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2009 r.?	[tak/nie]	-
3.8	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2010 r.?	[tak/nie]	-
4.	Wymagania techniczne		
4.1.	Pojemność całkowita	m ³	184.000
4.2.	Pojemność zapełniona	m ³	
4.3.	Pojemność pozostała do zapełnienia	m ³	
4.4.	Powierzchnia w granicach korony	m ²	24 000
4.5.	Uszczelnienie	Brak [tak/nie]	Tak



	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
		Naturalna bariera geologiczna (miąższość, współczynnik filtracji)	-
		Sztuczna bariera geologiczna (rodzaj, miąższość, współczynnika filtracji)	Wykładzina bentonitowa $k > 10^3$ m/s
		Izolacja syntetyczna (materiał, grubość)	Geomembrana 2 mm
4.6.	Drenaż odcieków	Brak [tak/nie]	Tak
		Warstwa drenażowa (miąższość, współczynnik filtracji)	Miąższość 0,3 - 0,40 współczynnik filtracji $k > 10^3$ m/s
		Kolektory (materiał, średnica)	Rury kanalizacyjne PCW o średnicy 0,20 m
		Ukształtowanie mis (nachylenie wzdłuż kolektorów i w kierunku kolektorów, %)	2,38% wzdłuż 3,00% w kierunku
		Zewnętrzny system rowów	Tak
4.7.	Gromadzenie odcieków	Brak [tak/nie]	Tak
		W specjalnych zbiornikach (pojemność, m ³)	50 m ³
4.8.	Postępowanie z odciekami	Odrowadzenie do kanalizacji miejskiej [tak/nie]	Tak
		Wywóz do oczyszczalni miejskiej [tak/nie]	Nie
		Wykorzystanie do celów technologicznych (jakich?)	Produkcja zawiesiny biofrakcji
		Oczyszczanie lub podczyszczanie we własnej oczyszczalni (odbiornik ścieków oczyszczonych)	Nie
4.9.	Instalacja do odprowadzania gazu składowiskowego	Brak [tak/nie]	Tak
		Z emisją do atmosfery	Tak
		Spalanie w pochodni	Nie
		Odzysk energii	Nie
4.10.	Pas zieleni	Brak [tak/nie]	Tak



	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
		Szerokość pasa [m]	Nieregularna
4.11.	Ogrodzenie	[tak/nie]	Tak
4.12.	Rejestracja wjazdów	[tak/nie]	Tak
4.13.	Ewidencja odpadów	[tak/nie]	Tak
4.14.	Waga	[tak/nie]	Tak
4.15.	Urządzenia do mycia i dezynfekcji	[tak/nie]	Tak
4.16.	Wykonywanie warstw przekrywających odpady	[tak/nie]	Tak
		Materiał (jeśli odpady, podać kod)	17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 05 04, 20 02 02
4.17.	Monitoring w fazie przedeksploatacyjnej	Dane meteorologiczne	-
		Kontrola wykonywania elementów służących do monitoringu	-
		Wody powierzchniowe	-
		Wody podziemne	-
4.18.	Monitoring w fazie eksploatacyjnej lub poeksploatacyjnej	Opad atmosferyczny	Tak
		Wody powierzchniowe	Tak
		Wody odciekowe	Tak
		Wody podziemne	Tak
		Gaz składowiskowy	Tak
		Osiadanie powierzchni składowiska	Tak
		Struktura i skład odpadów	Tak
5	Dofinansowanie		
5.1	Czy dostosowanie składowiska wymaga dodatkowych środków finansowych (poza środkami własnymi zarządzającego)?	Jeżeli tak, to wskazać szacowaną całkowitą kwotę i środki własne zarządzającego. Jeśli nie, wstawić „0”.	-



	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
5.2	Czy rekultywacja składowiska wymaga dodatkowych środków finansowych (poza środkami własnymi zarządzającego)?	Jeżeli tak, to wskazać szacowaną całkowitą kwotę i środki własne zarządzającego. Jeśli nie, wstawić „0”.	-
6.	Odpady		
6.1.	Czy na składowisku odpadów są deponowane odpady komunalne?	[tak/nie]	Tak
6.2.	Czy na składowisku odpadów są deponowane wyłącznie	[tak/nie]	Nie
6.3.	Kody odpadów, które są dopuszczone do składowania na składowisku odpadów ³⁾		19 08 01, 19 08 02, 19 08 05, 19 08 14, 19 12 09, 19 12 12, 20 02 03, 20 03 03, 20 03 04, 20 03 06
6.4.	Czy odpady są składowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki? ⁴⁾	[tak/nie]	Tak
6.5.	Kody odpadów dopuszczonych do odzysku na składowisku odpadów (jeśli dotyczy)	Podać, w jakim celu są wykorzystywane poszczególne rodzaje odpadów	R14 - warstwy izolacyjne: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 05 04, 20 02 02 R14 – budowa obwałowań: 01 01 02, 01 04 08, 01 04 09, 01 04 12, 01 04 13, 01 04 81, 10 09 03, 10 09 06, 10 09 08, 10 09 10, 10 09 12, 10 10 06, 10 10 08, 10 10 10, 10 12 08, 10 13 82, 16 01 03, 16 11 04, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 05 08, 19 09 02, 19 12 09.
6.6	Czy do rekultywacji wykorzystywane są odpady?	Jeżeli tak, to podać jakie rodzaje odpadów (kody) i na podstawie jakiej decyzji, ze wskazaniem podstawy	-
6.7	Masa odpadów składowana w 2006 r. (jeśli dotyczy)		3688,82



	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacja o składowisku odpadów
6.8.	Masa odpadów poddana odzyskowi na składowisku odpadów w trakcie eksploatacji składowiska w 2006 r. (jeśli dotyczy)	[Mg]	1797,20
6.9.	Masa odpadów stosowana do rekultywacji po zamknięciu składowiska w 2006 r. (jeśli dotyczy)	[Mg] (kod odpadów)	-
6.10	Masa odpadów składowana w 2009 r. (jeśli dotyczy)	[Mg]	3883,16
6.11	Masa odpadów poddana odzyskowi na składowisku odpadów w trakcie eksploatacji składowiska w 2009 r. (jeśli dotyczy)		2947,18
6.12.	Masa odpadów stosowana do rekultywacji po zamknięciu składowiska w 2009 r. (jeśli dotyczy)	[Mg] (kod odpadów)	-
6.13.	Masa odpadów składowana w 2010 r. (jeśli dotyczy)	[Mg]	5146,62
6.14.	Masa odpadów poddana odzyskowi na składowisku odpadów w trakcie eksploatacji składowiska w 2010 r. (jeśli dotyczy)		2174,68
6.15.	Masa odpadów stosowana do rekultywacji po zamknięciu składowiska w 2010 r. (jeśli dotyczy)	[Mg] (kod odpadów)	-

Objaśnienia do tabeli:

¹⁾ N - składowisko odpadów niebezpiecznych, O - składowisko odpadów obojętnych, IN - składowisko odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne. Jeśli na składowisku są składowane wyłącznie odpady wydobywcze (zdefiniowane w dyrektywie 2006/12/WE) dodatkowo dopisać określenie UOU - obiekt unieszkodliwiania odpadów.

²⁾ Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o wprowadzeniu ustawy - Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw.

³⁾ Według rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów.

⁴⁾ Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie rodzajów odpadów, które mogą być składowane w sposób nie selektywny (Dz. U. Nr 191,



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
1.	Ogólne informacje o obiekcie		
1.1.	Nazwa i adres składowiska		Składowisko Odpadów Komunalnych w Sulikowie
1.2.	Gmina		Sulików
1.3.	Powiat		Zgorzelecki
1.4.	Województwo		Dolnośląskie
1.5.	Regon		-
1.6.	NIP		-
1.7.	Typ składowiska		IN
1.8.	Nazwa i adres właściciela składowiska odpadów		Gmina Sulików, ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików
1.9.	REGON		-
1.10.	NIP		-
1.11.	Nazwa i adres właściciela gruntu pod składowiskiem odpadów		Gmina Sulików
1.12.	REGON		230821440
1.13.	NIP		615-18-08-708
1.14.	Nazwa i adres zarządzającego składowiskiem odpadów		Gminny Zakład Komunalny w Sulikowie ul. Dworcowa 5 59-975 Sulików, Zakład budżetowy
1.15.	REGON		230870295
1.16.	NIP		615-17-37-457
1.17.	Czy kierownik składowiska odpadów posiada wymagane kwalifikacje?		Tak
1.18.	Liczba kwater	Szt.	1
1.19.	Liczba kwater eksploatowanych	Szt.	1
1.20.	Liczba kwater zamkniętych	Szt.	-
1.20 a	Liczba kwater zrehabilitowanych	Szt.	-
1.21.	Czy składowisko jest w trakcie budowy?		-
1.22.	Czy składowisko jest w trakcie eksploatacji (przed zamknięciem)?		Tak
1.23.	Czy składowisko jest w trakcie rekultywacji?		Nie



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
1.24.	Czy składowisko jest w trakcie monitoringu po zakończeniu rekultywacji?		Nie
1.25.	Czy składowisko jest w okresie po zakończeniu monitoringu?		Nie
1.26.	Informacje dodatkowe		-
2.	Decyzje administracyjne		
2.1.	Decyzja lokalizacyjna		-
2.2.	Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu		-
2.3.	Pozwolenie na budowę		-
2.4.	Pozwolenie na użytkowanie		Nie dotyczy
2.5.	Przeгляд ekologiczny na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy wprowadzającej ¹		Nie dotyczy
2.6.	Decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 1 ustawy wprowadzającej ¹		Nie dotyczy
2.7.	Czy przepisy w decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 1 ustawy wprowadzającej ¹ zostały wykonane?		Nie dotyczy
2.8.	Czy decyzja o dostosowaniu została przedłużona?		Nie dotyczy
2.9.	Czy przedłużona decyzja została wykonana?		Nie dotyczy
2.10.	Rok faktycznego dostosowania składowiska odpadów		Nie dotyczy
2.11.	Decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 2 ustawy wprowadzającej ¹		Nie dotyczy
2.12.	Czy przepisy w decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 2 ustawy wprowadzającej ¹ zostały wykonane?		Nie dotyczy
2.13.	Czy decyzja o dostosowaniu została przedłużona?		Nie dotyczy
2.14.	Czy przedłużona decyzja została wykonana?		Nie dotyczy
2.15.	Rok faktycznego dostosowania składowiska odpadów		Nie dotyczy
2.16.	Decyzja o zamknięciu składowiska na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy wprowadzającej ¹		Starosta Zgorzelecki, 26.06.2006 r. nr II.BS.7650-3/2002/3657/2006; rok dostosowania 30.04.2007
2.17.	Czy decyzja o zamknięciu składowiska na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy wprowadzającej ¹ została wykonana		Nie, decyzja została przedłużona



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
2.18.	Czy decyzja o zamknięciu została przedłużona?		Tak, SR.IV.6621-3/4/MS/07 Art.155 ustawy „Kodeks postępowania administracyjnego” Wojewoda Dolnośląski 28.05.2007 – 31.12.2009; Decyzja Dolnośląskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska DJ.DI.471-3/43603/712/08
2.19.	Czy przedłużona decyzja o zamknięciu została wykonana?		Tak
2.20.	Zgoda na zamknięcie wydzielonej części składowiska na podstawie art. 54 ustawy o odpadach		Nie dotyczy
2.21.	Zgoda na zamknięcie składowiska odpadów na podstawie art. 54 ustawy o odpadach		Nie dotyczy
2.22.	Rok faktycznego zamknięcia składowiska odpadów		31.12.2009
2.23.	Decyzja zatwierdzająca instrukcję eksploatacji składowiska		Decyzja Naczelnika Wydziału Ochrony Środowiska Gospodarki Wodnej, Rolnictwa Leśnictwa z up. Starosty Zgorzeleckiego II.OS.7650-3/2130/02 z dnia 23.12.2002 r.
2.24.	Czy decyzja zatwierdzająca instrukcję eksploatacji składowiska była czasowa?		Nie dotyczy
2.25.	Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów		Wojewoda Dolnośląski, 27.02.2007 r. znak SR.6622/27/EJ/06/07; termin obowiązywania 30.04.2007 r.
2.26.	Pozwolenie zintegrowane		Nie dotyczy
2.27.	Czy składowisko jest przewidziane do uzyskania pozwolenia zintegrowanego?		-
2.28.	Czy dla składowiska była wydana decyzja w sprawie wstrzymania działalności?		-
3.	Bazy danych i wykazy		
3.1.	Czy składowisko jest ujęte w wykazie zamieszczonym w wojewódzkim planie gospodarki odpadami?		Nie
3.2.	Czy w wojewódzkim planie gospodarki odpadami określono termin zamknięcia składowiska?		
3.3.	Czy składowisko jest ujęte w wojewódzkiej bazie o gospodarce odpadami?		Nie
3.4.	Czy składowisko jest ujęte w Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska?		Tak
3.5.	Czy składowisko jest ujęte w Wojewódzkiego		Tak



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
	Urzędu Statystycznego?		
3.6.	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2004 r.?		
3.7.	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2005 r.?		
3.8.	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2006 r.?		
4.	Wymagania techniczne		
4.1.	Pojemność całkowita	m ³	67 000
4.2.	Pojemność zapełniona	m ³	70 867
4.3.	Pojemność została do zapełnienia	m ³	-
4.4.	Powierzchnia w granicach korony	m ²	-
4.5.	Uszczelnienie	Nie	Nie
		Naturalna bariera geologiczna	-
		Sztuczna bariera geologiczna	-
4.6.	Drenaż odcieków	Nie	-
		Warstwa drenażowa	-
		Kolektory	-
		Ukształtowanie misy	-
		Zewnętrzny system rowów	-
4.7.	Gromadzenie odcieków	Nie	Nie
		W specjalnych zbiornikach	-
4.8.	Postępowanie z odciekami	Odrowadzenie do kanalizacji miejskiej	Nie
		Wywóz do oczyszczalni miejskiej	Nie
		Wykorzystanie do celów technologicznych	-
	Oczyszczanie lub podczyszczanie we własnej oczyszczalni	-	-
4.9.	Instalacja do odprowadzania gazu składowiskowego na funkcjonujących kwaterach	Nie	Nie
		Z emisją do atmosfery	-



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
		Spalanie w pochodni	-
		Odzysk energii	-
		Nie	Nie
4.9.a	Instalacja do odprowadzania gazu składowiskowego na zamkniętych kwaterach	Z emisją do atmosfery	-
		Spalanie w pochodni	-
		Odzysk energii	-
4.10.	Pas zieleni	Tak	Tak
		Szerokość pasa [m]	-
4.11.	Ogrodzenie		Tak
4.12.	Rejestracja wjazdów		Tak
4.13.	Ewidencja odpadów		Tak
4.14.	Waga		Nie
4.15.	Urządzenia do mycia i dezynfekcji		Tak
4.16.	Wykonywanie warstw przykrywających odpady		Tak
		Materiał	20 02 02 17 01 02
4.17.	Monitoring w fazie przedeksploatacyjnej	Dane meteorologiczne	Nie
		Kontrola wykonywania elementów służących do monitoringu	-
		Wody powierzchniowe	-
		Wody podziemne	-
4.18.	Monitoring w fazie eksploatacyjnej lub poeksploatacyjnej za 2008 r.	Opad atmosferyczny	Nie
		Wody powierzchniowe	Nie
		Wody odciekowe	Nie
		Wody podziemne	Tak
		Gaz składowiskowy	Tak
		Osiadanie powierzchni składowiska	Nie
		Struktura i skład odpadów	Tak
4.19	Czy na składowisku stosuje się warstwy przesypowe		Tak
4.20	W jaki sposób spełnia się wymóg selektywnego składowania		-
5.	Dofinansowanie		
5.1.	Czy dostosowanie składowiska wymaga		0



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów	
	dodatkových środków finansowych (poza środkami własnymi zarządzającego)?			
5.2.	Czy rekultywacja składowiska wymaga dodatkowych środków finansowych (poza środkami własnymi zarządzającego)?		Tak	
6.	Odpady			
6.1a	Jakie odpady komunalne są deponowane na składowisku?	Rodzaj, ilość	20 02 02 20 03 01 20 03 03 20 03 06 17 01 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie Nie segregowane odpady komunalne Odpady z czyszczenia ulic i placów Odpady ze studzienek kanalizacyjnych Gruz ceglany 1377,9 240,1 213,0 268,3 14,1
6.1b	Jakie odpady niekomunalne są deponowane na składowisku	Rodzaj, ilość	-	
6.1c	Jakie odpady są składowane selektywnie		-	
6.1d	Jakie odpady są składowane nieselektywnie		-	
6.2.	Czy na składowisku odpadów są deponowane wyłącznie odpady wydobywcze określone w dyrektywie 2006/21/WE?		Nie	
6.3.	Kody odpadów które są dopuszczone do składowania na składowisku odpadów		-	
6.4.	Czy odpady są składowane godnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki ² ?		Tak	
6.5.	Kody odpadów dopuszczonych do odzysku na składowisku odpadów		20 02 02 17 01 02 Warstwa przysypowa	
6.6.	Czy do rekultywacji wykorzystywane są odpady?		Nie dotyczy	
6.7.	Masa odpadów składowana w 2006,2007, 2008 r.	Mg	2006 – 2115,8 2007 – 2250,7 2008 – 2113,4	
6.8.	Masa odpadów poddana odzyskowi na składowisku odpadów w trakcie eksploatacji składowiska w 2006,2007, 2008 r.	Mg	Nie dotyczy	
6.9.	Masa odpadów stosowana do rekultywacji po zamknięciu składowiska w 2006,2007, 2008 r.	Mg	Nie	

Objaśnienia do tabel:



- 1) Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o wprowadzeniu ustawy - Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw.
- 2) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie rodzajów odpadów, które mogą być składowane w sposób nieselektywny (Dz. U. Nr 191, poz. 1595).



Załącznik 12. Karta składowiska odpadów w Stojanowie, gm. Pieńsk

Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
1.	Ogólne informacje o obiekcie		
1.1.	Nazwa i adres składowiska		Składowisko Odpadów Komunalnych w Stojanówku
1.2.	Gmina		Pieńsk
1.3.	Powiat		Zgorzelec
1.4.	Województwo		Dolnośląskie
1.5.	Regon		230013061
1.6.	NIP		615-002-51-28
1.7.	Typ składowiska		Inne niż niebezpieczne (IN)
1.8.	Nazwa i adres właściciela składowiska odpadów		Urząd Miasta i Gminy Pieńsk
1.9.	REGON		230821470
1.10.	NIP		615-180-86-77
1.11.	Nazwa i adres właściciela gruntu pod składowiskiem odpadów		Jednostka samorządowa
1.12.	REGON		-
1.13.	NIP		-
1.14.	Nazwa i adres zarządzającego składowiskiem odpadów		Zakład Usług Komunalnych w Pieńsku ul. Kościuszki 4 59-930 Pieńsk
1.15.	REGON		-
1.16.	NIP		-
1.17.	Czy kierownik składowiska odpadów posiada wymagane kwalifikacje?	Tak	Tak
1.18.	Liczba kwater	Szt.	2
1.19.	Liczba kwater eksploatowanych	Szt.	2
1.20.	Liczba kwater zamkniętych	Szt.	-
1.20a	Liczba kwater zrehabilitowanych	Szt.	-
1.21.	Czy składowisko jest w trakcie budowy?		Nie
1.22.	Czy składowisko jest w trakcie eksploatacji (przed zamknięciem)?		Tak
1.23.	Czy składowisko jest w trakcie rekultywacji?		Nie
1.24.	Czy składowisko jest w trakcie monitoringu po zakończeniu		Nie



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
	rekultywacji?		
1.25.	Czy składowisko jest w okresie po zakończeniu monitoringu?		Nie
1.26.	Informacje dodatkowe		-
2.	Decyzje administracyjne		
2.1.	Decyzja lokalizacyjna		UN-1-8330/22/87 z dn. 28.07.1987 r.
2.2.	Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu		NBX-III8330/2/90z dn. 07.03.1990 r. Naczelnik Miasta i Gminy Pieńsk
2.3.	Pozwolenie na budowę		Urząd Rejonowy w Lubaniu UAN-213/94 z dn. 16.03.1994 r. r.
2.4.	Pozwolenie na użytkowanie		Starosta Zgorzelecki IIOS.7697-3/76/02 z dn. 10.01.2002 r.
2.5.	Przeгляд ekologiczny na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy wprowadzającej ¹		-
2.6.	Decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 1 ustawy wprowadzającej ¹		Nie dotyczy
2.7.	Czy przepisy w decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 1 ustawy wprowadzającej ¹ zostały wykonane?		Nie dotyczy
2.8.	Czy decyzja o dostosowaniu została przedłużona?		Nie dotyczy
2.9.	Czy przedłużona decyzja została wykonana?		Nie dotyczy
2.10.	Rok faktycznego dostosowania składowiska odpadów		Nie dotyczy
2.11.	Decyzja o dostosowaniu na podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 2 ustawy wprowadzającej ¹		Nie dotyczy
2.12.	Czy przepisy w decyzja o dostosowaniu na		Nie dotyczy



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
	podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 2 ustawy wprowadzającej ¹ zostały wykonane?		
2.13.	Czy decyzja o dostosowaniu została przedłużona?		Nie dotyczy
2.14.	Czy przedłużona decyzja została wykonana?		Nie dotyczy
2.15.	Rok faktycznego dostosowania składowiska odpadów		Nie dotyczy
2.16.	Decyzja o zamknięciu składowiska na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy wprowadzającej ¹		Nie dotyczy
2.17.	Czy decyzja o zamknięciu składowiska na podstawie art. 33 ust. 6 ustawy wprowadzającej ¹ została wykonana		Nie dotyczy
2.18.	Czy decyzja o zamknięciu została przedłużona?		Nie dotyczy
2.19.	Czy przedłużona decyzja o zamknięciu została wykonana?		Nie dotyczy
2.20.	Zgoda na zamknięcie wydzielonej części składowiska na podstawie art. 54 ustawy o odpadach		Nie dotyczy
2.21.	Zgoda na zamknięcie składowiska odpadów na podstawie art. 54 ustawy o odpadach		Nie dotyczy
2.22.	Rok faktycznego zamknięcia składowiska odpadów		2013 rok
2.23.	Decyzja zatwierdzająca instrukcję eksploatacji składowiska		Wojewoda Dolnośląski, znak: SR.IV-6621-2/14/MS/07
2.24.	Czy decyzja zatwierdzająca	Tak	31.12.2009 r.



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
	instrukcję eksploatacji składowiska była czasowa?		
2.25.	Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów	Tak	Wojewoda Dolnośląski nr SR.III.6619/W/166/3/07 z dn. 30.10.2007 r.
2.26.	Pozwolenie zintegrowane		Wojewoda Dolnośląski nr SR.III.6619/W/166/3/07 z dn. 30.10.2007 r.
2.26a	Jakie odpady przewidziano w decyzji do nieselektywnego składowania		-
2.26b	Jakie odpady przewidziano w decyzji do selektywnego składowania		-
2.27.	Czy składowisko jest przewidziane do uzyskania pozwolenia zintegrowanego?		-
2.28.	Czy dla składowiska była wydana decyzja w sprawie wstrzymania działalności?		-
3.	Bazy danych i wykazy		
3.1.	Czy składowisko jest ujęte w wykazie zamieszczonym w wojewódzkim planie gospodarki odpadami?		Tak
3.2.	Czy w wojewódzkim planie gospodarki odpadami określono termin zamknięcia składowiska?		-
3.3.	Czy składowisko jest ujęte w wojewódzkiej bazie o gospodarce odpadami?		Tak
3.4.	Czy składowisko jest ujęte w Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska?		Tak
3.5.	Czy składowisko jest ujęte w		Tak



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
	Wojewódzkiego Urzędu Statystycznego?		
3.6.	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2004 r.?		Tak
3.7.	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2005 r.?		Tak
3.8.	Czy składowisko zostało ujęte w wykazie przekazywanym przez Urząd Wojewódzki do Ministerstwa Środowiska w 2006 r.?		Tak
4.	Wymagania techniczne		
4.1.	Pojemność całkowita	m ³	98 000
4.2.	Pojemność wypełniona	m ³	81 478,5
4.3.	Pojemność została do wypełnienia	m ³	16 521,5
4.4.	Powierzchnia w granicach korony	m ²	-
4.5.	Uszczelnienie	Brak [tak/nie]	Tak
		Naturalna bariera geologiczna	-
		Sztuczna bariera geologiczna	Folia PEHD 1,5 mm
4.7.	Drenaż odcieków	Brak	Tak
		Warstwa drenażowa (miąższość, współczynnik filtracji)	0,5 m 10-4 m/s
		Kolektory	PCWØ150 mm
		Ukształtowanie misy	68%
		Zewnętrzny system rowów	Rów opaskowy
4.7.	Gromadzenie	Brak [tak/nie]	Tak



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów	
	odcieków	W specjalnych zbiornikach	307 m ³	
4.8.	Postępowanie z odciekami	Odprowadzenie do kanalizacji miejskiej	Nie	
		Wywóz do oczyszczalni miejskiej	Tak	
		Wykorzystanie do celów technologicznych	-	
		Oczyszczanie lub podczyszczanie we własnej oczyszczalni	-	
4.9.	Instalacja do odprowadzania gazu składowiskowego	Brak [tak/nie]	Tak	
		Z emisją do atmosfery	Tak	
		Spalanie w pochodni	-	
		Odzysk energii	-	
4.10.	Pas zieleni	Brak [tak/nie]	Tak	
		Szerokość pasa [m]	5 m	
4.11.	Ogrodzenie		Tak	
4.12.	Rejestracja wjazdów		Tak	
4.13.	Ewidencja odpadów		Tak	
4.14.	Waga		Tak	
4.15.	Urządzenia do mycia i dezynfekcji		Tak	
4.16.	Wykonywanie warstw przykrywających odpady	Materiał	Tak	
			17 01 02	Gruz ceglany
			17 05 04	Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03
4.17.	Monitoring w fazie przedeksploatacyjnej	Dane meteorologiczne	-	
		Kontrola wykonywania elementów służących do monitoringu	-	
		Wody powierzchniowe	-	
		Wody podziemne	-	
4.18.	Monitoring w fazie	Opad	Tak	



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów
	eksploatacyjnej lub poeksploatacyjnej za rok 2008	atmosferyczny	
		Wody powierzchniowe	Tak
		Wody odciekowe	Tak
		Wody podziemne	Tak
		Gaz składowiskowy	Tak
		Osiadanie powierzchni składowiska	Tak
		Struktura i skład odpadów	Tak
4.19	Czy na składowisku stosuje się warstwy przesypowe?	Jakie, w jaki sposób (grubość, jak często)?	10-15 cm
4.20	W jaki sposób na składowisku spełnia się wymóg selektywnego składowania odpadów?		
5.	Dofinansowanie		
5.1.	Czy dostosowanie składowiska wymaga dodatkowych środków finansowych (poza środkami własnymi zarządzającego)?		-
5.2.	Czy rekultywacja składowiska wymaga dodatkowych środków finansowych (poza środkami własnymi zarządzającego)?		-
6.	Odpady		
6.1.	Jakie odpady komunalne są deponowane na składowisku odpadów?	Rodzaj, ilość	19 08 05 – 120 Mg/r 20 03 01 – 1700 Mg/r
6.2.	Czy na składowisku odpadów są deponowane wyłącznie odpady wydobywcze określone w dyrektywie 2006/21/WE?		Nie
6.3	Kody odpadów które są dopuszczonego składowania na składowisku odpadów		-
6.4.	Czy odpady są		Tak



Lp.	Elementy charakterystyki składowiska odpadów	Zakres danych	Informacje o składowisku odpadów			
	składowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki ² ?					
6.5.	Kody odpadów dopuszczonych do odzysku na składowisku odpadów			-		
6.6.	Czy do rekultywacji wykorzystywane są odpady?					
6.7.	Masa odpadów składowana w 2006, 2007, 2008 r.	Mg	Kod odpadu/rok	2006	2007	2008
			20 03 01	3111,8	1655,54	1472,2
			10 09 03	180	120	
			10 09 08	137,6	80	
			19 08 05	87,2	47,6	57,4
			17 01 07	2		
			20 03 03		5	
6.8	Masa odpadów poddana odzyskowi w 2006, 2007, 2008					
6.9	Masa odpadów stosowana do rekultywacji po zamknięciu składowiska w 2006, 2007, 2008					

Załącznik 13. Karta instalacji odzysku lub innego niż składowanie unieszkodliwiania odpadów

L.p.	Elementy charakterystyki instalacji	Zakres danych	Informacje o instalacji
1.	Ogólne informacje o obiekcie		
1.1.	Nazwa i adres instalacji		Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych i Stabilizacji Osadów Ściekowych w Jędrzychowicach — Zakład nr 2
1.2.	Gmina		Zgorzelec
1.3.	Powiat		Zgorzelec
1.4.	Województwo		Dolnośląskie
1.5.	REGON (jeśli posiada)		
1.6.	NIP (jeśli posiada)		
1.7.	Rodzaj instalacji	Podać: proces odzysku lub unieszkodliwiania odpadów	R15
1.8.	Opis stosowanych metod odzysku lub unieszkodliwiania odpadów	<p>Zmieszane odpady komunalne wraz z odpadami biodegradowalnymi pochodzącymi ze zbiórki selektywnej po wyładowaniu w zasobni odpadów poddawane są ręcznej segregacji polegającej na wydzieleniu odpadów wielkogabarytowych, niebezpiecznych i złomu. Następnie odpady są przenoszone ładowarkami na linię mechanicznego sortowania, zlokalizowaną pod wiatą technologiczną. Odpady poddawane są sortowaniu mechanicznemu w sicie bębnowym wielkości oczka 70 mm (wydajność sita wynosi 10 Mg/h). Frakcja powyżej 70 mm, po sprasowaniu przy użyciu prasy hydraulicznej, unieszkodliwiana jest na składowisku. Frakcja poniżej 70 mm zrzucana jest do leja zasypowego przenośnika taśmowego i transportowana do hali technologicznej. Po przejściu przez dwustopniową separację części metalowych odpady są rozdrabniane w młynie młotkowym do wielkości 50 mm; rozdrobniona biofrakcja zrzucana jest następnie do magazynu biofrakcji. W hali technologicznej, z której bioodpady transportowane są do zasobni biofrakcji. Z zasobni biofrakcji odpady podawane są do jednej z komór suspensora, gdzie po dodaniu wody technologicznej (odcieki z kwatery składowiska) 9a ponownie rozdrobniane przy użyciu mieszadła i piły. Z powstałej zawiesiny po ok. 20 min. usuwana jest wydzielająca się na drodze sedymentacji frakcja ciężka (piasek, kamienie, itp.) oraz frakcja lekka (skratki), które kierowane są do kwatery składowiska. Pozostała oczyszczona zawiesina w postaci pulpy grawitacyjnie spływa do podziemnego zbiornika magazynowego, z którego jest odpompowywana przy użyciu pojazdów asenizacyjnych i transportowana do Zakładu nr 1, gdzie poddawana jest procesowi</p>	



L.p.	Elementy charakterystyki instalacji	Zakres danych	Informacje o instalacji
1.9	Nazwa i adres właściciela instalacji	Podać, czy jest to jednostka samorządu terytorialnego, Skarbu Państwa, przedsiębiorca prywatny, kapitał mieszany (podać % udziału jednostek samorządu terytorialnego)	Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 59-900 Zgorzelec ul. Łużycka 3
1.10.	REGON (jeśli posiada)		231193684
1.11.	NIP (jeśli posiada)		615-189-46-71
1.12.	Nazwa i adres właściciela gruntu pod instalację	Podać, czy jest to jednostka samorządu terytorialnego, Skarbu Państwa, przedsiębiorca prywatny, kapitał mieszany (podać % udziału jednostek samorządu terytorialnego).	Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 59-900 Zgorzelec ul. Łużycka3
1.13.	REGON (jeśli posiada)		231193684
1.14.	NIP (jeśli posiada)		615-189-46-71
1.15.	Nazwa i adres zarządzającego instalacją	Podać, czy jest to jednostka samorządu terytorialnego, Skarbu Państwa, przedsiębiorca prywatny, kapitał mieszany (podać % udziału jednostek samorządu terytorialnego)	Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 59-900 Zgorzelec ul. Łużycka3
1.16.	REGON (jeśli posiada)		231193684
1.17.	NIP (jeśli posiada)		615-189-46-71
1.18.	Czy kierownik instalacji posiada wymagane kwalifikacje (jeśli dotyczy)?	[tak/nie]	-
2.	Decyzje administracyjne		
2.1.	Decyzja lokalizacyjna (jeśli dotyczy)	Podać: organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji.	Wójt Gminy Zgorzelec 12.12.1 996r. 90/96
2.2.	Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeśli dotyczy)	Podać: organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji	-
2.3.	Pozwolenie na budowę	Podać: organ wydający, znak decyzji; wskazać, jeśli decyzja została uchylona.	Kierownik Urzędu Rejonowego w Lubaniu 30.07.1998r. 128/98



L.p.	Elementy charakterystyki instalacji	Zakres danych	Informacje o instalacji
2.4.	Pozwolenie na użytkowanie (jeśli dotyczy)	Podać: organ wydający, datę, wydania decyzji, znak decyzji.	Starostwo Powiatowe w Zgorzelcu 11 .04.2000r.
2.5.	Zezwolenie na prowadzenie tub unieszkodliwiania odpadów	Podać: organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, termin obowiązywania.	Marszałek Województwa Dolnośląskiego 23.06.2009 r. PZ 146.1/2009
2.6.	Pozwolenie zintegrowane (jeśli dotyczy)	Podać: organ wydający, datę, wydania decyzji, znak decyzji, termin obowiązywania.	Marszałek Województwa Dolnośląskiego 23.06.2009 r. PZ 146.1/2009
2.7.	Czy instalacja jest przewidziana do uzyskania pozwolenia zintegrowanego?	Jeżeli tak, to podać termin (planowany) złożenia wniosku.	-
2.8	Czy dla instalacji byka wydana decyzja w sprawie wstrzymania działalności?	Jeżeli tak, to podać dane nt. decyzji: podstawę prawną organ wydający, datę wydania decyzji, znak decyzji, termin wstrzymania działalności.	-
.	Bazy danych i wykazy		
3.1.	Czy instalacja jest ujęta w wojewódzkim planie gospodarki odpadami?	[tak/nie]	Tak
3.2.	Czy instalacja jest ujęta w wojewódzkiej bazie o gospodarce odpadami?	[tak/nie]	Tak
3.3.	Czy instalacja jest ujęta w bazie Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska?	[tak/nie]	Tak
3.4.	Czy instalacja jest ujęta w bazie Wojewódzkiego Urzędu Statystycznego?	[tak/nie]	Tak
4.	Odpady		
4.1.	Rodzaj i ilość odpadów dopuszczonych do odzysku	Podać: kod odpadu oraz ilość w Mg/rok dla każdego odpadu	20 01 08 – 2000 Mg 20 02 01 – 2000 Mg 20 03 01 – 25000 Mg 20 03 02 – 500 Mg 20 03 99 – 500 Mg
4.2	Rodzaj i ilość odpadów dopuszczonych do unieszkodliwiania	Podać: kod odpadu ²⁾ oraz ilość w Mg/rok dla każdego odpadu.	-



L.p.	Elementy charakterystyki instalacji	Zakres danych	Informacje o instalacji
4.3.	Masa odpadów poddana odzyskowi w 2009 r. (jeśli dotyczy)	[Mg]	12 040,78
4.4.	Masa odpadów poddana unieszkodliwieniu w 2009 r. (jeśli dotyczy)	[Mg]	-
4.5.	Masa odpadów poddana odzyskowi w 2010 r. (jeśli dotyczy)	[Mg]	10 841,37
4.6.	Masa odpadów poddana unieszkodliwieniu w 2011 r. (jeśli dotyczy)	[Mg]	-



Załącznik 14. Sprawozdanie z gospodarowania GFOŚiGW za rok 2009

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej*: 1. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) URZĄD GMINY SULIKÓW 52-075 Sulików, ul. Dworcowa 5 woj. dolnośląskie tel. (75) 77-87-288, 289 tel./fax (75) 77-56-922		Adresaci*: 1) Urząd Marszałkowski 2) Urząd Wojewódzki 3) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 4) Ministerstwo Środowiska 5) Ministerstwo Finansów Adresaci otrzymują sprawozdanie w terminie*: 1 - do dnia 21 lutego 2+3 - do dnia 15 marca 4+5 - do dnia 15 kwietnia
Numer identyfikacyjny REGON jednostki sprawozdawczej 000546762		OS-4g Sprawozdanie z gospodarowania gminnym funduszem ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2009
Lp.	Wyszczególnienie	kwota w złotych bez znaku po przecinku
0	1	2
1	Stan funduszu na początek okresu sprawozdawczego	44 051
2	Wpływy ogółem (suma wierszy 3+4+5+6)	78 262
3	- z tytułu opłat	77 396
4	z tego - z tytułu kar	0
5	-wpływy (opłaty i kary) za usuwanie drzew i krzewów	0
	-inne (niewymienione w wierszach od 3 do 5), w tym: ODSETKI	866
	- wpływy z tytułu art. 362 ust. 3 ustawy POŚ	0
6.2	- wpływy z tytułu art. 401 ust. 14 ustawy POŚ	0
7	Wydatki ogółem (suma wierszy 8+9)	78 023
8	Wpłaty do wojewódzkiego funduszu z tytułu nadwyżki przychodów	0
9	Wydatki razem (suma wierszy 10 i 15)	78 023
10	Razem (suma wierszy 10.1 - 10.3)	77 627
10.1	jednostki samorządu terytorialnego (suma wierszy 11.1+12.1+13.1+14.1)	77 627
10.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych (suma wierszy 11.2+12.2+13.2+14.2)	0
10.3	inne jednostki sektora finansów publicznych (suma wierszy 11.3+12.3+13.3+14.3)	0
11	razem	0
11.1	gospodarkę ściekową i ochronę wód z tego na jednostki samorządu terytorialnego	0
11.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	0
11.3	inne jednostki sektora finansów publicznych	0
12	razem	0
12.1	ochronę powietrza atmosferycznego i klimatu z tego na jednostki samorządu terytorialnego	0
12.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	0
12.3	inne jednostki sektora finansów publicznych	0
13	razem	43 300
13.1	gospodarkę odpadami z tego na jednostki samorządu terytorialnego	43 300
13.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	0
13.3	inne jednostki sektora finansów publicznych	0
14	razem	34 327
14.1	pozostałe dziedziny z tego na jednostki samorządu terytorialnego	34 327
14.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	0
14.3	inne jednostki sektora finansów publicznych	0
15	inne wydatki (nie wymienione w wierszach od 10 do 14 oraz 8)	396
16	Stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (suma wierszy 1 + 2 - 7)	44 290
* Odpowiednie podkreślić.		
Marta Brzozowska, 75 77 87 288	Sulików, 09.02.2010 r.	z up. WÓJTA Wojciech Rajak ZASTĘPCA WÓJTY
(imię i nazwisko, telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość i data)	(pieczęć/ka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



Załącznik 15. Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu gminy, pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonych na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2010

MINISTERSTWO ŚRODOWISKA ul. Wawelska 52/54 00-922 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej*: 1. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) 2. Zarząd Województwa 3. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ul. Dworkowa 5 05-110 Sulików woj. dolnośląskie tel. (75) 77-87-288, 289 tel./fax (75) 77-56-922		Adresaci*: 1) Urząd Marszałkowski 2) Urząd Wojewódzki 3) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 4) Ministerstwo Środowiska 5) Ministerstwo Finansów Adresaci otrzymują sprawozdanie w terminie*: 1 - do dnia 21 lutego 2 i 3 - do dnia 15 marca 4 i 5 - do dnia 15 kwietnia
Numer identyfikacyjny REGON jednostki sprawozdawczej 000546762		Sprawozdanie z gospodarowania dochodami budżetu gminy pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2010
Lp.	Wyszczególnienie	kwota w złotych bez znaku po przecinku
0	1	2
1	Stan funduszu na początek okresu sprawozdawczego	44 291
2	Wpływy ogółem (suma wierszy 3+4+5+6)	45 560
3	- z tytułu opłat	45 560
4	- z tytułu kar	0
5	-wpływy (opłaty i kary) za usuwanie drzew i krzewów	0
6	-inne (niewymienione w wierszach od 3 do 5), w tym:	0
	- wpływy z tytułu art. 362 ust. 3 ustawy POŚ	0
	- wpływy z tytułu art. 401 ust. 14 ustawy POŚ	0
7	Wydatki ogółem (suma wierszy 8+9)	68 819
8	Wpłaty do wojewódzkiego funduszu z tytułu nadwyżki przychodów	0
9	Wydatki razem (suma wierszy 10 i 15)	68 819
10	Razem (suma wierszy 10.1 - 10.3)	68 819
10.1	jednostki samorządu terytorialnego (suma wierszy 11.1+12.1+13.1+14.1)	68 819
10.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych (suma wierszy 11.2+12.2+13.2+14.2)	0
10.3	inne jednostki sektora finansów publicznych (suma wierszy 11.3+12.3+13.3+14.3)	0
11	z tego na gospodarkę ściekową i ochronę wód	0
11.1	z tego na razem	0
11.2	z tego na jednostki samorządu terytorialnego	0
11.3	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	0
11.3	z tego na inne jednostki sektora finansów publicznych	0
12	z tego na ochronę powietrza atmosferycznego i klimatu	0
12.1	z tego na razem	0
12.2	z tego na jednostki samorządu terytorialnego	0
12.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	0
12.2	z tego na inne jednostki sektora finansów publicznych	0
13	z tego na gospodarkę odpadami	28 421
13.1	z tego na razem	28 421
13.2	z tego na jednostki samorządu terytorialnego	28 421
13.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	0
13.3	z tego na inne jednostki sektora finansów publicznych	0
14	z tego na pozostałe dziedziny	40 398
14.1	z tego na razem	40 398
14.2	z tego na jednostki samorządu terytorialnego	40 398
14.2	z tego na jednostki nienależące do sektora finansów publicznych	0
14.3	z tego na inne jednostki sektora finansów publicznych	0
15	inne wydatki (nie wymienione w wierszach od 10 do 14 oraz 8)	0
16	Stan funduszu na koniec okresu sprawozdawczego (suma wierszy 1 + 2 - 7)	21 032

* Odpowiednie podkreślić.

Maria Brzozowska, 75 77 87 288 Sulików, 10.02.2011 r.

(imię i nazwisko, telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie) (miejscowość i data)

z up. WÓJTA
Jacek Flaszynski
(pieczęć i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)



Załącznik 16. Załącznik do sprawozdania SG-01 część 3B statystyka gminy – gospodarka mieszkaniowa i komunalna za rok 2009 wygenerowany z Portalu sprawozdawczego GUS

URZĄD GMINY SULIKÓW GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa www.stat.gov.pl		
Nazwa i adres domu tel. (75) 77-87-288, 289 tel./fax (75) 77-56-927	Załącznik do sprawozdania SG-01 część 3B Statystyka gminy	Portal sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl Urząd Statystyczny 50-950 Wrocław ul. Olawska 31
Numer identyfikacyjny - REGON 000546762	Gospodarka mieszkaniowa i komunalna za 2009 rok	Przekazać w terminie do dnia 15 kwietnia 2010 r.

Uwaga: Gminy miejsko-wiejskie wypełniają 2 sprawozdania: oddzielnie dla miasta, oddzielnie dla pozostałej części gminy

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2009 (Dz. U. Nr 221, poz. 1436, z późn. zm.).

ul.8@si10.pl

(e-mail sekretariatu urzędu – WYPELNIĆ WIELKIMI LITERAMI)

Utrzymanie porządku i czystości w gminie

Wyszczególnienie		Lp.	Ogółem
0			1
Odpady komunalne zebrane selektywnie w ciągu roku	razem	01	89,3
	papier i tektura	02	2,6
	szkło	03	24,7
	tworzywa sztuczne	04	6,4
	metale	05	-
	tekstylna	06	-
	niebezpieczne	07	0
	wielkogabarytowe	08	44,1
	o kodach: 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36	09	11,5
	biodegradowalne	10	-
Nielegalne wysypiska	istniejące – stan w dniu 31 XII	sztuki	3
		m ²	50
	zlikwidowane	sztuki	3
	odpady komunalne zebrane podczas likwidacji dzikich wysypisk	tony ^{a)}	8
Budynki mieszkalne objęte zbiórką odpadów komunalnych		15	1046
Gromadzenie i wywóz nieczystości ciekłych – stan w dniu 31 XII	zbiorniki bezodpływowe	sztuki	1386
	oczyszczalnie przydomowe		12
	stacje zlewne		0

^{a)} Z jednym znakiem po przecinku.

ref. ds. ochr. środow. Marta Proszka Sulików, 9.04.2010r.
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie) (miejscowość, data)
tel. 075-77-87-288

z up. WÓJTA
Wojciech Rajak
ZASTĘPCA WÓJTY
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)