

IN.7013.17.2014.1

Sulików, dnia 4 czerwca 2014 r.

(znak sprawy)

ZAPROSZENIE

Do złożenia propozycji cenowej (oferty) na :

„Wykonanie elewacji na budynku Przedszkola Publicznego w Sulikowie”

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie;
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Propozycja cenowa na **„Wykonanie elewacji na budynku Przedszkola Publicznego w Sulikowie”**”.
- 3) ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo i słownie;
- 4) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
- 5) oferta musi obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie elewacji na budynku Przedszkola Publicznego w Sulikowie. Zakres robót będzie obejmował:

- Oczyszczenie i uzupełnienie tynków, schowanie okablowania na elewacji w bruzdach w tynku i pomalowanie tynków elewacji,
- konserwację detalu architektonicznego, stanowiącego wystrój elewacji,
- skucie części tynków cokołu, osuszenie, impregnacja, nałożenie tynku renowacyjnego,
- izolacja fundamentów z usunięciem opaski betonowej i wykonanie opaski z kamienia płukanego,
- konserwacja stolarki ganku, drzwi wejściowych i drzwi wiatrołapu oraz okładziny szczytu,
- wymiana drzwi do piwnic na drewniane

Szczegółowy zakres do wykonania zawiera przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: 20 sierpnia 2014 roku

4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena 100 %

(jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria to należy podać jakie)

5. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) formularz propozycji wg załączonego wzoru ,
- 2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę),
- 3) uproszczony kosztorys ofertowy

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi/dostawy/roboty budowlanej w oparciu o przedmiot zamówienia
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca obie strony zawartej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium i o niższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej.

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **12 czerwca 2014r. do godz. 10:00** w zaklejonej kopercie, w siedzibie zamawiającego, tj. w **Biuurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Sulików przy ul. Dworcowej 5, 59 - 975 Sulików.**

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis:
„Propozycja cenowa na: „Wykonanie elewacji ma budynku Przedszkola Publicznego w Sulikowie .

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy bez otwierania.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Dariusz Mulko podinsp. ds. inwestycji i zamówień publicznych tel. 75 7787613.
(imię i nazwisko, stanowisko, adres – pokój, telefon, fax).

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę. Umowa musi zawierać wszystkie warunki złożonej propozycji cenowej.

Załączniki:

1. Wzór druku dla „Propozycji cenowej
2. Wzór „Umowy”
3. Przedmiar robót
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
(inne w zależności od przedmiotu zamówienia)

WÓJTA GMINY SULIKÓW


Robert Starzyński

.....
(data i podpis Wójta Gminy Sulików lub upoważnionej osoby)