

BOK.2600.1.2017.2
(znak sprawy)

Sulików, dnia 20.06.2017 r.

.....
nazwa instytucji do której kierowane jest zaproszenie

ZAPROSZENIE

Do złożenia propozycji cenowej (oferty) na :

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla potrzeb Urzędu Gminy Sulików.

Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie;
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Propozycja cenowa na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym”.
- 3) ceny podane w ofercie muszą być wyrażone cyfrowo a łączna kwota usług cyfrowo i słownie;
- 4) oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką;
- 5) oferta musi obejmować całość zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz paczek i ich ewentualnych zwrotów do nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy według rodzaju:

1. Przesyłki listowe nierejestrowane /zwykle ekonomiczne/ w obrocie krajowym:
do 350 g Gabaryt A i B,
ponad 350 g do 1000 g Gabaryt A i B,
ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt A i B,
2. Przesyłki nierejestrowane/zwykle priorytetowe/w obrocie krajowym:
• do 350 g Gabaryt A i B,
ponad 350 g do 1000 g Gabaryt A i B,
ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt A i B,
3. Przesyłki rejestrowane/poleczone ekonomiczne/ w obrocie krajowym:
potwierdzenie odbioru krajowe,
przesyłki do 350 g Gabaryt A i B,
ponad 350 g do 1000 g Gabaryt A i B,
ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt A i B,
4. Przesyłki rejestrowane priorytetowe/poleczone-priorytetowe/ w obrocie krajowym:

- potwierdzenie odbioru krajowe,
przesyłki listowe do 350 g Gabaryt A i B,
ponad 350 g do 1000 g Gabaryt A i B,
ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt A i B,
5. Paczki pocztowe ekonomiczne:
waga od 2 kg do 5 kg Gabaryt A,
waga od 2 kg do 5 kg Gabaryt B,
6. Przesyłki zagraniczne rejestrowane ekonomiczne:
potwierdzenie odbioru zagraniczne Europa,
przesyłki listowe do 50 g,
7. Zwroty przesyłek w obrocie krajowym ekonomiczne:
zwroty przesyłek rejestrowanych po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy.
Szacowane ilości przesyłek wskazano w załączniku nr 1.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.07.2017 r. do 30.06.2018 r.

3. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena 100 %

(jeżeli będą miały zastosowanie inne kryteria to należy podać jakie)

4. Wykonawca składając propozycje cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) formularz propozycji wg załączonego wzoru ,
- 2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez zleceniobiorcę),

5. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) wartość usługi w oparciu o przedmiot zamówienia
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za wykonanie przedmiotu zamówienia jest obowiązująca obie strony zawartej umowy i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego kryterium i o niższej cenie.

6. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej.

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 27.06.2017, do godz. 15⁰⁰ w zaklejonej kopercie, w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Sulików w Biurze Obsługi Klienta przy ul. Dworcowej 5.

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Propozycja cenowa na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla potrzeb Urzędu Gminy Sulików”.

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy bez otwierania.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Aleksandra Krupa, podinspektor ds. kancelaryjnych
pokój 103, tel 75 7787288,289 , fax 75 7756922

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, adres – pokój, telefon, fax).

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej wybrany zleceniobiorca ma podpisać umowę. Umowa musi zawierać wszystkie warunki złożonej propozycji cenowej.

Załączniki:

1. Wzór druku dla „Propozycji cenowej na świadczenie usług pocztowych”

29.06.17

WÓJTA GMINY SULIKÓW


Robert Jarzyński

.....
(data i podpis Wójta Gminy Sulików lub uprawnionej osoby)

.....

.....
Pieczęć Wykonawcy, nazwa adres

.....
miejsowość, data

tel./fax

**Wójt Gminy Sulików
ul. Dworcowa 5
59-975 Sulików**

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej
nr BOK.2600.1.2017. 2 z dnia 20.06.2017 r. na:

.....
(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: zł
(słownie:)
podatek VAT % tj. zł
brutto: zł
(słownie:)

2. Termin realizacji umowy: 01.07 2017 r. - 30.06.2018 r.

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” warunki umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

4. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w ust. 4 zaproszenia.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy/dostawcy)

Załącznik nr 1
do propozycji cenowej
na świadczenie usług pocztowych

| Lp | Rodzaj przesyłki | Szacunowa liczba przesyłek w okresie trwania umowy w sztukach | Cena jednostkowa brutto w zł | Wartość brutto w zł |
|---|--|---|------------------------------|---------------------|
| I. Przesyłki nierejestrowane/zwykłe ekonomiczne/ w obrocie krajowym | | | | |
| 1. | do 350 g Gabaryt A | 910 | | |
| | do 350 g Gabaryt B | 15 | | |
| 2. | ponad 350 g do 1000 g Gabaryt A | 2 | | |
| | ponad 350 g do 1000 g Gabaryt B | 3 | | |
| 3. | ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt A | 1 | | |
| | ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt B | 1 | | |
| II. Przesyłki nierejestrowane/zwykłe priorytetowe/ w obrocie krajowym | | | | |
| 4. | do 350 g Gabaryt A | 116 | | |
| | do 350 g Gabaryt B | 1 | | |
| 5. | ponad 350 g do 1000 g Gabaryt A | 1 | | |
| | ponad 350 g do 1000 g Gabaryt B | 1 | | |
| 6. | ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt A | 1 | | |
| | ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt B | 1 | | |
| III. Przesyłki rejestrowane/polecane ekonomiczne/ w obrocie krajowym | | | | |
| 7. | Potwierdzenie odbioru krajowe | 6614 | | |
| 8. | do 350 g Gabaryt A | 6769 | | |
| | do 350 g Gabaryt B | 11 | | |
| 9. | ponad 350 g do 1000 g Gabaryt A | 4 | | |
| | ponad 350 g do 1000 g Gabaryt B | 15 | | |
| 10. | ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt A | 1 | | |
| | ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt B | 5 | | |
| IV. Przesyłki rejestrowane priorytetowe/polecane-priorytetowe/ w obrocie krajowym | | | | |
| 11. | Potwierdzenie odbioru krajowe | 170 | | |
| 12. | do 350 g Gabaryt A | 242 | | |
| | do 350 g Gabaryt B | 2 | | |
| 13. | ponad 350 g do 1000 g Gabaryt A | 1 | | |
| | ponad 350 g do 1000 g Gabaryt B | 3 | | |
| 14. | ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt A | 1 | | |
| | ponad 1000 g do 2000 g Gabaryt B | 1 | | |
| V. Paczki pocztowe ekonomiczne | | | | |
| 15. | waga od 2 kg do 5 kg Gabaryt A | 1 | | |
| | waga od 2 kg do 5 kg Gabaryt B | 1 | | |
| VI. Przesyłki zagraniczne rejestrowane ekonomiczne | | | | |
| 16. | potwierdzenie odbioru zagraniczne Europ. | 37 | | |
| 17. | waga do 50 g | 37 | | |

| VII. Zwroty przesyłek w obrocie krajowym ekonomiczne | | | | |
|--|---|-----|--|--|
| 18. | Zwrot przesyłki rejestrowanej po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy | 603 | | |
| Łącznie kwota usług w całym okresie realizacji zamówienia : | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Szacunkowa ilość przesyłek każdego rodzaju została podana wyłącznie w celu obliczenia wartości oferty i nie jest wielkością zobowiązującą Zamawiającego.

.....dnia

.....

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy