

**Protokół Nr 3**  
**z posiedzenia Komisji Społecznej Rady Gminy Sulików**  
**w dniu 29 października 2019 r. o godz. 14<sup>00</sup>**  
**w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sulikowie**

Posiedzeniu przewodniczył radny Jerzy Marek Nowicki – Przewodniczący Komisji.

Obecni członkowie Komisji: Maria Andziak, Adam Czesnakowski, Przemysław Czekański.  
Nieobecni członkowie Komisji: Michał Ilnicki.

W posiedzeniu udział wzięli:

- Wioletta Pawluk – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulikowie,
- Ewa Brodziak – Zastępca Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulikowie.

Tematem posiedzenia była działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulikowie, a w szczególności następujące zagadnienia:

1. Realizacja programu 500+ w 2018 roku.
2. Stan zatrudnienia w Ośrodku.
3. Stan techniczny siedziby Ośrodka.
4. Wydatki poniesione na funkcjonowanie Ośrodka w 2018 roku.

Ad. 1

Realizacja programu 500+ w 2018 roku.

W 2018 r. świadczenie wychowawcze przyznano 361 gospodarstwom domowym (1359 osób w rodzinie). Dla 561 osób wypłacono 5993 świadczenia na kwotę 2.830503,91 zł. Koszty obsługi wynosiły 1,5% kwoty otrzymanej dotacji na realizację świadczeń. Należy dodać, że od 1 lipca 2019 r. kwota dotacji wynosi 1,2 %, a od stycznia 2020 r. wyniesie 0,85% w/w kwoty dotacji. Łącznie wydatkowano na świadczenia wychowawcze kwotę 2.881895,98 zł.

W 2018 r. wydano 295 decyzji o przyznaniu pomocy, 4 o odmowie przyznania świadczenia, 6 o zmianie decyzji ostatecznej, 27 o uchyleniu decyzji ostatecznej i 2 o zwrocie nienależnie pobranego świadczenia.

Od 1 lipca 2019 r. nastąpiły zmiany w przyznawaniu świadczenia wychowawczego na dzieci. Świadczenie przysługuje na każde dziecko do ukończenia 18 roku życia bez względu na osiągnięty dochód.

Ad. 2

Stan zatrudnienia w Ośrodku.

Według stanu na dzień 29 października 2019 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sulikowie zatrudnia ogółem 16 pracowników ( 14 na cały etat, 1 osoba na 1/2 i 1 osoba na 1/4 etatu), w tym:

Ośrodek Pomocy Społecznej:

- 9 osób - zatrudnionych na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 3 osoby — zatrudnione na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy, w tym 1 osoba na 1/2 etatu zatrudniona po stażu z PUP,
- 1 osoba - w wymiarze 1/4 etatu (sprzątanie).

Świadczenia rodzinne:

- 1 osoba zatrudniona na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy,

Świadczenie wychowawcze:

- 1 osoba zatrudniona na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy,

Wspieranie rodziny:

- 1 osoba zatrudniona na czas określony w pełnym wymiarze czasu pracy.

Według stanowisk obsada kadrowa przedstawia się następująco:

- Dyrektor - 1
- Zastępca Dyrektora - 1
- Główny księgowy - 1
- Księgowy - 1
- Specjalista pracy socjalnej - 3
- Starszy referent ds. świadczeń i pomocy społecznej- 1
- Referent ds. świadczeń i pomocy społecznej - 1
- Asystent rodziny - 1
- Starszy referent ds. świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych - 1
- Referent ds. świadczeń rodzinnych i alimentacyjnych - 2
- Pomoc administracyjna - 1
- Pracownik biurowy - 1 (1/2 etatu)
- Sprzątaczką - 1 (1/4 etatu).

Ad. 3

Stan techniczny siedziby Ośrodka.

Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi swoją działalność w lokalu użytkowym na podstawie zawartej w dniu 17 grudnia 2003r. umowy o najem lokalu użytkowego. Wynajmowane pomieszczenia są jasne, przestronne i funkcjonalne, jednak wymagają remontu.

Ostatnim przedsięwzięciem jakie Ośrodek pomocy społecznej zrealizował, była modernizacja sieci informatyczno-internetowej (2017 r.) oraz jej rozbudowa w 2018 r., zakupiono również QNAPA, pełniące funkcję tymczasowego serwera (3.000 zł) oraz dwa komputery i jeden monitor (5.400 zł). W ramach posiadanych środków na utrzymanie jednostki w grudniu 2018r. dokonano zakupu niezbędnych materiałów, urządzeń i drobnych mebli (m.in. szafki, regały do archiwum, niszczarki, krzesła dla pracowników). Obecnie, po przeglądzie sprzętu komputerowego przez informatyków istnieje pilna potrzeba wymiany sprzętu komputerowego na nowy. Obecnie zakupiono 2 komputery i monitor, ponadto Ośrodek jest w trakcie zakupu centrali telefonicznej i serwera. Niezbędny byłby przegląd i instalacja nowego systemu alarmowego w siedzibie ośrodka. Konieczne byłby przeprowadzenie remontu w pomieszczeniach socjalno-gospodarczych oraz odmalowanie pomieszczeń biurowych i klatki schodowej. W związku z tym, że z usług tutaj korzystają osoby niepełnosprawne istnieje duża potrzeba zrobienia podjazdu i zainstalowania barierki przy wejściu do Ośrodka oraz oświetlenia przed wejściem.

Ad. 4

Wydatki poniesione na funkcjonowanie Ośrodka w 2018 roku.

Wyszczególnienie	Plan na 2018 r.	Wykonanie na 2018 r.
Wynagrodzenia	567 137,29	566 031,74
w tym:		
wynagrodzenie osobowe pracowników	530 099,11	528 993,56
dodatkowe wynagrodzenie roczne	37 038,18	37 038,18
nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	4 100,00	3 835,86
składki na ubezpieczenie społeczne	103 213,30	101 637,85
składki na Fundusz Pracy	9 505,08	8 848,84
wynagrodzenie bezosobowe	-	-
zakup materiałów i wyposażenia	21 370,31	21 275,38
zakup energii	14 000,00	12 600,99
zakup usług zdrowotnych	2 140,00	2 055,00
zakup usług pozostałych	37 000,00	36 166,71

opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	4 731,00	4 206,85
opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	5 156,00	5 008,32
podróże służbowe krajowe	6 500,00	6 394,59
różne opłaty i składki	1 284,00	338,00
odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	20 012,82	20 012,82
podatek od nieruchomości	1*621,00	1 621,00
opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	626,00	576,00
koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	600,00	228,18
szkolenia pracowników	9 200,00	9 200,00
<b>Ogółem:</b>	<b>808 196,80</b>	<b>800 038,13</b>

Wnioski Komisji:

1. Komisja pozytywnie oceniła działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sulikowie.
2. Komisja zauważyła, że ogólny stan techniczny siedziby Ośrodka jest dobry, jednak niektóre pomieszczenia jak np. pomieszczenie socjalno-gospodarczego wymagają remontu. Konieczna jest również naprawa toalety dla interesantów Ośrodka.
3. Komisja zwróciła uwagę na potrzebę wyposażenia Ośrodka w odpowiedni sprzęt komputerowy. Niezbędne są również kserokopiarki i drukarki oraz zabezpieczenia antywirusowe. Komisja wnioskuje o rozważenie możliwości zakupu sprzętu komputerowego, który usprawni pracę Ośrodka.

Protokołowała:  
A. Adamiak

Posiedzenie zakończono o godz. 16<sup>00</sup>.

Przewodniczący Komisji Społecznej

/-/ Jerzy Marek Nowicki

